

LAPORAN KEUANGAN

TAHUNAN, 31 DESEMBER 2019



SATUAN KERJA
SEKOLAH TINGGI PERIKANAN
JL. AUP NO. 1 PASAR MINGGU
JAKARTA SELATAN 12520

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Kementerian Kelautan dan Perikanan yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasi, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta. Di samping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Jakarta, 16 Januari 2020
Kuasa Pengguna Anggaran,

Ir. Mochammad Heri Edy, M.S.
NIP. 196006201985031005

DAFTAR ISI

	Hal
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Pernyataan Tanggung Jawab	iii
Ringkasan	1
I. Laporan Realisasi Anggaran	3
II. Neraca	4
III. Laporan Operasional	5
IV. Laporan Perubahan Ekuitas	6
V. Catatan atas Laporan Keuangan	7
A. Penjelasan Umum	7
B. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran	24
B.1 Pendapatan	26
B.2 Belanja	28
B.3 Belanja Pegawai	30
B.4 Belanja Barang	31
B.5 Belanja Modal	32
B.6 Belanja Bantuan Sosial	35
C. Penjelasan atas Pos-pos Neraca	36
C.1 Kas Di Bendahara Pengeluaran	36
C.2 Kas Di Bendahara Penerimaan	36
C.3 Kas Lainnya dan Setara Kas	37
C.4 Piutang PNB	37
C.5 Bagian Lancar Tagihan TP/TGR	38
C.6 Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran	38
C.7 Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Lancar	39
C.8 Beban Dibayar di Muka	39
C.9 Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	40
C.10 Persediaan	41
C.11 Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi	42
C.12 Tagihan Penjualan Angsuran	42
C.13 Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Jangka Panjang	43
C.14 Tanah	43
C.15 Peralatan dan Mesin	45
C.16 Gedung dan Bangunan	47
C.17 Jalan, Irigasi dan Jaringan	48
C.18 Aset Tetap Lainnya	48
C.19 Konstruksi Dalam Pengerjaan	49
C.20 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	49

C.21	Aset Tak Berwujud	50
C.22	Aset Lain-Lain	51
C.23	Akumulasi Penyusutan dan Amortiasi Aset Lainnya	51
C.24	Uang Muka dari KPPN	52
C.25	Utang Kepada Pihak Ketiga	52
C.26	Pendapatan Diterima di Muka	53
C.27	Hibah Yang Belum Disyahkan	53
C.28	Ekuitas	54
D.	Penjelasan atas Pos-pos Laporan Operasional	55
D.1	Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak	55
D.2	Beban Pegawai	56
D.3	Beban Persediaan	57
D.4	Beban Barang dan Jasa	58
D.5	Beban Pemeliharaan	60
D.6	Beban Perjalanan Dinas	61
D.7	Beban Barang untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	62
D.8	Beban Bantuan Sosial	62
D.9	Beban Penyusutan dan Amortisasi	62
D.10	Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	63
D.11	Kegiatan Non Operasional	63
D.12	Pos Luar Biasa	64
E.	Penjelasan atas Pos-pos Laporan Perubahan Ekuitas	65
E.1	Ekuitas Awal	65
E.2	Surplus (Defisit) LO	65
E.3	Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan Akuntansi	65
E.4	Transaksi Antar Entitas	67
E.5	Ekuitas Akhir	69
F.	Pengungkapan Penting Lainnya	70
VI.	Lampiran dan Daftar	



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN
SEKOLAH TINGGI PERIKANAN

JALAN AUP PASAR MINGGU JAKARTA 12520, PO BOX 7239/PSM
TELEPON. (021) 7806874, 78830275 FAKSIMILE, (021) 7805030, 78830275
LAMAM : <http://www.stp.kkp.go.id>

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta yang terdiri dari : Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan Tahunan Tahun Anggaran 2019 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.



Jakarta, 16 Januari 2020

Kuasa Pengguna Anggaran,

Ir. Mochammad Heri Edy, M.S.
NIP. 19600620 198503 1 005

RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta Tahun 2019 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi :

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari 2019 sampai dengan 31 Desember 2019.

Realisasi Pendapatan Negara pada TA 2019 adalah berupa Pendapatan Negara Bukan Pajak sebesar Rp1.973.033.893,- atau mencapai 141,05 persen dari estimasi Pendapatan-LRA sebesar Rp1.398.775.000,-.

Realisasi Belanja Negara pada TA 2019 adalah sebesar Rp62.833.129.993,- atau mencapai 91,75 persen dari alokasi anggaran sebesar Rp68.480.059.000,-.

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 31 Desember 2019 .

Nilai Aset per 31 Desember 2019 dicatat dan disajikan sebesar Rp612.672.263.315,- yang terdiri dari : Aset Lancar sebesar Rp719.547.931,-; Aset Tetap (neto) sebesar Rp715.774.118.290,-; dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp0,-.

Nilai Kewajiban dan Ekuitas masing-masing sebesar Rp146.679.415,- dan Rp716.346.986.806,-.

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan nonoperasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-

LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan-LO untuk periode sampai dengan 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp2.106.111.168,-, sedangkan jumlah beban adalah sebesar Rp87.659.097.906,- sehingga terdapat Defisit dari Kegiatan Operasional senilai Rp85.552.986.738,-. Surplus Kegiatan Non Operasional dan Defisit Pos-pos Luar Biasa masing-masing sebesar Rp11.804.163.438,- dan sebesar Rp0,- sehingga entitas mengalami Defisit-LO sebesar Rp73.748.823.300,-.

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp624.432.906.336,- dikurangi Defisit-LO sebesar Rp73.748.823.300,-, ditambah Koreksi yang berasal dari Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan Akuntansi senilai Rp103.826.529.357,- dan dikurangi Transaksi Antar Entitas sebesar Rp61.836.374.413,- sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 31 Desember 2019 adalah senilai Rp716.346.986.806,-, terjadi penurunan sebesar Rp91.914.080.470,-.

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk *periode* yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2019 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun 2019 disusun dan disajikan dengan basis akrual.

I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

KANTOR SEKOLAH TINGGI PERIKANAN JAKARTA
LAPORAN REALISASI ANGGARAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 Desember 2019 dan 2018

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	TA 2019		% thd Angg	TA 2018
		ANGGARAN	REALISASI		REALISASI
PENDAPATAN					
Penerimaan Negara Bukan Pajak	A.1.	1.398.775.000	1.973.033.893	141,05	1.633.590.898
JUMLAH PENDAPATAN		1.398.775.000	1.973.033.893	141,05	1.633.590.898
BELANJA RUPIAH MURNI	B.1.				
Belanja Pegawai	B.1.a.	29.332.560.000	29.280.956.292	99,82	26.925.451.480
Belanja Barang	B.1.b.	39.147.499.000	33.552.173.701	85,71	34.358.234.520
Belanja Modal	B.1.c.	-	-	0,00	155.936.155
BELANJA PINJAMAN DAN HIBAH	B.2.				
Belanja Barang	B.2.b.	-	-	0,00	287.450.751
Belanja Modal	B.2.c.	-	-	0,00	9.861.000
JUMLAH BELANJA		68.480.059.000	62.833.129.993	91,75	61.736.933.906

II. NERACA

KANTOR SEKOLAH TINGGI PERIKANAN JAKARTA
NERACA
PER 31 Desember 2019 dan 2018

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 Desember 2019	31 Desember 2018
ASET			
ASET LANCAR			
Kas di Bendahara Pengeluaran	C.1	-	-
Kas di Bendahara Penerimaan	C.2	-	-
Kas Lainnya dan Setara Kas	C.3	-	-
Piutang Bukan Pajak	C.4	6.063.166	-
Bagian Lancar TP/TGR	C.5	-	-
Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran	C.6	-	-
Penyisihan Piutang Tak Tertagih - Piutang Lancar	C.7	(30.316)	-
Belanja Dibayar di Muka	C.8	20.790.000	-
Pendapatan yang Masih harus Diterima	C.9	38.000.000	16.744.287
Persediaan	C.10	654.725.081	1.483.141.511
Jumlah Aset Lancar		719.547.931	1.499.885.798
PIUTANG JANGKA PANJANG			
Tagihan TP/TGR	C.11	-	-
Tagihan Penjualan Angsuran	C.12	-	-
Penyisihan Piutang Tak Tertagih - Piutang Jangka Panjang	C.13	-	-
Jumlah Piutang Jangka Panjang		-	-
ASET TETAP			
Tanah	C.14	605.565.042.000	502.401.136.000
Peralatan dan Mesin	C.15	339.831.672.175	326.942.900.175
Gedung dan Bangunan	C.16	71.514.365.243	70.717.898.155
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	C.17	8.759.028.314	8.891.549.600
Aset Tetap Lainnya	C.18	3.487.309.375	3.487.309.375
Konstruksi dalam pengerjaan	C.19	-	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	C.20	(313.383.298.817)	(289.209.106.535)
Jumlah Aset Tetap		715.774.118.290	623.231.686.770
ASET LAINNYA			
Aset Tidak Berwujud	C.21	7.992.000	7.992.000
Aset Lain-Lain	C.22	154.754.000	154.754.000
Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya	C.23	(162.746.000)	(162.746.000)
Jumlah Aset Lainnya		-	-
JUMLAH ASET		716.493.666.221	624.731.572.568
KEWAJIBAN			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Uang Muka dari KPPN	C.24	-	-
Utang kepada Pihak Ketiga	C.25	133.079.415	168.166.232
Pendapatan Diterima di Muka	C.26	13.600.000	130.500.000
Hibah yang belum disyahkan	C.27	-	-
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		146.679.415	298.666.232
JUMLAH KEWAJIBAN		146.679.415	298.666.232
EKUITAS DANA			
Ekuitas	C.28	716.346.986.806	624.432.906.336
JUMLAH EKUITAS DANA		716.346.986.806	624.432.906.336
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		716.493.666.221	624.731.572.568

III. LAPORAN OPERASIONAL

KANTOR SEKOLAH TINGGI PERIKANAN JAKARTA LAPORAN OPERASIONAL UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 Desember 2019 dan 2018

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	2019	2018
KEGIATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN			
Penerimaan Negara Bukan Pajak	D.1	2.106.111.168	1.461.044.372
JUMLAH PENDAPATAN		2.106.111.168	1.461.044.372
BEBAN			
Beban Pegawai	D.2	29.274.893.126	26.925.451.480
Beban Persediaan	D.3	9.062.110.136	1.343.085.954
Beban Barang dan Jasa	D.4	17.262.671.764	26.869.804.882
Beban Pemeliharaan	D.5	6.263.201.297	3.565.778.213
Beban Perjalanan Dinas	D.6	1.736.730.117	2.468.066.693
Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat	D.7	-	-
Beban Bantuan Sosial	D.8	-	-
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.9	24.059.461.150	34.550.837.590
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	D.10	30.316	-
JUMLAH BEBAN		87.659.097.906	95.723.024.812
SURPLUS (DEFISIT) DARI KEGIATAN OPERASIONAL		(85.552.986.738)	(94.261.980.440)
KEGIATAN NON OPERASIONAL			
SURPLUS /DEFISIT PELEPASAN ASET NON LANCAR			
Surplus Penjualan Aset Nonlancar	D.11	-	-
Beban Pelepasan Aset Non Lancar		-	-
Jumlah Surplus/(Desfisit) Pelepasan Aset Non Lancar		-	-
SURPLUS /(DEFISIT) PENYELESAIAN KEWAJIBAN JANGKA PANJANG			
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	D.12	-	-
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang		-	-
Jumlah Surplus/(Desfisit) Pelepasan Aset Non Lancar		-	-
SURPLUS /(DEFISIT) DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL LAINNYA			
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	D.13	11.804.163.438	64.124.146
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		-	-
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL		11.804.163.438	64.124.146
SURPLUS /(DEFISIT) SEBELUM POS LUAR BIASA		-	-
POS LUAR BIASA			
Beban Luar Biasa	D.14	-	-
SURPLUS /(DEFISIT) DARI POS LUAR BIASA		-	-
SURPLUS / (DEFISIT) - LO		(73.748.823.300)	(94.197.856.294)

IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

KANTOR SEKOLAH TINGGI PERIKANAN JAKARTA LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 Desember 2019 dan 2018

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 Desember 2019	31 Desember 2018
EKUITAS AWAL	E.1	624.432.906.336	427.635.794.350
SURPLUS/DEFISIT - LO	E.2	(73.748.823.300)	(94.197.856.294)
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS YANG ANTARA LAIN BERASAL DARI DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI/KESALAHAN MENDASAR	E.4	103.826.529.357	327.961.563.917
PENYESUAIAN NILAI ASET		-	-
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN		-	-
SELISIH REVALUASI ASET		103.827.851.802	328.500.067.669
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI		(1.322.445)	(538.503.752)
LAIN-LAIN		-	-
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	E.5	61.836.374.413	(36.966.595.637)
KENAIKAN / PENURUNAN EKUITAS	E.6	91.914.080.470	196.797.111.986
EKUITAS AKHIR	E.7	716.346.986.806	624.432.906.336

V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

A. PENJELASAN UMUM

A.1. Profil dan Kebijakan Teknis Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta

Dasar Hukum
Entitas dan
Rencana
Strategis

a. Latar Belakang

Berdasarkan Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor PER.42/MEN/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Perikanan, salah satu kewajiban Sekolah Tinggi Perikanan adalah membuat laporan keuangan tahunan sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada Kepala Badan Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan Kementerian Kelautan dan Perikanan.

Dalam laporan ini dimuat hasil kinerja yang telah dicapai oleh Sekolah Tinggi Perikanan sebagai pendidikan tinggi di bawah Kementerian Kelautan dan Perikanan yang mengemban tugas dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang dituangkan dalam Perjanjian Kinerja yang telah disepakati bersama Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan.

b. Kedudukan

Sekolah Tinggi Perikanan adalah Sekolah Tinggi Negeri yang mendidik tenaga professional di bidang Perikanan darat dan laut. Sekolah Tinggi Perikanan, yang selanjutnya disingkat STP adalah Perguruan Tinggi dilingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Menteri Kelautan dan Perikanan melalui Kepala Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan.

Organisasi dan tata kerja entitas diatur dengan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan PER. 19/MEN/2006 tanggal 25 Agustus 2006 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Perikanan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : Per.42/MEN/2011. Entitas berkedudukan di Jalan AUP No. 1 Pasar Minggu Jakarta Selatan.

c. Tugas Pokok

Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta mempunyai tugas menyelenggarakan program vokasi keahlian di bidang perikanan.

d. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam tugas pokok tersebut, Sekolah Tinggi Perikanan menyelenggarakan fungsi :

1. Pelaksanaan pendidikan keahlian di bidang perikanan;
2. Pelaksanaan pengembangan pendidikan di bidang perikanan;
3. Pelaksanaan penelitian terapan teknologi perikanan;
4. Pelaksanaan pengabdiaan kepada masyarakat;
5. Pelaksanaan pembinaan sivitas akademika dan hubungan dengan lingkungan;
6. Pelaksanaan urusan tata usaha dan rumah tangga.

Untuk mewujudkan tujuan di atas Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta berkomitmen dengan VISI dan Misi.

- **VISI** : Lembaga Pendidikan Yang Kompeten dan Inovatif
- **MISI** : Meningkatkan Kompetensi dan Jiwa Wirausaha Sumberdaya Manusia Kelautan dan Perikanan.

Untuk mewujudkannya Visi dan Misi tersebut telah dilakukan beberapa langkah-langkah strategis sebagai berikut :

- 1) Menyelenggarakan pendidikan perikanan reguler dan Program Diploma 4 sisipan dalam upaya untuk mendapatkan tenaga-tenaga Ahli Perikanan yang dipersiapkan untuk mengisi keperluan tenaga yang mandiri dan memiliki kemampuan alih teknologi dibidang penangkapan ikan, pengolahan hasil perikanan dan pemanfaatan sumberdaya perairan.
- 2) Menyelenggarakan pendidikan Pasca Sarjana dalam upaya untuk menghasilkan SDM yang memiliki kompetensi mengembangkan IPTEK memecahkan permasalahan perikanan berdasarkan kaidah ilmiah dan mampu mengembangkan kinerja profesionalisme.

e. Struktur Organisasi

Sesuai dengan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : PER.19/MEN/2006 Tahun 2006 yang telah dirubah dengan Peraturan Menteri Kelautan Perikanan Nomor : PER.42/MEN/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Perikanan dan Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : 54/MEN/2010 tentang Penetapan Program Pascasarjana (S2) bidang studi Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan pada Sekolah Tinggi Perikanan yaitu terdiri dari:

1. Ketua dan Pembantu Ketua
 2. Direktur Pascasarjana
 3. Senat
 4. Jurusan
 5. Kelompok Dosen
 6. Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
 7. Bagian Akademik dan Administrasi Ketarunaan
 8. Bagian Administrasi Umum
 9. Bagian Administrasi Pelatihan Perikanan Lapangan
 10. Unsur Penunjang
- f. Pegawai
- Jumlah Pegawai Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta per 31 Desember 2019, adalah :
1. Pegawai Negeri Sipil sebanyak 164 orang, terdiri dari:
 - a) Pejabat Struktural sebanyak 10 orang
 - b) Pejabat Fungsional Dosen sebanyak 71 orang
 - c) Pejabat Fungsional tertentu sebanyak 11 orang, 4 orang Pejabat Fungsional penggajianya di Satker STP akan tetapi dipekerjaan di Satker lain, yakni :
 - 1) Satu (3) orang di Poletk KP Pangandaran
 - 2) Satu (1) orang di Akademi Komunitas KP Dumai.
 - d) Tenaga Penunjang Pendidikan 91 orang, 2 orang Pegawai penggajianya di Satker STP akan tetapi dipekerjakan di Satker lain, yakni :
 - 1) Satu (1) orang di Dewan Pertahanan Nasional
 - 2) Satu (1) orang di Kementerian Koordinator Kemaritiman
 2. Pegawai Pemerintah Non PNS Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta tahun 2019 sebanyak 57 orang

g. Taruna

Jumlah Taruna Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta per 31 Desember 2019, sebanyak 1.636 dengan rincian sebagai berikut :

No.	Jurusan / Prog. Studi	Tingkat									Total
		I		II		III		IV		SISIPAN	
		A	B	A	B	A	B	A	B	SISIPAN	
1	TPI	44		37		21	23	34	32	3	194
2	MP	46		45		29	28	52		2	202
3	TPH	31	32	33	31	32	33	40	37	1	270
4	TAK	35	35	33	36	59	29	46	47		320
5	TPS	30	30	35		35	34	32	37		233
6	PP	43	83	34		36	35	41	42		314
	TOTAL	409		284		343		408		6	1.533
	Tunda										13
	Tunda KIPA										2
7	Pasca Sarjana										88
	TOTAL MAHASISWA/TARUNA STP										1.636

h. Alumni

Jumlah Lulusan/Alumni Sekolah Tinggi Perikanan dahulu Diklat Ahli Usaha Perikanan sejak tahun 1962 hingga tahun 2019 adalah sebanyak 10.770 orang dengan rincian sebagai berikut :

1	Jurusan / Prog. Studi	TPI	MP	TPH	TAK	TPS	PP	Pasca Sarjana	TOTAL
2	Jumlah	2.239	1.711	2.209	1.980	1.528	1.031	72	10.770

A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Tahun 2019 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang

terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

SAI terdiri dari Sistem Akuntansi Instansi Berbasis Akrual (SAIBA) dan Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK-BMN). SAI dirancang untuk menghasilkan Laporan Keuangan Satuan Kerja yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Sedangkan SIMAK-BMN adalah sistem yang menghasilkan informasi aset tetap, persediaan, dan aset lainnya untuk penyusunan neraca dan laporan barang milik negara serta laporan manajerial lainnya.

Basis Akuntansi

A.3. Basis Akuntansi

Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

Dasar
Pengukuran

A.4. Dasar Pengukuran

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing dikonversi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

Kebijakan
Akuntansi

A.5. Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahun 2019 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Kementerian Kelautan dan Perikanan yang merupakan entitas pelaporan dari Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta adalah sebagai berikut :

Pendapatan-LRA

(1) Pendapatan- LRA

- Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).
- Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Pendapatan-LO

(2) Pendapatan- LO

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan /atau Pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-LO pada Kementerian Kelautan dan Perikanan adalah sebagai berikut:
 - Pendapatan Jasa Pelatihan diakui setelah pelatihan selesai dilaksanakan
 - Pendapatan Sewa Gedung diakui secara proporsional antara nilai dan periode waktu sewa.
 - Pendapatan Denda diakui pada saat dikeluarkannya surat keputusan denda atau dokumen lain yang dipersamakan

- Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettanya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Belanja

(3) Belanja

- Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari Kas Umum Negara (KUN).
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Beban

(4) Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.

- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Aset

(5) Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

Aset Lancar

a. Aset Lancar

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Investasi Jangka Pendek BLU dalam bentuk surat berharga disajikan sebesar nilai perolehan sedangkan investasi dalam bentuk deposito dicatat sebesar nilai nominal.
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
 - a) Piutang yang timbul dari Tuntutan Perbendaharaan/Ganti Rugi apabila telah timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkannya surat keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.
 - b) Piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andal

- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*net realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0.5%
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	1. Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan	100%
	2. Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	

- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Perbedaharaan/Ganti Rugi (TP/TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar TP/TGR atau Bagian Lancar TPA.
- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
 - harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
 - harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
 - harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

Aset Tetap

b. Aset Tetap

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.
- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
 - a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000,- (satu juta rupiah);
 - b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000,- (dua puluh lima juta rupiah);

- c. Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.
 - Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada penetapan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

Penyusutan Aset Tetap

c. Penyusutan Aset Tetap

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - a. Tanah;
 - b. Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP); dan
 - c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.

- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Penggolongan Masa manfaat Aset Tetap

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Jaringan dan Irigasi	5 s.d 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

Piutang Jangka Panjang

d. Piutang Jangka Panjang

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang diharapkan/dijadwalkan akan diterima dalam jangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang dapat direalisasikan.

Aset Lainnya

e. Aset Lainnya

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah aset tak berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.
- Aset Tak Berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Kewajiban

(6) Kewajiban

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.
 - a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

Ekuitas

(7) Ekuitas

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

Implementasi
Akuntansi
Pemerintah
Berbasis Akrua
Pertama Kali

(8) Implementasi Akuntansi Berbasis Akrua Pertama Kali

Mulai tahun 2015 Pemerintah mengimplementasikan akuntansi berbasis akrual sesuai dengan amanat PP No. 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan. Implementasi tersebut memberikan pengaruh pada beberapa hal dalam penyajian laporan keuangan. Pertama, Pos-pos ekuitas dana pada neraca

per 31 Desember 2019 yang berbasis *cash toward accrual* direklasifikasi menjadi ekuitas sesuai dengan akuntansi berbasis akrual. Kedua, keterbandingan penyajian akun-akun tahun berjalan dengan tahun sebelumnya dalam Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas tidak dapat dipenuhi. Hal ini diakibatkan oleh penyusunan dan penyajian akuntansi berbasis akrual pada tahun 2019 adalah merupakan implementasi yang keempat.

B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Tujuan Strategis dari Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta adalah meningkatkan pembinaan, pelaksanaan dan koordinasi pengelolaan keuangan KKP. Sedangkan sasaran strategis Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta adalah terselenggaranya pengelolaan keuangan dan pelaksanaan anggaran yang terintegrasi, akuntabel dan tepat waktu, Berdasarkan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satuan Kerja Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun Anggaran 2019 Nomor : 032.12.2.427511/2019 Tanggal 5 Desember 2018, output kegiatan Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta terdiri dari 4 (empat) yaitu :

1. Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan
2. Satuan Pendidikan Kelautan dan Perikanan
3. Layanan Dukungan Manajemen
4. Layanan Perkantoran

Pada Tahun Anggaran 2019 Satuan Kerja Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta dengan DIPA STP Nomor : DIPA-032.12.2.427511/2019 tanggal 05 Desember 2018 Revisi Ke-2 tanggal 15 Agustus 2019 mengelola Anggaran Rupiah Murni sebesar Rp65.687.936.000,- dengan rincian sebagai berikut :

1. Belanja Pegawai sebesar Rp26.540.437.000,-
2. Belanja Barang sebesar Rp39.147.499.000,-

Satker Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta hingga Laporan ini disusun telah melakukan revisi DIPA Nomor 032.12.2.427511/2019 sebanyak 2 kali, yakni :

1. DIPA Awal sebesar Rp60.087.936.000 dengan rincian :
 - a) Belanja Pegawai sebesar Rp26.540.437.000,-
 - b) Belanja Barang sebesar Rp33.547.499.000,-

2. Revisi ke-1 tanggal 31 Juli 2019 dikarenakan Berdasarkan Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor:73/KEPMEN-KP/2018 tanggal 21 Desember 2018 tentang Penetapan Kuasa Pengguna Barang Kapal MV Silver Sea. Terjadi pergeseran pagu anggaran belanja operasional dari Satker Poltek KP Bitung yang semula dialokasikan untuk operasional Kapal STS 50 sebesar Rp5.600.000.000,- menjadi operasional kapal Silver Sea sebesar Rp5.600.000.000,- yang dialokasikan di Satker Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta. Revisi DIPA dari Semula Rp60.087.936.000,- menjadi Rp65.687.936.000,- bertambah sebesar Rp5.600.000.000,- dengan rincian sebagai berikut :
 - a) Belanja Pegawai sebesar Rp26.540.437.000,-
 - b) Belanja Barang sebesar Rp33.547.499.000,-

3. Tanggal 15 Agustus 2019 Revisi DIPA Ke-2 dengan Nilai DIPA tetap sebesar Rp65.687.936.000,- terdiri dari Belanja Pegawai Rp26.540.437.000,- serta Belanja Barang sebesar Rp33.547.499.000,- karena :
 - Pergeseran anggaran dalam satu keluaran yang sama, dalam kegiatan yang sama dan dalam satu Satker yang sama di wilayah kerja Kanwil DJPB;
 - Pergeseran anggaran antar akun belanja barang dalam komponen 002;
 - Pergeseran anggaran antar komponen dalam satu keluaran Prioritas Nasional (PN);
 - Perubahan rencana penarikan dan pada halaman III DIPA;
 - Perubahan Pejabat Penandatangan SPM.

4. Tanggal 16 Oktober 2019 Revisi DIPA Ke-3 karena :
 - Pergeseran anggaran Belanja Pegawai antar Satker antar Program;
 - Pergeseran anggaran antar akun Belanja Pegawai

dalam satu Satker;

- Pergeseran anggaran dalam satu keluaran, satu kegiatan dan satu program;
- Revisi administrasi karena perbaikan formula aplikasi RKA-K/L;
- Perubahan rencana penarikan dana halaman III DIPA.

5. Tanggal 24 Oktober 2019 Revisi DIPA Ke-4 dari semula Rp65.687.936.000,- menjadi sebesar Rp68.480.059.000,- terdiri dari Belanja Pegawai Rp29.332.560.000,- dan Belanja Barang sebesar Rp39.147.499.000,- karena :

- Pergeseran anggaran dalam satu keluaran dalam satu kegiatan yang sama.
- Pergeseran anggaran antar akun belanja barang dalam komponen 002,
- Pergeseran anggaran antar komponen dalam satu keluaran Prioritas Nasional (PN) dalam satu Satker yang sama.

6. Tanggal 28 Nopember 2019 Revisi DIPA Ke-5 karena :

- Pergeseran anggaran antar komponen/akun dalam satu keluaran Prioritas Nasional (PN) dalam satu Satker yang sama,
- Pergeseran anggaran antar akun belanja pegawai dalam komponen 001.
- Perubahan rencana penarikan dana pada halaman III DIPA.

Realisasi
Pendapatan
Rp1.973.033.893,-

B.1 Pendapatan

Realisasi Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp1.973.033.893,- atau mencapai 141,05 persen dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp1.398.775.000,-. Pendapatan Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta terdiri dari Pendapatan

Jasa, Pendapatan Pendidikan dan Pendapatan Lain-lain. Rincian estimasi pendapatan dan realisasinya adalah sebagai berikut :

Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan

Uraian	TAHUN 2019		
	Anggaran	Realisasi	% Real Angg.
Pendapatan Dari Penjualan, Pemanfaatan BMN, Iuran Badan Usaha	0,00	136.889.052,00	-
Pendapatan Pendidikan, Budaya, Riset dan Teknologi	1.398.775.000,00	1.712.037.500,00	122,40
Pendapatan Jasa	0,00	99.840.000,00	-
Pendapatan Denda	0,00	2.444.616,00	-
Pendapatan Lain-lain	0,00	21.822.725,00	-
Jumlah	1.398.775.000,00	1.973.033.893,00	141,05

Rincian Realisasi Pendapatan Negara Bukan Pajak Tahun 2019 adalah sebagai berikut :

1. Pendapatan Penjualan Hasil Produksi Non Litbang lainnya (425119) sebesar Rp91.545.100,- Non PP Tarif.
2. Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan (425131) sebesar Rp20.953.952,- Non PP Tarif.
3. Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tugas dan Fungsi (425151) sebesar Rp24.390.000,- sesuai PP Tarif 75.
4. Pendapatan Ujian/Seleksi Masuk Pendidikan (425411) sebesar Rp431.600.000,- sesuai PP Tarif 75.
5. Pendapatan Biaya Pendidikan (425412) sebesar Rp1.161.037.500,- sesuai PP Tarif 75.
6. Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan (425421) sebesar Rp117.000.000,- sesuai PP Tarif 75.

7. Pendapatan Penelitian/Riset, Survey, Pemetaan, dan Pengembangan Iptek Lainnya (425439) sebesar Rp2.400.000,- sesuai PP Tarif 75.
8. Pendapatan Jasa Tenaga, Pekerjaan dan Informasi (425692) sebesar Rp99.840.000,- Non PP Tarif.
9. Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah (425811) sebesar Rp2.444.616,- Non PP Tarif.
10. Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu (425911) sebesar Rp20.280.725,-
11. Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu (425912) sebesar Rp1.542.000,-

Realisasi Belanja
Negara
Rp62.833.129.993,-

B.2 Belanja

Realisasi Belanja instansi pada TA 2019 adalah sebesar Rp62.833.129.993,- atau 91,75% dari anggaran belanja sebesar Rp68.480.059.000,-. Rincian anggaran dan realisasi belanja TA 2019 adalah sebagai berikut :

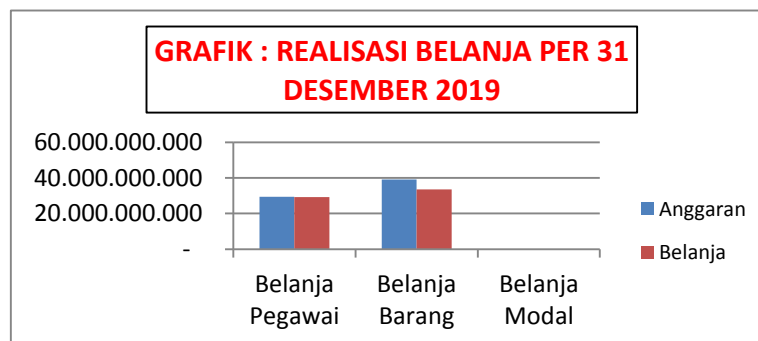
Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2019

Uraian	TAHUN 2019		
	Anggaran	Realisasi	% Real Angg.
Belanja Pegawai	29.332.560.000	29.281.346.632	99,83
Belanja Barang	39.147.499.000	33.554.842.701	85,71
Belanja Modal	-	-	-
Total Belanja Kotor	68.480.059.000	62.836.189.333	91,76
Pengembalian		(3.059.340)	-
Jumlah	68.480.059.000	62.833.129.993	91,75

Realisasi Belanja per 31 Desember 2019 tidak mencapai target 100 persen hal ini disebabkan karena adanya beberapa kegiatan yang tidak bisa dilaksanakan seperti :

- 1) Pembuatan DED Kamal Muara, gagal seleksi pada saat lelang.
- 2) Pembayaran nilai tagihan ke Penyedia Bahan Makan Taruna berdasarkan nilai riil barang/bahan yang dikirimkan dan diterima oleh Sekolah Tinggi Perikanan.
- 3) Gagal lelang pada Pekerjaan Penarikan Kapal Silver Sea-2 oleh Ditjen PDSKP dari Sabang ke Jakarta di akhir tahun sehingga operasional Kapal Silver Sea-2 tidak bisa dilaksanakan, dan sebagian di Revisi untuk operasional perkantoran yang juga tidak cukup waktu dalam penyelesaiannya.

Komposisi anggaran dan realisasi belanja dapat dilihat dalam grafik berikut ini :



Dibandingkan dengan TA 2018, Realisasi Belanja TA 2019 mengalami peningkatan sebesar 1,79% dari Tahun Anggaran 2018. Hal ini disebabkan antara lain oleh adanya bertambahnya alokasi anggaran belanja serta penambahan jumlah Pegawai dan Dosen yang bersertifikasi.

Perbandingan Realisasi Belanja TA 2019 dan 2018

URAIAN	REALISASI TA 2019	REALISASI TA 2018	NAIK (TURUN) %
Belanja Pegawai	29.281.346.632	26.930.774.791	8,73
Belanja Barang	33.554.842.701	34.657.530.381	(3,18)
Belanja Modal	-	158.937.000	-
Jumlah Kotor	62.836.189.333	61.747.242.172	1,76
Pengembalian	(3.059.340)	(20.169.266)	
Jumlah Bersih	62.833.129.993	61.727.072.906	1,79

Belanja Pegawai
Rp29.274.893.126,-

B.3 Belanja Pegawai

Realisasi Belanja Pegawai TA 2019 dan 2018 adalah masing-masing sebesar Rp29.274.893.126,- dan Rp26.925.451.480,-. Belanja Pegawai adalah belanja atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal. Realisasi belanja TA 2019 mengalami peningkatan sebesar 9,75 persen dari TA 2018. Hal ini disebabkan antara lain oleh :

1. Kenaikan Gaji Pokok, Kenaikan Pangkat, Kekanikan Tunjangan Fungsional dan Tunjangan Profesi Dosen.
2. Bertambahnya jumlah Pegawai Baru.
3. Mutasi Pegawai dari Satker Poltek KP Kerawang.

Perbandingan Belanja Pegawai TA 2019 dan 2018

URAIAN	REALISASI TA 2019	REALISASI TA 2018	NAIK (TURUN) %
Belanja Gaji Pokok PNS	9.411.139.400	8.604.027.200	9,38
Belanja Pembulatan Gaji PNS	133.502	111.782	19,43
Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	827.040.180	759.769.220	8,85
Belanja Tunj. Anak PNS	214.956.718	202.434.180	6,19
Belanja Tunj. Struktural PNS	133.700.000	127.040.000	5,24
Belanja Tunj. Fungsional PNS	942.942.000	866.089.000	8,87
Belanja Tunj. PPh PNS	74.004.282	55.723.313	32,81
Belanja Tunj. Beras PNS	454.703.900	447.781.440	1,55
Belanja Uang Makan PNS	1.394.965.000	1.298.782.000	7,41
Belanja Tunjangan Umum PNS	187.665.000	195.760.000	(4,14)
Belanja Tunjangan Profesi Dosen	3.064.608.000	2.773.097.200	10,51
Belanja Uang Lembur	29.424.000	37.111.000	(20,71)
Belanja Pegawai (Tunj. Khusus/Kegiatan)	12.546.064.650	11.563.048.456	8,50
Jumlah Belanja Kotor	29.281.346.632	26.930.774.791	8,73
Pengembalian Belanja Pegawai	(390.340)	(5.323.311)	(92,67)
Jumlah Belanja	29.280.956.292	26.925.451.480	9,75

Belanja Barang
Rp33.552.173.701,

-

B.4 Belanja Barang

Realisasi Belanja Barang Tahun Anggaran 2019 dan 2018 adalah masing-masing sebesar Rp33.552.173.701,- dan Rp34.645.685.271,-. Realisasi Belanja Barang TA 2019 mengalami penurunan 3,16% dari Realisasi Belanja Barang TA 2018.

Hal ini antara lain disebabkan karena :

- 1) Pembuatan DED Kamal Muara, gagal seleksi pada saat lelang,
- 2) Pembayaran nilai tagihan ke Penyedia Bahan Makan Taruna berdasarkan nilai riil barang/bahan yang dikirimkan dan diterima oleh Sekolah Tinggi Perikanan,
- 3) Gagal lelang pada Pekerjaan Penarikan Kapal Silver Sea-2 oleh Ditjen PDSKP dari Sabang ke Jakarta di akhir tahun sehingga operasional Kapal Silver Sea-2 tidak bisa dilaksanakan, dan sebagian di Revisi untuk operasional perkantoran yang juga tidak cukup waktu dalam penyelesaiannya.

Perbandingan Belanja Barang TA 2019 dan 2018

URAIAN	REALISASI TA 2019	REALISASI TA 2018	NAIK (TURUN) %
Belanja Barang Operasional	9.388.034.554	10.479.779.206	(10,42)
Belanja Barang Non Operasional	4.294.351.830	12.708.779.519	(66,21)
Belanja Barang Persediaan	8.237.035.206	1.860.168.615	342,81
Belanja Jasa	3.627.513.442	3.582.326.205	1,26
Belanja Pemeliharaan	6.260.940.297	3.554.467.143	76,14
Belanja Perjalanan Dalam Negeri	1.746.967.372	2.472.009.693	(29,33)
Jumlah Belanja Kotor	33.554.842.701	34.657.530.381	(3,18)
Pengembalian Belanja	(2.669.000)	(11.845.110)	
Jumlah Belanja	33.552.173.701	34.645.685.271	(3,16)

Belanja Modal
Rp0,-

B.5 Belanja Modal

Realisasi Belanja Modal TA 2019 dan 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp158.937.000,-. Belanja modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

Realisasi Belanja Modal pada TA 2019 hingga laporan ini disusun belum dialokasikan.

Perbandingan Realisasi Belanja Modal TA 2019 dan 2018

URAIAN	REALISASI T.A. 2019	REALISASI T.A. 2018	NAIK (TURUN) %
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	0	0	0,00
Belanja Penambahan Nilai Gd. & Bangunan	0	158.937.000	(100,00)
Jumlah Belanja Kotor	0	158.937.000	-100,00
Pengembalian	0	(3.000.845)	-
Jumlah Belanja	0	155.936.155	-100,00

B.5.1 Belanja Modal Tanah

Realisasi Belanja Modal Tanah TA 2019 dan TA 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-.

Perbandingan Realisasi Belanja Modal TA 2019 dan 2018

URAIAN JENIS BELANJA	REALISASI T.A. 2019	REALISASI T.A. 2018	Naik (Turun) %
Belanja Modal Pengurukan dan Pematangan Tanah	0	0	0,00
Jumlah Belanja Kotor	0	0	0,00
Pengembalian Belanja Modal	-	-	-
Jumlah Belanja	0	0	0,00

B.5.2 Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA 2019 dan TA 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-.

Perbandingan Realisasi Belanja Modal TA 2019 dan 2018

URAIAN	REALISASI TA 2019	REALISASI TA 2018	NAIK (TURUN) %
Alat Pengolah Data	-	0	0,00
Sarana Pendidikan	-	0	0,00
Meubelair dan Peralatan Kantor	-	0	0,00
Alat Kesehatan	-	0	0,00
Alat Kesenian	-	0	0,00
Jumlah Belanja Kotor	-	0	0,00
Pengembalian	-	-	-
Jumlah Belanja	0	0	0,00

B.5.3 Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Realisasi Belanja Modal TA 2019 dan TA 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp158.937.000,-. Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan Tahun Anggaran 2019 tidak ada realisasi dikarenakan pada Tahun Anggaran 2019 tidak ada alokasi untuk Pembangunan Gedung dan Bangunan.

Perbandingan Realisasi Belanja Gedung dan Bangunan TA
2019 dan 2018

URAIAN JENIS BELANJA	REALISASI T.A. 2019	REALISASI T.A. 2018	NAIK (TURUN) %
Pembangunan Gedung	-	158.937.000	(100)
Jumlah Belanja Kotor	-	158.937.000	(100)
Pengembalian Belanja Modal	-	-	-
Jumlah Belanja	-	158.937.000	(100)

B.5.4 Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan

Realisasi Belanja Modal TA 2019 dan TA 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-.

Perbandingan Realisasi Belanja Penambahan Nilai Gedung
dan Bangunan TA 2019 dan 2018

URAIAN JENIS BELANJA	REALISASI T.A. 2019	REALISASI T.A. 2018	NAIK (TURUN) %
Penambahan Nilai Gd & Bangunan	-	-	0,00
Jumlah Belanja Kotor	-	-	0,00
Pengembalian Belanja Modal	-	-	-
Jumlah Belanja	-	-	-

B.5.5 Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan TA 2019 dan TA 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-

Perbandingan Realisasi Belanja Modal TA 2019 dan 2018

URAIAN JENIS BELANJA	T.A. 2019	T.A. 2018	NAIK (Turun) %
Belanja Modal Irigasi	-	-	0,00
Belanja Modal Jaringan	-	-	0,00
Jumlah Belanja Kotor	-	-	0,00
Pengembalian Belanja Modal	-	-	-
Jumlah Belanja	-	0	0,00

B.5.6 Belanja Modal Lainnya

Realisasi Belanja Modal Lainnya TA 2019 dan TA 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-.

Belanja Bantuan Sosial Rp0,-

B.6 Belanja Bantuan Sosial

Realisasi Belanja Bantuan Sosial TA 2019 dan 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Belanja bantuan sosial merupakan belanja pemerintah dalam bentuk uang/barang atau jasa kepada masyarakat untuk menghindari terjadinya risiko sosial dan bersifat selektif.

C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

*Kas di Bendahara
Pengeluaran
Rp0,-*

C.1 Kas di Bendahara Pengeluaran

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,- yang merupakan kas yang dikuasai, dikelola dan berada di bawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa UP/TUP yang belum dipertanggungjawabkan atau belum disetorkan ke Rekening Kas Negara per tanggal neraca. Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran adalah sebagai berikut:

Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran

Keterangan	TH 2019	TH 2018
Uang Tunai	-	-
Bank Mandiri BPG175 No.acc 127.000.222.1057	-	-
BP Uang Muka	-	-
Kuitansi UP yang belum di-SP2D-kan	-	-
Jumlah	-	-

Rincian tersebut sesuai dengan data pada LPJ Bendahara, BKU Silabi, BA Rekon, BA Pemeriksaan Kas, Register Kas serta Rekening koran bulan Desember 2019.

*Kas di Bendahara
Penerimaan
Rp0,-*

C.2 Kas di Bendahara Penerimaan

Saldo Kas di Bendahara Penerimaan per tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebesar masing-masing Rp0,- dan Rp0,-. Kas di Bendahara Penerimaan meliputi saldo uang tunai dan saldo rekening di bank yang berada di bawah tanggung jawab Bendahara Penerimaan yang sumbernya berasal dari pelaksanaan tugas pemerintahan berupa Penerimaan Negara Bukan Pajak.

Rincian Kas di Bendahara Penerimaan

Keterangan	TH 2019	TH 2018
Uang Tunai	-	-
Bank BNI No.acc 0147374582	-	-
Jumlah	-	-

Kas Lainnya dan Setara Kas Rp0,-

C.3 Kas Lainnya dan Setara Kas

Saldo Kas Lainnya dan Setara Kas per tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-.

Kas Lainnya dan Setara Kas merupakan kas pada bendahara pengeluaran yang bukan berasal dari UP/TUP, kas lainnya dan setara kas. Rincian sumber Kas Lainnya dan Setara Kas pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Rincian Kas Lainnya dan Setara Kas

Keterangan	Tahun 2019	Tahun 2018
Kas Lainnya di Bendahara Hibah Langsung	-	-
Kas Lainnya di Bendahara Pengeluaran	-	-
Jumlah	-	-

Piutang PNBP Rp6.063.166,-

C.4 Piutang PNBP

Saldo Piutang PNBP per tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing adalah sebesar Rp6.063.166,- dan Rp0,-. Piutang PNBP merupakan hak atau pengakuan pemerintah atas uang atau jasa terhadap pelayanan yang telah diberikan namun belum diselesaikan pembayarannya. Rincian Piutang PNBP disajikan sebagai berikut:

Rincian Piutang PNB

Uraian	TH 2019	TH 2018
Piutang PNB	-	-
Piutang Lainnya	6.063.166	-
Jumlah	6.063.166	-

Piutang lainnya sebesar Rp6.063.166,- adalah merupakan Kelebihan bayar atas Tunjangan Kinerja Pegawai Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta bulan Desember Tahun 2019.

*Bagian Lancar
Tagihan TP/TGR
Rp0,-*

**C.5 Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/
Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR)**

Saldo Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi per tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Bagian Lancar TP/TGR merupakan TP/TGR yang belum diselesaikan pada tanggal pelaporan yang akan jatuh tempo dalam 12 (dua belas) bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan. Rincian Bagian Lancar TP/TGR adalah sebagai berikut:

Rincian Bagian Lancar TP/TGR TA 2019 dan 2018

No	Nama	Tahun 2019	Tahun 2018
1	-	-	-
2	-	-	-
Jumlah		-	-

*Bagian Lancar TPA
Rp0,-*

C.6 Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran

Saldo Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) per tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing adalah sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Bagian Lancar TPA merupakan Tagihan TPA yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan, dengan rincian sebagai berikut:

Rincian Bagian Lancar TPA

No	Nama	TH 2019	TH 2018
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-
Jumlah		-	-

Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Lancar Rp30.316,-

C.7 Penyisihan Piutang Tak Tertagih –Piutang Lancar

Nilai Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Lancar per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebesar Rp30.316,- dan Rp0,-. Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Lancar adalah merupakan estimasi atas ketidaktertagihan piutang lancar yang ditentukan oleh kualitas piutang masing-masing debitur.

Belanja Dibayar di Muka Rp20.790.000,-

C.8 Beban Dibayar di Muka

Saldo Beban Dibayar di Muka per tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing adalah sebesar Rp20.790.000,- dan Rp0,-. Beban dibayar di muka merupakan hak yang masih harus diterima setelah tanggal neraca sebagai akibat dari barang/jasa telah dibayarkan secara penuh namun barang atau jasa belum diterima seluruhnya. Rincian Belanja Dibayar di Muka adalah sebagai berikut:

Rincian Belanja Dibayar di Muka

Jenis	TH 2019	TH 2018
Pembayaran Internet	20.790.000	-
Pembayaran Sewa Peralatan dan Mesin	-	-
Pembayaran Sewa Gedung Kantor	-	-
Jumlah	20.790.000	-

Beban dibayar dimuka sebesar Rp20.790.000,- adalah Biaya sewa Komputer untuk Server Internet Sekolah Tinggi Perikanan bulan Januari 2020 s/d Juli 2020 yang dibayarkan pada bulan September 2019 sesuai dengan SP2D tanggal 19 September 2019 No. : 191751302036217 Pembayaran Server Internet bulan Agustus 2019 s/d Juli 2020 dengan rincian : $1/12 \times \text{Rp}35.640.000 \times 7\text{bln} = \text{Rp}20.790.000,-$

Pendapatan yang Masih Harus Diterima Rp38.000.000,-

C.9 Pendapatan yang Masih Harus Diterima

Pendapatan yang Masih Harus Diterima per tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing adalah sebesar Rp38.000.000,- dan Rp16.744.287,-.

Pendapatan yang Masih Harus Diterima merupakan hak pemerintah atas pelayanan yang telah diberikan namun belum diserahkan tagihannya kepada penerima jasa. Rincian Pendapatan yang Masih Harus Diterima berdasarkan jenis pendapatan sebagai berikut :

Perbandingan Rincian Pendapatan yang Masih Harus Diterima TA 2019 dan 2018

Jenis	TH 2019	TH 2018
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai TAYL	-	16.744.287
Pendapatan Biaya Pendidikan	38.000.000	-
Jumlah	38.000.000	16.744.287

Pendapatan Yang Masih Harus Diterima sebesar Rp38.000.000,- adalah berupa Biaya Pendidikan (Uang SPP) Taruna Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta Semester Ganjil Tahun 2019 bulan September s/d Desember 2019 dengan rincian : $1/6 \times \text{Rp}150.000 \times 4\text{bln} \times 380 = \text{Rp}380.000.000,-$ yang mana hingga laporan ini disusun sebanyak 380 Taruna belum melakukan pembayaran/penyetoran.

*Persediaan Rp
654.725.081*

C.10 Persediaan

Nilai Persediaan per 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing adalah sebesar Rp654.725.081,- dan Rp1.483.141.511,-.

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Rincian Persediaan per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut :

Rincian Persediaan

Jenis	TH 2019	TH 2018
Barang Konsumsi	508.089.223	1.001.572.068
Barang untuk Pemeliharaan	9.073.900	1.161.000
Suku Cadang	-	-
Bahan Baku	65.664.500	108.522.755
Persediaan Lainnya	71.897.458	371.885.688
Jumlah	654.725.081	1.483.141.511

Semua jenis persediaan pada tanggal pelaporan berada dalam kondisi baik.

Rincian persediaan sebagai berikut :

Saldo Per 31 Desember 2018	1.483.141.511
Mutasi tambah :	
Pembelian Persediaan	8.235.954.706
Pengurangan :	
Beban Persediaan	(9.062.110.136)
Beban Persediaan Bahan untuk Pemeliharaan	(2.261.000)
Saldo Per 31 Desember 2019	654.725.081

Tagihan TP/TGR
Rp0,-

C.11 Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR)

Nilai Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) per 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Tuntutan Perbendaharaan adalah tagihan kepada bendahara akibat kelalaiannya atau tindakannya yang melanggar hukum yang mengakibatkan kerugian negara. Sedangkan Tuntutan Ganti Rugi adalah tagihan kepada pegawai bukan bendahara untuk penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh negara karena kelalaiannya.

Rincian Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) per tanggal 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut :

Perbandingan Rincian Tagihan TP/TGR TA 2019 dan 2018

No	Debitur	Tahun 2019	Tahun 2018
1		-	-
2		-	-
Jumlah		-	-

Tagihan Penjualan
Angsuran Rp0,-

C.12 Tagihan Penjualan Angsuran

Saldo Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Tagihan Penjualan Angsuran adalah tagihan kepada pegawai bukan bendahara atas transaksi jual/beli aset tetap instansi. Rincian Tagihan PA untuk masing-masing debitur adalah sebagai berikut :

Rincian Tagihan TPA

No	Debitur	TH 2019	TH 2018
1			
2			
Jumlah		-	-

Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Jangka Panjang Rp0,-

C.13 Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Jangka Panjang

Saldo Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Jangka Panjang per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Penyisihan Piutang Tak Tertagih– Piutang Jangka Panjang merupakan estimasi atas ketidaktertagihan Tagihan PA dan TP/TGR yang ditentukan oleh kualitas masing-masing piutang.

Tanah Rp 605.565.042.000,-

C.14 Tanah

Nilai aset tetap berupa tanah yang dimiliki Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebesar Rp605.565.042.000,- dan Rp502.401.136.000,-. Mutasi nilai tanah tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2018	502.401.136.000
Mutasi tambah :	
Koreksi Kesalahan input IP	103.163.906.000
Mutasi kurang :	
Transfer Keluar	-
Saldo per 31 Desember 2019	605.565.042.000

Nilai Aset Tanah mengalami kenaikan sebesar Rp103.163.906.000,- berupa Koreksi atas Kesalahan Input IP yang tidak terdeteksi pada Aplikasi SIMAN.

Hingga Laporan ini disusun nilai Aset Tanah Sekolah Tinggi Perikanan masih dalam proses pengurusan Sertifikat.

Rincian saldo Tanah per 31 Desember 2019 adalah sebagai berikut:

Rincian Tanah

No	Luas	Lokasi	Nilai
1	64,420 m2	Jl AUP No. 1 Pasar Minggu Jakarta Selatan	605.565.042.000
Jumlah			605.565.042.000

Tanah seluas 64.420 m2 yang terletak di Jl AUP No. 1 Pasar Minggu Jakarta Selatan, sampai dengan tanggal pelaporan disusun mengalami gugatan dari masyarakat melalui surat gugatan Nomor 04/ADV/III/2012 telah memasuki sidang tahap ke-45, dengan hasil sidang :

persidangan ke-45 (empat puluh lima) Gugatan Perbuatan Melanggar Hukum (GUGATAN PMH) yang diajukan oleh Haris Jauhari selaku Penggugat melawan Menteri Pertanian [TERGUGAT I (T-I)], Menteri Kelautan dan Perikanan (TERGUGAT II [T-II]), Ketua Sekolah Tinggi Perikanan (STP) Jakarta [TERGUGAT III (T-III)], dan Kepala Kantor Pertanahan Kotamadya Jakarta Selatan [TURUT TERGUGAT (TT)] dengan Register Perkara Perdata Nomor 244/Pdt.G/2018/PN.JKT.SEL., di Pengadilan Negeri Jakarta Selatan, sebagai berikut:

- 1) Sidang dilaksanakan pada hari Senin, tanggal 8 Juli 2019, di Ruang Sidang 1 Pengadilan Negeri Jakarta Selatan, Jalan Ampera Raya Nomor 133, Ragunan, Jakarta Selatan;
- 2) Sidang dipimpin oleh ibu Lenny Wati Mulasimadhi, S.H., M.H., selaku Hakim Ketua dan dibantu oleh Yustitin, S.H., selaku Panitera Pengganti, dihadiri oleh Kuasa Hukum Penggugat, T-I diwakili oleh Biro Hukum Kementerian Pertanian, T-II dan T-III (Ketua STP, Sekretariat BRSDM, dan Biro Hukum dan Organisasi);

- 3) agenda persidangan adalah Putusan;
- 4) Adapun Putusan Majelis Hakim yaitu;
 - a. Menerima Eksepsi para Tergugat mengenai gugatan obscuur libel (gugatan tidak jelas)
 - b. Menyatakan Gugatan Penggugat tidak dapat diterima (niet onvankelijke verklaard);
 - c. Menghukum Penggugat untuk membayar biaya Perkara.
- 5) Bahwa berdasarkan register perkara perdata gugatan di Pengadilan Negeri Jakarta Selatan serta berkas perkara yang bersangkutan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan telah menjatuhkan putusan No. 244/Pdt.G/2018/PN.Jak.Sel. tanggal 08 Juli 2019 yang dihadiri oleh Kuasa Penggugat, Kuasa Tergugat I, Kuasa Tergugat II dan Kuasa Tergugat III tanpa dihadiri Turut Tergugat.
- 6) Bahwa terhadap Putusan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan Nomor 244/Pdt.G/2018/PN.Jak.Sel. tanggal 08 Juli 2019 telah diberitahukan kepada Turut Tergugat pada tanggal 10 Oktober 2019.
- 7) Bahwa terhadap perkara tersebut pada tanggal 17 Juli 2019 Penggugat mengajukan Banding dan telah dicabut berdasarkan Akta Pencabutan Banding tertanggal 22 Juli 2019.

*Peralatan dan
Mesin
339.831.672.175*

C.15 Peralatan dan Mesin

Saldo aset tetap berupa Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah 339.831.672.175,- dan Rp326.942.900.175,-. Mutasi nilai Peralatan dan Mesin tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2018	326.942.900.175
Mutasi tambah:	
Transfer Masuk	1.089.687.000
Pendapatan Perolehan Aset Lainnya	11.799.085.000
Mutasi kurang:	
Transfer Keluar	-
Reklasifikasi Keluar	-
Saldo per 31 Desember 2019	339.831.672.175
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2019	(304.787.844.057)
Nilai Buku per 31 Desember 2019	35.043.828.118

Sampai dengan laporan ini disusun Aset Peralatan dan Mesin seluruhnya sudah diusulkan PSP, kecuali Aset Peralatan dan Mesin hasil perolehan Transfer Masuk Tahun 2019 dari Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan.

Transaksi Mutasi tambah/kurang atas aset Peralatan dan Mesin diantaranya adalah sebagai berikut :

- 1) Transfer Masuk dari Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan sebesar Rp 1.089.687.000,- dengan rincian :
 - a) Transfer Masuk dengan nilai sebesar Rp1.045.247.000,- sesuai dengan Berita Acara Serah Nomor : 115/BRSDM.4/PL.930/IV/2019 Terima tanggal 11 April 2019.
 - b) Transfer Masuk dengan nilai sebesar Rp44.440.000,- sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Nomor : 547/BRSDM.4/PL.930/XII/2019 tanggal 3 Desember 2019.
- 2) Pendapatan Perolehan Aset Lainnya dari Badan Riset Sumberdaya Manusia Kelautan dan Perikanan (BRSDM) berupa 1 unit Kapal MV. Silver Sea 2 dengan nilai perolehan sebesar Rp11.799.085.000,- sesuai Berita Acara Nomor : 4398/BRSDM.1/PL.780/VII/2019 tanggal 16 Juli 2019.

*Gedung dan
Bangunan Rp
71.514.365.243,-*

C.16 Gedung dan Bangunan

Nilai Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah Rp71.514.365.243,- dan Rp70.717.898.155,-. Mutasi transaksi terhadap Gedung dan Bangunan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2018	70.717.898.155
Mutasi tambah:	
Koreksi Kesalahan Input IP	796.467.088
Mutasi kurang:	-
Tranfer Keluar	-
Koreksi Nilai Tim Penertiban Aset	-
Saldo per 31 Desember 2019	71.514.365.243
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2019	(3.680.321.758)
Nilai Buku per 31 Desember 2019	67.834.043.485

Aset Gedung dan Bangunan Sekolah Tinggi Perikanan ada penambahan nilai aset sebesar Rp796.467.088,- berupa Koreksi atas Kesalahan Input IP yang tidak terdeteksi pada Aplikasi SIMAN.

Aset gedung dan bangunan milik Sekolah Tinggi Perikanan yang telah memiliki IMB, adalah sebagai berikut :

No	Nama Gedung/Bangunan	Nomor IMB	tgl
1	Rumah Tinggal	5976/IMB/'76	16-Nov-1976
2	1 buah Rumah Dosen Asr. Taruna	5097/IMB/'77	15-Oct-1977
	2 buah KM dan WC		
	2 buah Lab. Pengolahan Lab. Workshop		
	1 Menara Navigasi		
3	1 buah Sekolah Gedung bertingkat I	1828/IMB/'76	3-May-1976
4	Bangunan Kampus	5644/IMB/76	8-Nov-1976
5	Asrama Taruna (Kampus)	1470/IMB/'79	16-Apr-1979

*Jalan, Jaringan dan
Irigasi
Rp8.891.549.600,-*

C.17 Jalan, Irigasi dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp8.891.549.600,- dan Rp8.891.549.600,-. Mutasi transaksi terhadap Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2018	8.891.549.600
Mutasi tambah:	
Koreksi Nilai Tim Penertiban Aset (+)	-
Mutasi kurang:	-
Koreksi Kesalahan Input IP	(132.521.286)
Saldo per 31 Desember 2019	8.759.028.314
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2019	(2.622.718.963)
Nilai Buku per 31 Desember 2019	6.136.309.351

Nilai Aset Jalan, Irigasi dan Jaringan mengalami pengurangan sebesar Rp132.521.286,- adalah berupa Koreksi atas Kesalahan Input IP yang tidak terdeteksi pada Aplikasi SIMAN.

Rincian aset tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

*Aset Tetap Lainnya
Rp3.487.309.375,-*

C.18 Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap Lainnya merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan dalam tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan. Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah Rp3.487.309.375,- dan Rp3.487.309.375,-. Aset tetap tersebut berupa barang bercorak kesenian.

Mutasi transaksi terhadap Aset Tetap Lainnya pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2018	3.487.309.375
Mutasi tambah:	
Reklasifikasi dari Peralatan dan Mesin	-
Mutasi kurang:	
Reklasifikasi Keluar	-
Saldo per 31 Desember 2019	3.487.309.375
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2019	(2.315.448.400)
Nilai Buku per 31 Desember 2019	1.171.860.975

Rincian Aset Tetap Lainnya disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

Konstruksi Dalam Pengerjaan Rp0,-

C.19 Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Saldo konstruksi dalam pengerjaan per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,- yang merupakan pembangunan gedung yang proses pengerjaannya belum selesai sampai dengan tanggal neraca.

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Rp 313.383.298.817,-

C.20 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing Rp313.383.298.817,- dan Rp289.209.106.535,-. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan selain untuk Tanah dan Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP).

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2019 adalah sebagai berikut:

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

No	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Peralatan dan Mesin	339.831.672.175	(304.787.844.057)	35.043.828.118
2	Gedung dan Bangunan	71.514.365.243	(3.680.321.758)	67.834.043.485
3	Jalan, Irigasi dan Jaringan	8.759.028.314	(2.599.684.602)	6.159.343.712
4	Aset Tetap Lainnya	3.487.309.375	(2.315.448.400)	1.171.860.975
Akumulasi Penyusutan		423.592.375.107	(313.383.298.817)	110.209.076.290

*Aset Tak Berwujud
Rp7.992.000,-*

C.21 Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud (ATB) per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah Rp7.992.000,- dan Rp7.992.000,.
Aset Tak Berwujud pengadaan tahun 2004 dan tahun 2012 merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi tidak mempunyai wujud fisik. Aset Tak Berwujud pada Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta berupa *software* yang digunakan untuk menunjang operasional kantor. Mutasi transaksi terhadap Aset Tak Berwujud pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2018	7.992.000
Mutasi tambah:	
Pembelian	-
Mutasi kurang:	-
Saldo per 31 Desember 2019	7.992.000
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2019	(7.992.000)
Nilai Buku per 31 Desember 2019	-

Rincian Aset Tak Berwujud per 31 Desember 2019 adalah sebagai berikut :

Rincian Aset Tak berwujud

Uraian	Nilai
Software Office and Bussines 2010	7.992.000
Jumlah	7.992.000

*Aset Lain-Lain
Rp154.754.000,-*

C.22 Aset Lain-Lain

Saldo Aset Lain-lain per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah Rp154.754.000,- dan Rp154.754.000,-. Aset Lain-lain merupakan Barang Milik Negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional entitas. Adapun mutasi aset lain-lain adalah sebagai berikut:

Saldo per 31 Desember 2018	154.754.000
Mutasi tambah:	
- reklasifikasi dari aset tetap	-
Mutasi kurang:	
- penggunaan kembali BMN yang dihentikan	-
Saldo per 31 Desember 2019	154.754.000
Akumulasi Penyusutan	(154.754.000)
Nilai Buku per 31 Desember 2019	-

Hingga laporan ini disusun tidak ada Transaksi penambahan dan pengurangan untuk aset lain-lain.

*Akumulasi
Penyusutan dan
Amortisasi Aset
Lainnya Rp
162.746.000,-*

C.23 Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing Rp162.746.000,- dan Rp162.746.000,-. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya merupakan kontra akun Aset

Lainnya yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Lainnya. Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya per 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut:

Rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya

Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan/Amortisasi	Nilai Buku
Aset Tak Berwujud	7.992.000	(7.992.000)	-
Aset Lain-lain	154.754.000	(154.754.000)	-
Jumlah	162.746.000	(162.746.000)	-

Utang Muka dari KPPN Rp0,-

C.24 Uang Muka dari KPPN

Saldo Uang Muka dari KPPN per per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Uang Muka dari KPPN merupakan Uang Persediaan (UP) atau Tambahan Uang Persediaan (TUP) yang diberikan KPPN sebagai uang muka kerja dan masih berada pada atau dikuasai oleh Bendahara Pengeluaran pada tanggal pelaporan.

Utang kepada Pihak Ketiga Rp133.079.415,-

C.25 Utang kepada Pihak Ketiga

Nilai Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 masing-masing sebesar Rp133.079.415,- dan Rp168.166.232,-. Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas bulan) sejak tanggal pelaporan. Adapun rincian Utang Pihak Ketiga pada Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Utang Kepada Pihak Ketiga sebesar Rp133.079.415,- merupakan beban tahun 2019 yang masih harus dibayar dan baru akan dibayarkan pada tahun 2020 dengan rincian:

Rincian Utang kepada Pihak Ketiga

Uraian	Jumlah	Penjelasan
Biaya Langganan Lisrik Desember 2019	132.747.724	akan dibayarkan pada bulan Januari 2020
Biaya Langganan telepon Desember 2020	331.691	akan dibayar pada bulan Januari 2020
Total	133.079.415	

Pendapatan Diterima di Muka Rp13.600.000,-

C.26 Pendapatan Diterima di Muka

Nilai Pendapatan Diterima di Muka per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp13.600.000,- dan Rp130.500.000,-. Pendapatan Diterima di Muka merupakan pendapatan yang sudah diterima pembayarannya, namun barang/jasa belum diserahkan. Keseluruhan Pendapatan Diterima di Muka tersebut bersumber dari Biaya Pendidikan (Uang SPP) Semester Ganjil Tahun 2019/2020 yang jangka waktu pelaksanaan selama 6 bulan, dengan rincian sebagai berikut :

Rincian Pendapatan Diterima di Muka

Uraian	Jumlah
Uang SPP: 272 orang x Rp150.000,- (September 2019 s/d Pebruari 2020)	40.800.000
Kegiatan Pendidikan : 1/6 x Rp150.000x4bln x272org	(27.200.000)
Pendapatan diterima dimuka	13.600.000

Hibah Yang Belum Disyahkan Rp0,-

C.27 Hibah Yang Belum Disyahkan

Hibah Yang Belum Disyahkan per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-

Rincian Hibah Yang Belum Disyahkan TA 2019 dan TA 2018

Uraian	Tahun 2019	Tahun 2018
Hibah Langsung barang Yang Belum Disyahkan	-	-
	-	-
Jumlah	-	-

Ekuitas Rp
716.346.986.806,-

C.28 Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp716.346.986.806,- dan Rp 624.432.906.336. Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

*Pendapatan PNBP
Rp2.106.111.168,-*

D.1 Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak

Jumlah Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp2.106.111.168,- dan Rp1.461.044.372,-. Pendapatan tersebut terdiri dari:

Rincian PNBP 31 Des 2019 dan 31 Des 2018

KEGIATAN OPERASIONAL

Uraian	31-Dec-2019	31-Dec-2018	NAIK (TURUN) %
Pendapatan Penjualan Hasil Produksi/Sitaan	91.545.100	-	100,00
Pendapatan Sewa Tanah Gedung dan Bangunan	20.953.952	12.073.337	73,56
Pendapatan dari Pemanfaatan Peralatan dan Mesin	-	98.280.000	(100,00)
Pendapatan dari Penggunaan Sarpras sesuai Tusi	24.390.000	8.940.000	100,00
Pendapatan Ujian/Seleksi Masuk Pendidikan	431.600.000	307.575.000	40,32
Pendapatan Biaya Pendidikan	1.315.937.500	635.325.000	107,13
Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan	117.000.000	34.800.000	236,21
Pendapatan Penelitian/Riset, Survey, Pemetaan dan Pengembangan Iptek	2.400.000	1.920.000	100,00
Pendapatan Jasa Tenaga, Pekerjaan, dan Informasi	99.840.000	-	100,00
Pendapatan Jasa Lainnya	-	306.122.390	(100,00)
Pendapatan Denda Keterlambatan	2.444.616	56.008.645	(95,64)
Jumlah	2.106.111.168	1.461.044.372	44,15

Terdapat perbedaan antara PNBP yang tersaji di LRA dengan PNBP di LO. Di LRA tercatat sebesar Rp1.973.033.893,- sementara di LO tersaji Pendapatan Operasional sebesar Rp2.106.111.168,- dan Pendapatan Non Operasional sebesar Rp11.804.163.438,- sehingga terdapat selisih senilai Rp133.077.275,-. Hal ini terjadi karena Akrua Basis hanya mengakui transaksi pendapatan dan peristiwa lainnya pada saat transaksi terjadi, tanpa memperhatikan saat pendapatan diterima atau dibayarkan. Selisih PNBP tersebut terdiri dari :

Uraian	Tahun 2019
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai TAYL (425911)	20.280.725
Penerimaan Kembali Belanja Barang TAYL (425912)	1.542.000
Pendapatan yang masih harus diterima (Akrual 2019)	(38.000.000)
Pendapatan diterima dimuka (Akrual 2018)	(130.500.000)
Pendapatan diterima dimuka (Akrual 2019)	13.600.000
Jumlah	(133.077.275)

Beban Pegawai
Rp29.274.893.126,-

D.2 Beban Pegawai

Jumlah Beban Pegawai untuk periode yang berakhir 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp29.274.893.126,- dan Rp26.925.451.480,-.

Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Rincian Beban Pegawai 31-Des-2019 dan 31-Des-2018

URAIAN JENIS BEBAN	31 Desember 2019	31 Desember 2018	NAIK (TURUN) %
Beban Gaji Pokok PNS	9.411.139.400	8.603.892.300	9,38%
Beban Pembulatan Gaji PNS	123.162	110.971	10,99%
Beban Tunj. Suami/Istri PNS	827.040.180	759.769.220	8,85%
Beban Tunj. Anak PNS	214.956.718	202.434.180	6,19%
Beban Tunj. Struktural PNS	133.700.000	127.040.000	5,24%
Beban Tunj. Fungsional PNS	942.942.000	866.089.000	8,87%
Beban Tunj. PPh PNS	74.004.282	55.723.313	32,81%
Beban Tunj. Beras PNS	454.703.900	447.781.440	1,55%
Beban Uang Makan PNS	1.394.965.000	1.298.782.000	7,41%
Beban Tunjangan Umum PNS	187.285.000	193.710.000	-3,32%
Beban Tunjangan Profesi Dosen	3.064.608.000	2.773.097.200	10,51%
Beban Uang Lembur	29.424.000	37.111.000	0,00%
Beban Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan)	12.540.001.484	11.559.910.856	8,48%
Jumlah	29.274.893.126	26.925.451.480	8,73%

- Realisasi Belanja Pegawai	Rp29.281.346.632,-
- Beban Pegawai	<u>Rp29.274.893.126,-</u>
Selisih	Rp 6.453.506,-
Pengembalian Belanja	Rp 390.340,-
Kelebihan Bayar Tukin	<u>Rp 6.063.166,-</u>
	<u>Rp 6.453.506,-</u>
Jumlah	Rp 0,-

Beban Persediaan
Rp9.062.110.136,-

D.3 Beban Persediaan

Jumlah Beban Persediaan yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp9.062.110.136,- dan Rp1.343.085.954,-. Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Rincian Beban Persediaan untuk 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Persediaan 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018

URAIAN JENIS BEBAN	31-Dec-2019	31-Dec-2018	NAIK (TURUN) %
Beban Persediaan Konsumsi	1.477.440.602	736.175.935	101%
Beban Persediaan Bahan Baku	7.032.916.655	257.211.330	2634%
Beban Persediaan Lainnya	551.752.879	349.698.689	58%
Jumlah Beban Persediaan	9.062.110.136	1.343.085.954	575%

Penjelasan :

- Saldo Awal Persediaan	Rp 1.483.141.511,-
- Pembelian Persediaan	<u>Rp 8.235.954.706,-</u> +
Jumlah	Rp 9.719.096.217,-
- Beban Persediaan	<u>Rp 9.062.110.136,-</u> -
	Rp 656.986.081,-
- Persediaan per 31 Des 2019	<u>Rp 654.725.081,-</u> -
Selisih	Rp 2.261.000,-

Selisih sebesar Rp2.261.000,- merupakan Beban Persediaan bahan untuk pemeliharaan yang mutasi ke Beban Pemeliharaan.

*Beban Barang dan
Jasa Rp
17.262.671.764,-*

D.4 Beban Barang dan Jasa

Jumlah Beban Barang dan Jasa yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp17.262.671.764,- dan Rp26.869.804.882,-. Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap. Rincian Beban Barang dan Jasa untuk 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut :

Rincian Beban Barang/Jasa 31 Des 2019 dan 31 Des 2018

URAIAN JENIS BEBAN	31-Dec-2019	31-Dec-2018	NAIK (TURUN) %
Beban Keperluan Perkantoran	3.464.470.480	3.831.741.319	-9,58%
Beban Pengadaan Bahan Makanan	4.493.702.974	5.371.390.497	-16,34%
Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	5.997.500	3.061.420	95,91%
Beban Honor Operasional Satuan Kerja	277.690.000	275.197.500	0,91%
Beban Barang Operasional Lainnya	1.150.073.600	998.585.970	15,17%
Beban Bahan	2.191.353.119	9.980.194.420	-78,04%
Beban Honor Output Kegiatan	571.440.000	548.685.574	4,15%
Beban Barang Non Operasional Lainnya	1.547.114.800	2.229.694.525	-30,61%
Beban Langganan Listrik	1.920.281.092	1.835.585.491	4,61%
Beban Langganan Telepon	5.104.069	149.156.862	-96,58%
Beban Langganan Air	0	25.970.000	-100,00%
Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	171.478.056	13.595.968	1161,24%
Beban Jasa Konsultan	288.612.500	0	100,00%
Beban Sewa	175.546.500	346.370.596	-49,32%
Beban Jasa Profesi	899.986.049	839.819.940	7,16%
Beban Jasa Lainnya	101.225.025	421.292.300	-75,97%
Jumlah	17.264.075.764	26.870.342.382	-35,75%
Pengembalian Beban	(1.404.000)	(537.500)	-
Jumlah	17.262.671.764	26.869.804.882	-35,75%

Penjelasan :

- Realisasi Belanja	Rp17.319.952.581,-
- Beban Barang dan Jasa	<u>Rp17.262.671.764,-</u> -
Selisih (kurang)	Rp 57.280.817,-

Selisih sebesar Rp57.280.817,- merupakan Belanja Yang Masih Harus Dibayar Tahun Anggaran 2018 yang dikurangi Belanja Yang Masih Harus Dibayar Tahun 2019 ditambah Pengembalian Belanja Barang dan Jasa dan Belanja Sewa dibayar dimuka dengan rincian sebagai berikut :

1) Langganan Listrik/Telp Des 2018	Rp 168.166.232,-
2) Langganan Listrik/Telp Des 2019	<u>Rp 133.079.415,-</u> -
Jumlah	Rp 35.086.817,-
Pengembalian Belanja	<u>Rp 1.404.000,-</u> +
Jumlah	Rp 36.490.817,-
Sewa Dibayar dimuka	<u>Rp 20.790.000,-</u> +
Jumlah	Rp 57.280.817,-

Tagihan Listrik dan Telepon untuk pemakaian bulan Desember 2019 masing-masing akan dibayarkan pada Tahun Anggaran 2020.

*Beban
Pemeliharaan
Rp6.263.201.297,-*

D.5 Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp6.263.201.297,- dan Rp3.565.778.213,-. Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Rincian beban pemeliharaan per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut :

Rincian Beban Pemeliharaan 31 Des 2019 & 31 Des 2018

URAIAN JENIS BEBAN	31-Dec-2019	31-Dec-2018	NAIK (TURUN) %
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	2.409.615.553	387.941.526	521,13%
Beban Pemel. Gedung & Bangunan Lainnya	664.650.575	520.887.540	27,60%
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	2.936.517.577	2.521.061.867	16,48%
Beban Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	94.292.400	-	100,0%
Beban Pemeliharaan Jaringan	155.864.192	117.211.600	33,0%
Beban Persediaan Bahan untuk pemeliharaan	2.261.000	18.675.680	-88%
Jumlah	6.263.201.297	3.565.778.213	75,65%

Penjelasan :

- Beban Pemeliharaan	Rp6.263.201.297,-
- Realisasi Belanja Pemeliharaan	<u>Rp6.260.940.297,-</u>
Selisih	Rp 2.261.000,-
Pengembalian Beban Belanja	<u>Rp 0,-</u>
Jumlah	Rp 2.261.000,-

Selisih sebesar Rp2.261.000,- merupakan Mutasi Masuk dari Beban Persediaan yakni Beban Persediaan Bahan untuk pemeliharaan.

Beban Perjalanan Dinas
Rp1.736.730.117,-

D.6 Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp1.736.730.117,- dan Rp2.468.066.693,-. Beban tersebut merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan. Rincian Beban Perjalanan Dinas untuk 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Perjalanan Dinas 31 Des 2019 dan 31 Des 2018

URAIAN JENIS BEBAN	31-Dec-2019	31-Dec-2018	NAIK (TURUN) %
Beban Perjalanan Biasa	1.365.245.117	1.975.396.693	-30,89
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	251.950.000	220.770.000	14,12
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	120.800.000	240.650.000	-49,80
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	-	31.250.000	-100,00
Jumlah	1.737.995.117	2.468.066.693	-29,58
Pengembalian belanja	(1.265.000)	-	100,00
Jumlah	1.736.730.117	2.468.066.693	-29,63

Penjelasan :

- Realisasi Belanja Perjalanan	Rp 1.737.995.117,-
- Beban Perjalanan Dinas	<u>RP 1.736.730.117,-</u> -
Selisih	Rp 1.265.000,-
Pengembalian Beban Belanja	<u>Rp 1.265.000,-</u>
	Rp 0,-

*Beban Barang
untuk Diserahkan
kepada
Masyarakat
Rp0,-*

D.7 Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat

Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat merupakan beban pemerintah dalam bentuk barang atau jasa kepada masyarakat yang bertujuan untuk mencapai tujuan entitas.

*Beban Bantuan
Sosial Rp0,-*

D.8 Beban Bantuan Sosial

Beban Bantuan Sosial per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Beban bantuan sosial merupakan beban pemerintah dalam bentuk uang/barang atau jasa kepada masyarakat untuk menghindari terjadinya risiko sosial dan bersifat selektif.

*Beban Penyusutan
dan Amortisasi Rp
24.059.461.150,-*

D.9 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp24.059.461.150,- dan Rp34.550.837.590,-.

Beban Penyusutan merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak berwujud. Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut :

Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi 31 Des 2019 dan 31 Des 2018

URAIAN BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	31 Desember 2019	31 Desember 2018	NAIK (TURUN) %
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	21.608.231.419	32.181.073.057	-48,93
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	1.843.985.766	1.825.382.035	1,01
Beban Penyusutan Jalan dan Jembatan	133.287.000	109.986.234	17,48
Beban Penyusutan Irigasi	55.807.200	16.246.500	70,89
Beban Penyusutan Jaringan	269.585.265	269.585.264	0,00
Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	148.564.500	148.564.500	0,00
Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi	24.059.461.150	34.550.837.590	-43,61

*Beban Penyisihan
Piutang Tak
Tertagih
Rp30.316,-*

D.10 Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih

Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih merupakan beban untuk mencatat estimasi ketidaktertagihan piutang dalam suatu periode. Jumlah Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih untuk 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp30.316,- dan Rp0,-.

*Surplus dari
Kegiatan Non
Operasional
Rp11.804.163.438*

D.11 Kegiatan Non Operasional

Pos Surplus dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya *tidak* rutin dan bukan merupakan tugas pokok Dan fungsi entitas. Jumlah Kegiatan Non Operasional untuk Tahun 2019 dan 2018 adalah masing-masing sebesar Rp11.804.163.438,- dan Rp64.124.146,-. Surplus dari Kegiatan Non Operasional per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut :

Rincian Kegiatan Non Operasional 31 Des 2019 & 31 Des 2018

Uraian	31-Dec-2019	31-Dec-2018	NAIK (TURUN) %
Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	-	-	
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai TAYL	3.536.438	37.623.501	-91%
Penerimaan Kembali Belanja Barang TAYL	1.542.000	19.612.670	-1172%
Penerimaan Kembali Belanja Modal TAYL)	-	6.887.975	-100%
Pendapatan Perolehan Aset Lainnya	11.799.085.000	-	100%
Jumlah	11.804.163.438	64.124.146	18.308,30

*Pos Luar Biasa
Rp0,-*

D.12 Pos Luar Biasa

Pos Luar Biasa terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak sering terjadi, tidak dapat diramalkan dan berada di luar kendali entitas. Rincian Pos Luar Biasa per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut :

Rincian Pos Luar Biasa 31 Des 2019 dan 31 Des 2018

URAIAN	TH 2019	TH 2018	NAIK (TURUN) %
	-	-	-
Jumlah	-	-	-

E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

*Ekuitas Awal Rp
624.432.906.336,-*

E.1 Ekuitas Awal

Nilai ekuitas pada tanggal 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp624.432.906.336,- dan Rp427.635.794.350,-.

*Defisit LO Rp
73.748.823.300,-*

E.2 Surplus (Defisit) LO

Jumlah Defisit LO untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp73.748.823.300,- dan Rp94.197.856.294,-. Defisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/deficit kegiatan operasional, surplus/defisit kegiatan non operasional sampai dengan pos luar biasa.

E.3 Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan Akuntansi/Kesalahan Mendasar

Terdapat transaksi Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan Akuntansi/Kesalahan Mendasar untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp0,- dan Rp0,-.

Penyesuaian Nilai Aset Rp

E.3.1 Penyesuaian Nilai Aset

Nilai Penyesuaian Nilai Aset untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Penyesuaian Nilai Aset merupakan hasil penyesuaian nilai persediaan akibat penerapan kebijakan harga perolehan terkahir.

*Koreksi Nilai
Persediaan Rp0,-*

E.3.2 Koreksi Nilai Persediaan

Koreksi Nilai Persediaan mencerminkan koreksi atas nilai persediaan yang diakibatkan karena kesalahan dalam penilaian persediaan yang terjadi pada periode sebelumnya. Koreksi tambah atas nilai persediaan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Rincian Koreksi Nilai Persediaan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 adalah sebagai berikut :

Rincian Koreksi Nilai Persediaan

Jenis Persediaan	Koreksi
	-
	-
Jumlah	-

*Selisih Revaluasi
Aset Tetap Rp
103.827.851.802*

E.3.3 Selisih Revaluasi Aset Tetap

Selisih Revaluasi Aset Tetap merupakan selisih yang muncul pada saat dilakukan penilaian ulang aset tetap. Selisih Revaluasi Aset Tetap untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp103.827.851.802,- dan Rp328.500.067.669,-

Rincian Selisih Revaluasi Aset Tetap untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut :

Jenis Aset Tetap	Nilai Koreksi
Selisih Revaluasi Aset Tetap	103.827.851.802
Koreksi Nilai Aset Tetap	(1.322.445)
Jumlah	103.826.529.357

*Koreksi Aset Tetap
Non Refaluasi Rp
1.322.445*

E.3.4 Koreksi Aset Tetap Non Refaluasi

Koreksi Aset Tetap Non Refaluasi untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp1.322.445,- dan Rp538.503.752,-. Koreksi ini berasal dari transaksi koreksi nilai aset tetap dan aset lainnya yang bukan karena revaluasi nilai.

*Koreksi Atas
Beban Rp0,-*

E.3.5 Koreksi Lain-Lain

Koreksi Lain-Lain untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp0,- dan Rp0,-. Koreksi ini merupakan koreksi selain yang terkait Barang Milik Negara, antara lain koreksi atas pendapatan, koreksi atas beban, koreksi atas hibah, piutang dan utang.

*Transaksi Antar
Entitas
Rp61.836.374.413,-*

E.4 Transaksi Antar Entitas

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp61.836.374.413,- dan Rp36.966.595.637,-. Rincian Transaksi antar Entitas terdiri dari :

Rincian Nilai Transaksi Antar Entitas

Transaksi Antar Entitas	Nilai
Ditagihkan ke Entitas Lain	62.833.129.993
Diterima dari Entitas Lain	(1.973.033.893)
Transfer Keluar	-
Transfer Masuk	976.278.313
Jumlah	61.836.374.413

Rincian Transaksi Antar Entitas terdiri dari:

E.4.1 Diterima dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL)

Diterima dari Entitas Lain/Ditagihkan ke Entitas Lain merupakan transaksi antar entitas atas pendapatan dan belanja pada KL yang melibatkan kas negara (BUN). Pada periode hingga 31 Desember 2019, DDEL sebesar Rp1.973.033.893,- sedangkan DKEL sebesar Rp62.833.129.993,-.

E.4.2 Transfer Masuk/Transfer Keluar

Transfer Masuk/Transfer Keluar merupakan perpindahan aset/kewajiban dari satu entitas ke entitas lain pada internal KL, antar KL dan antara KL dengan BA-BUN.

Transfer Masuk sampai dengan tanggal 31 Desember 2019 sebesar Rp976.278.313,- terdiri dari :

No	Jenis	Entitas Asal	Nilai
1	Peralatan dan Mesin	Pusat Pendidikan KP	1.089.687.000
	Jumlah		1.089.687.000
	Penyusutan Aset		(113.408.687)
	Jumlah		976.278.313

Sesuai dengan BAST tanggal 11 April 2019 Nomor : 115/BRSDM.4/PL.930/IV/2019 dan BAST tanggal 3 Desember 2019 Nomor : 547/BRSDM.4/PL.930/XII/2019 nilai Transfer Masuk dari Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan adalah sebesar Rp1.089.687.000,- akan tetapi yang tercatat pada Aplikasi SAIBA hanya sebesar Rp976.278.313,- selisih sebesar Rp113.408.687,- karena adanya Penyusutan nilai atas aset Transfer Masuk.

E.4.3 Pengesahan Hibah Langsung dan Pengembalian Pengesahan Hibah Langsung

Pengesahan Hibah Langsung merupakan transaksi atas pencatatan hibah langsung KL dalam bentuk kas, barang maupun jasa sedangkan pencatatan pendapatan hibah dilakukan oleh BA-BUN.

*Ekuitas Akhir Rp
716.346.986.806,-*

E.5 Ekuitas Akhir

Nilai Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 adalah masing-masing sebesar Rp716.346.986.806,- dan Rp624.432.906.336,-.

F. PENGUNGKAPAN-PENGUNGKAPAN LAINNYA

F.1 TEMUAN DAN TINDAK LANJUT TEMUAN BPK

Temuan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI tahun 2018 antara lain :

1. Terdapat item persediaan per 31 Desember 2018 yang masih tercatat saldonya padahal sudah habis terpakai, yaitu :
 - Udang Vaname tercatat sebanyak 750 kg
 - Kemasan Udang untuk Udang Vaname sebanyak 1.500 lbr
 - Ikan Cakalang Size 2.0 Up kg sebanyak 750 kg
 - Gas Kemasan 12 kg sebanyak 4 tabung
 - Kemasan/cetak Cakalang ukuran 0,1 mic sebanyak 1.500 lembar.
2. Hasil Produksi kegiatan Teaching Factory Teknologi Pengolahan Hasil Perikanan tidak dicatat dalam Laporan Persediaan, yakni :
 - Udang Headless beku kemasan 500 gr/pack sebanyak 504 pak.
 - Cakalang Cook kemasan 500 gr/pack sebanyak 428 pack.
3. Masih terdapat Bahan Bakar Minyak per 31 Desember 2018 sebanyak 37.766 liter yang belum disajikan pada Laporan Keuangan/Persediaan dikarenakan alokasi belanja untuk Bahan Bakar Minyak tersebut menggunakan akun 521211 (Belanja Bahan), dengan rincian sebagai berikut :

- KM. Madidihang-02	sebanyak	1.086 liter
- KM. Madidihang-03	sebanyak	<u>36.680 liter</u>
	Jumlah	37.766 liter
4. Penerimaan PNBPN senilai Rp87.900.000,- di Neraca STP Jakarta per 31 Desember 2018 belum dicatat (diacrualkan) sebagai Piutang Bukan Pajak dikarenakan BRSDM KP belum memiliki kebijakan akuntansi terkait pencatatan dan pengakuan penerimaan PNBPN Pendapatan Biaya Pendidikan. Rincian Penerimaan

PNBP senilai Rp87.900.000,- tersebut adalah sebagai berikut :

No	Tanggal Setoran	Nomor Kuitansi	Uraian	Jumlah Taruna (orang)	Tarif (Rp)	Nilai (Rp)
1	2	3	4	5	6	7 =5X6
1	04/02/2019	21/STP/II/2019	SPP Semester VII TAK A	26	150.000	3.900.000
2			SPP Semester VII TAK B	27	150.000	4.050.000
3			SPP Semester V TPI A	16	150.000	2.400.000
4			SPP Semester V TPI B	13	150.000	1.950.000
5			SPP Semester III TPS A	17	150.000	2.550.000
6			SPP Semester III TPS B	14	150.000	2.100.000
7			SPP Semester V TAK dan TPS AB	92	150.000	13.800.000
8			SPP Semester III TAK	21	150.000	3.150.000
9	18/02/2019	26/STP/II/2019	SPP Semester I TPI	13	150.000	1.950.000
10			SPP Semester I MP	25	150.000	3.750.000
11			SPP Semester I TPH A	8	150.000	1.200.000
12			SPP Semester I TPH B	6	150.000	900.000
13			SPP Semester I TAK A	18	150.000	2.700.000
14			SPP Semester I TAK B	21	150.000	3.150.000
15			SPP Semester I TPS	25	150.000	3.750.000
16			SPP Semester III TPI A	7	150.000	1.050.000
17			SPP Semester III TPI B	11	150.000	1.650.000
18			SPP Semester III B	19	150.000	2.850.000
19			SPP Semester III TAK	5	150.000	750.000
20			SPP Semester V MP	23	150.000	3.450.000
21			SPP Semester V TPH A	23	150.000	3.450.000
22			SPP Semester V TPH B	23	150.000	3.450.000
23	15/03/2019	34/STP/III/2019	SPP Semester VII TPS	32	150.000	4.800.000
24			SPP Semester VII TPH	33	150.000	4.950.000
25			SPP Semester V MP	3	150.000	450.000
26			SPP Semester III TAK A, B, C	17	150.000	2.550.000
27			SPP Semester III MP A	13	150.000	1.950.000
28			SPP Semester III MP B	13	150.000	1.950.000
29			SPP Semester III TPI A	2	150.000	300.000
30			SPP Semester III TPI B	2	150.000	300.000
31			SPP Semester I TPH A, B	18	150.000	2.700.000
			JUMLAH			586

F.2 KEJADIAN-KEJADIAN PENTING SETELAH TANGGAL NERACA

1. Sewa lahan untuk Anjungan Tunai Mandiri (ATM) oleh Bank Mandiri hingga laporan ini disusun masih dalam proses karena masih menunggu penilaian dan penetapan PP tarif dari pihak KPKNL Jakarta.

2. Pengembalian Belanja Pegawai Tunjangan Kinerja Pegawai Bulan Desember 2019 sebesar Rp6.063.166,- telah disetor ke Kas Negara pada tanggal 09 Januari 2020 dengan NTPN : **177858N3DE1IEFDF.**

3. Pada Akhir Tahun Anggaran 2019 di Satker Sekolah Tinggi Perikanan terdapat 5 Jaminan Pemeliharaan Pekerjaan masing-masing adalah :
 - 1) Jaminan pemeliharaan dari CV. MAJU BERSAMA untuk pekerjaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Sekolah Tinggi Perikanan TA.2019 Nomor : PM0025114449 tgl 8-11-2019 sebesar Rp31.173.964,- yang diterbitkan oleh Bank BJB Cabang Depok.
 - 2) Jaminan pemeliharaan dari CV. KARYA CEMERLANG untuk pekerjaan Pemeliharaan Gedung Albacore, Rumah Dinas Ketua, Guest House, BST, Gedung Utama, Gedung Baracuda, Gedung Nautilus dan Loligo di Sekolah Tinggi Perikanan Tahun Anggaran 2019 Nomor : MBG774026998519N tgl 11-12-2019 sebesar Rp12.586.000,- yang diterbitkan oleh Bank Mandiri Cab. Jkt Rawamangun Pemuda.

- 3) Jaminan pemeliharaan dari CV. KARYA CEMERLANG untuk pekerjaan Pemeliharaan Asrama Thunus, Octopus dan Ephyra di Sekolah Tinggi Perikanan TA. 2019 Nomor : MBG774026998219N tgl. 11-12-2019 sebesar Rp20.628.000,- yang diterbitkan oleh Bank Mandiri Cab. Jkt Rawamangun Pemuda.
 - 4) Jaminan pemeliharaan dari PT. DELTON MARS LIEBE untuk pekerjaan Pemeliharaan Asrama Aster Baru, Aster Lama, Sephia dan Jaladri di Sekolah Tinggi Perikanan TA. 2019 Nomor : PM0034001419 tanggal 13-12-2019 sebesar Rp21.959.700,- yang diterbitkan oleh Bank BJB Cabang Rawamangun.
 - 5) Jaminan pemeliharaan dari PT. ARKANANTA PUTRA PERSADA untuk pekerjaan Pemeliharaan Kelas Arwana, Bawal, Cakalang, Gedung Navigasi, Sarana Laut, TPH, Perpustakaan, Klinik dan Aula Sekolah Tinggi Perikanan TA.2019 Nomor : MBG774027032719N tgl. 12-12-2019 sebesar Rp11.550.000,- yang diterbitkan oleh Bank Mandiri Cab. Jkt Rawamangun Pemuda.
4. Hingga Laporan ini disusun Reval untuk Aset Satker Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta dari 5 Tiket Reval yakni :
- 1) Nomor IP-RV-20190517100039916922 Aset Tanah STP Jakarta
 - 2) Nomor IP-RV-20190517100311013909 Aset Tanah Wakatobi
 - 3) Nomor IP-RV-20190517125546793507 Aset Gedung dan Bangunan

- 4) Nomor IP-RV-20190705092815354002 Aset Bangunan Lainnya
- 5) Nomor IP-RV-20190705093449565450 Aset Jalan, Irigasi dan Jaringan.

yang berhasil di upload ke SIMAN baru 2 tiket Yakni Tiket Nomor IP-RV-20190517100311013909 Aset Tanah Wakatobi dan Nomor IP-RV-20190705092815354002 Aset Bangunan Lainnya

F.3 PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

F.3.1 Kondisi Aset Tanah STP seluas 6,4 ha dengan nilai sebesar Rp502.401.130.000,- hingga laporan ini disusun sudah memasuki sidang tahap ke-45, dengan hasil sidang persidangan ke-45 (empat puluh lima) Gugatan Perbuatan Melanggar Hukum (GUGATAN PMH) yang diajukan oleh Haris Jauhari selaku Penggugat melawan Menteri Pertanian [TERGUGAT I (T-I)], Menteri Kelautan dan Perikanan (TERGUGAT II [T-II]), Ketua Sekolah Tinggi Perikanan (STP) Jakarta [TERGUGAT III (T-III)], dan Kepala Kantor Pertanahan Kotamadya Jakarta Selatan [TURUT TERGUGAT (TT)] dengan Register Perkara Perdata Nomor 244/Pdt.G/2018/PN.JKT.SEL., di Pengadilan Negeri Jakarta Selatan, sebagai berikut:

- 1) Sidang dilaksanakan pada hari Senin, tanggal 8 Juli 2019, di Ruang Sidang 1 Pengadilan Negeri Jakarta Selatan, Jalan Ampera Raya Nomor 133, Ragunan, Jakarta Selatan;

- 2) Sidang dipimpin oleh ibu Lenny Wati Mulasimadhi, S.H., M.H., selaku Hakim Ketua dan dibantu oleh Yustitin, S.H., selaku Panitera Pengganti, dihadiri oleh Kuasa Hukum Penggugat, T-I diwakili oleh Biro Hukum Kementerian Pertanian, T-II dan T-III (Ketua STP, Sekretariat BRSDM, dan Biro Hukum dan Organisasi);
- 3) agenda persidangan adalah Putusan;
- 4) Adapun Putusan Majelis Hakim yaitu;
 - a. Menerima Eksepsi para Tergugat mengenai gugatan obscur libel (gugatan tidak jelas)
 - b. Menyatakan Gugatan Penggugat tidak dapat diterima (niet onvankelijke verklard);
 - c. Menghukum Penggugat untuk membayar biaya Perkara.
- 5) Bahwa berdasarkan register perkara perdata gugatan di Pengadilan Negeri Jakarta Selatan serta berkas perkara yang bersangkutan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan telah menjatuhkan putusan No. 244/Pdt.G/2018/PN.Jak.Sel. tanggal 08 Juli 2019 yang dihadiri oleh Kuasa Penggugat, Kuasa Tergugat I, Kuasa Tergugat II dan Kuasa Tergugat III tanpa dihadiri Turut Tergugat.
- 6) Bahwa terhadap Putusan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan Nomor 244/Pdt.G/2018/PN.Jak.Sel. tanggal 08 Juli 2019 telah diberitahukan kepada Turut Tergugat pada tanggal 10 Oktober 2019.

7) Bahwa terhadap perkara tersebut pada tanggal 17 Juli 2019 Penggugat mengajukan Banding dan telah dicabut berdasarkan Akta Pencabutan Banding tertanggal 22 Juli 2019.

F.3.2 Terdapat BMN yang rusak berat senilai Rp154.754.000,- berupa 2 unit kendaraan mini bus yang belum dikeluarkan dari Aset Neraca pada Aset Lainnya karena masih menunggu SK PSP dari KPKNL untuk dapat dilakukan penghapusan.

F.3.3 Hingga Laporan ini disusun Penetapan Status untuk Aset Satker Sekolah Tinggi Perikanan baru mencapai sebesar Rp70.311.255.077,-. Nilai PSP Aset sebesar Rp70.311.255.077,- adalah nilai Aset sebelum dilakukan Revaluasi dari KPKNL sebesar Rp250.987.483.133,- dengan rincian sbb :

1) Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor : 797/KEPMEN-KP/SJ/PL.930/2019 tanggal 31 Desember 2018 tentang Penetapan Status 1 unit Jalan, Jaringan dan Irigasi dengan nilai perolehan sebesar Rp89.517.900,-

2) Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor : 131/KEPMENKP/SJ/PL.930/2019 tanggal 22 Pebruari 2019 tentang Penetapan Status 7.302 unit Peralatan dan Mesin dengan nilai perolehan sebesar Rp20.093.089.921,-.

- 3) Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor : 231/KEPMENKP/SJ/PL.930/2019 tanggal 25 Maret 2019 tentang Penetapan Status 71 unit Peralatan dan Mesin dengan nilai perolehan sebesar Rp368.383.650,-
- 4) Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor : 257/KEPMENKP/SJ/PL.930/2019 tanggal 26 Maret 2019 tentang Penetapan Status 202 unit Peralatan dan Mesin dengan nilai perolehan sebesar Rp1.683.974.087,-.
- 5) Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor : 293/KEPMENKP/SJ/PL.930/2019 tanggal 4 April 2019 tentang Penetapan Status 847 unit Aset Tetap Lainnya dengan nilai perolehan sebesar Rp2.037.309.375,-.
- 6) Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor : 425/KEPMENKP/SJ/PL.930/2019 tanggal 29 Mei 2019 tentang Penetapan Status 3.536 unit Peralatan dan Mesin dengan nilai perolehan sebesar Rp21.382.772.144,-.
- 7) Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor : KEP-91/KM.6/WKN.07/2019 tanggal 12 Juni 2019 tentang Penetapan Status Aset Tanah dengan nilai perolehan sebesar Rp24.656.208.000,-.

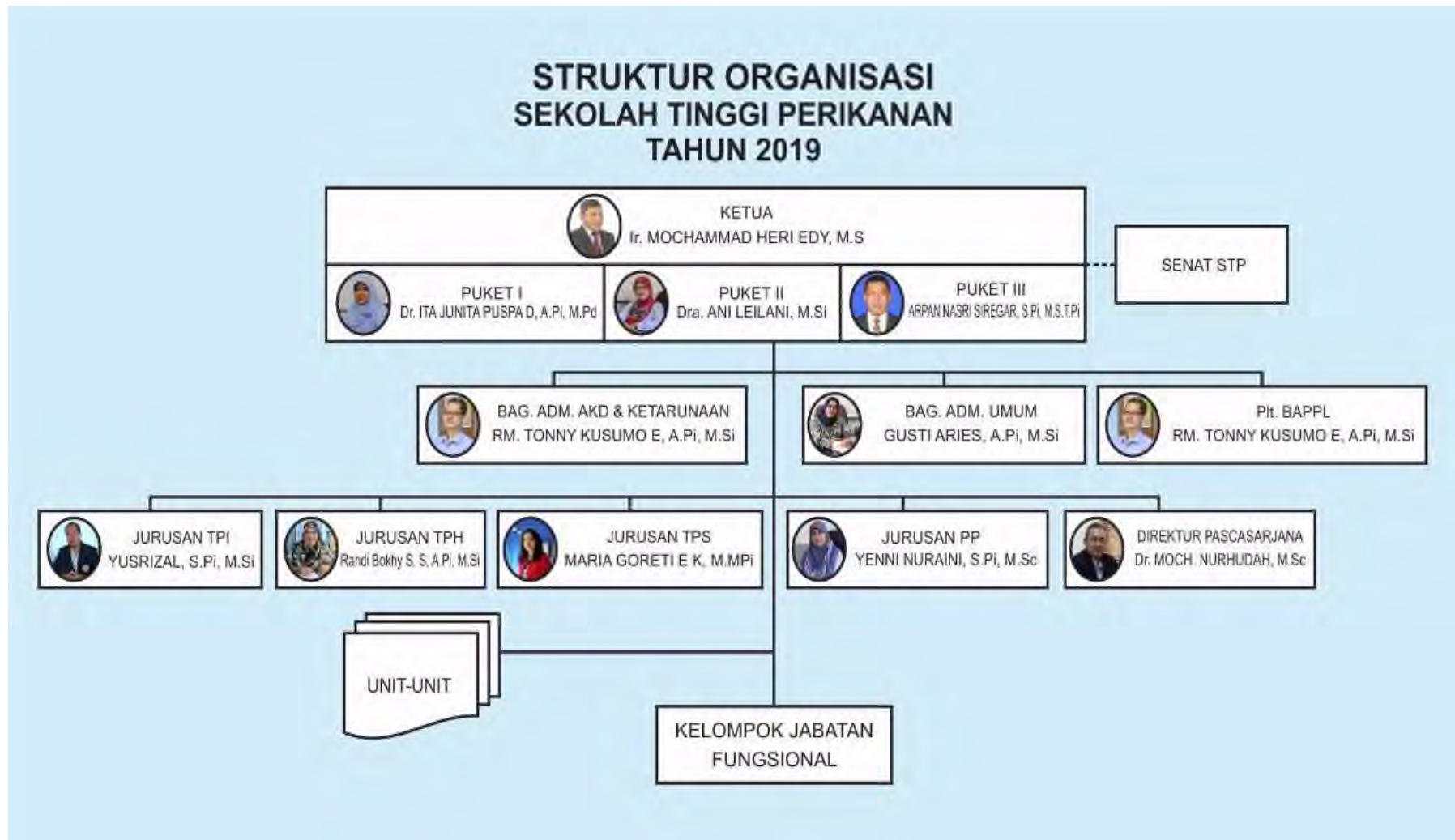
F.3.4 Permasalahan lainnya pada pemanfaatan Aset adalah terdapat Perolehan lainnya berupa Kapal Silver Sea yang dicatat melalui transaksi BMN di Perolehan Lainnya bukan melalui Tranfer Masuk dan transfer Keluar sesuai Berita acara serah terima awal dari Kejaksaan Agung kepada Menteri Kelautan dan Perikanan No : B012/A/U.1/02/2019 dan No 78/MEN-KP/II/2019 tanggal 14 Februari 2019 yang kemudian diterbitkan Kepmen No 73/KEPMEN-KP/2018 tentang Penetapan Kuasa Pengguna Barang Kapal MV SILVER SEA 2 tanggal 21 Desember 2018 yang menetapkan Sekretaris Badan Riset dan Sumber daya Manusia KP sebagai Kuasa Pengguna Barang yang mengelola Barang Milik Negara Berupa Kapal MV SILVER SEA 2. Yang selanjutnya dibuatkan kembali Berita Acara Serah Terima BMN No 4398/BRSDM.1/PL.780/VII/2019 tanggal 16 Juli 2019 tentang Serah terima Barang Milik Negara berupa Kapal MV Silver Sea 2 kepada Sekolah Tinggi Perikanan dengan spesifikasi dan dokumen kapal sebagaimana terlampir yang tidak dapat dipisahkan dari Berita Acara Serah terima.

F3.5 Berdasarkan Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan tanggal 17 Desember 2018 No : KEP.71/MEN/KU.611/2018 Tentang Penunjukkan Kuasa Pengguna Anggaran, Pejabat Pembuat komitmen, Pejabat Penguji Tagihan/ Penandatanganan Surat Perintah Membayar (SPM) dan Pengangkatan Bendahara Pengeluaran dan/atau Bendahara Penerimaan pada Satker UPT Kantor Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta dengan susunan sebagai berikut :

KPA : Ir.Mochammad Heri Edy,MS.
PPK : RM.Tonny Kusumo E., A.Pi.M.Si.
PP SPM : Neneng Marhani, S.Sos.
Bend.Pengeluaran : Rindu Linanda, SE.
Bend.Penerimaan : Haryono

Jakarta, 16 Januari 2020
~~Jakarta, 15 Januari 2020~~
~~Kuasa Pengguna Anggaran,~~

Ir. Mochammad Heri Edy, MS
NIP. 196006201985031005
Ir. Mochammad Heri Edy, MS.
NIP. 196006201985031005



Form LPJ Pengeluaran	LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN Bulan : Desember 2019	Tahun Anggaran 2019
---------------------------------	---	--------------------------------

Kementerian/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (12) Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan
Provinsi/Kab/Kota : (54) KOTA JAKARTA SELATAN
Satuan Kerja : (427511) SEKOLAH TINGGI PERIKANAN JAKARTA
Alamat dan Telp. : JL.AUP
No Krws & Kewenangan: (0001.KD) Kantor Daerah
Dokumen : (01) DIPA
Nomor Dokumen : DIPA-032.12.2.427511/2019
Tanggal Dokumen : 31-07-2019
Tahun Anggaran : 2019
KPPN : (175) JAKARTA VI

I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo akhir pada BKU sebesar Rp. 0 dan Nomor Bukti terakhir Nomor:008519

No. (1)	Jenis Buku Pembantu (2)	Saldo Awal (3)	Penambahan (4)	Pengurangan (5)	Saldo Akhir (6)
A.	BP Kas, BPP, dan UM Perjadin	3.723.565.469	7.145.266.854	10.868.832.323	0
	1. BP Kas (tunai dan bank)	3.521.562.174	4.362.903.071	7.884.465.245	0
	2. BP Uang Muka/Voucher	202.003.295	2.782.363.783	2.984.367.078	0
	3. BP BPP (Kas pada BPP)	0	0	0	0
B.	BP selain Kas, BPP, dan UM Perjadin	3.723.565.469	255.960.012	3.979.525.481	0
	1. BP UP *)	3.723.565.469	56.264.371	3.779.829.840	0
	2. BP LS-Bendahara	0	0	0	0
	3. BP Pajak	0	195.915.823	195.915.823	0
	4. BP Lain-lain	0	3.779.818	3.779.818	0

*jumlah pengurangan pada BP UP sudah termasuk kuitansi UP yang belum di-SPM-GU-kan sebesar Rp 0

II. Keadaan kas pada akhir bulan pelaporan

1. Uang Tunai di brankas	Rp.	0
2. Uang di rekening bank (terlampir Daftar Rincian Kas di Rekening)	Rp.	0 (+)
3. Jumlah kas	Rp.	0

III. Selisih Kas

1. Saldo Akhir BP Kas (I.A 1 kolom (6))	Rp.	0
2. Jumlah Kas (II.3)	Rp.	0 (+)
3. Selisih Kas	Rp.	0

IV. Hasil rekonsiliasi internal dengan UAKPA

1. Saldo UP	Rp.	0
2. Kuitansi UP	Rp.	0 (+)
3. Jumlah UP	Rp.	0
4. Saldo UP menurut UAKPA	Rp.	0 (+)
5. Selisih Pembukuan UP	Rp.	0

V. Penjelasan selisih kas dan/atau selisih pembukuan (apabila ada):

1. -- Tidak Ada --

2. -- Tidak Ada --

Mengetahui,
Kuasa Pengguna Anggaran /
PPK atas nama KPA

Ir. MOCHAMMAD HERI EDI, MS
NIP. 196006201985031005



KOTA JAKARTA SELATAN, 31-12-2019

Bendahara Pengeluaran,

RINDU LINANDA, SE
NIP. 198810102010122002

BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS DAN REKONSILIASI

Pada hari ini, Selasa Tiga Puluh Satu Desember Dua Ribu Sembilan Belas, kami selaku Kuasa Pengguna Anggaran telah melakukan pemeriksaan kas Bendahara Pengeluaran dengan nomor rekening: Terlampir , dengan posisi saldo Buku Kas Umum sebesar Rp 0 dan nomor bukti terakhir: 008519

Adapun hasil pemeriksaan kas adalah sebagai berikut:

I Hasil Pemeriksaan Pembukuan Bendahara :

A. Saldo Kas Bendahara

1. Saldo BP Kas (Tunai dan Bank)	Rp.	0
2. Saldo BP BPP	Rp.	0
3. Saldo BP Uang Muka (Voucher)	Rp.	0
<u>4. Jumlah (A.1 + A.2 + A.3)</u>	Rp.	0

B. Saldo Kas tersebut pada huruf A, terdiri dari:

1. Saldo BP UP	Rp.	0
2. Saldo BP LS-Bendahara	Rp.	0
3. Saldo BP Pajak	Rp.	0
4. Saldo BP Lain-lain	Rp.	0
<u>5. Jumlah (B.1 + B.2 + B.3 + B.4)</u>	Rp.	0

C. Selisih Pembukuan (A.4 - B.5) Rp. 0

II Hasil Pemeriksaan Kas:

A. Kas yang dikuasai Bendahara:

1. Uang Tunai di Brankas Bendahara	Rp.	0
2. Uang di Rekening Bank Bendahara	Rp.	0
<u>3. Jumlah Kas (A.1 + A.2)</u>	Rp.	0

B. Selisih Kas (I.A.1 - II.A.3) Rp. 0

III Hasil Rekonsiliasi Internal (Bendahara dengan UAKPA):

A. Pembukuan UP Menurut Bendahara:

1. Saldo UP	Rp.	0
2. Kuitansi UP yang belum di-SP2D-kan	Rp.	0
<u>3. Jumlah UP dan Kuitansi UP (A1+A2)</u>	Rp.	0

B. Pembukuan UP menurut UAKPA Rp. 0

C. Selisih UP Pembukuan Bendahara dengan UAKPA (A3 - B) Rp. 0

IV Penjelasan atas selisih

A. Selisih Kas (II.B)

B. Selisih Pembukuan UP (III.C)

Yang diperiksa

Bendahara Pengeluaran




RINDU LINANDA, SE
NIP. 198810102010122002

31-12-2019

Yang memeriksa

KPA atau PPK atas nama KPA




Ir. MOCHAMMAD HERI EDI, MS
NIP. 196006201985031005

LAPORAN SALDO REKENING
 SEKOLAH TINGGI PERIKANAN JAKARTA
 BULAN : DESEMBER 2019

No.	Nomor Rekening	Nama Rekening	Nama Bank	Kode Rek.**	Surat Izin		Tanggal Transaksi Terakhir	Saldo	Keterangan
					Nomor	Tanggal			
1	1270002221057	BPG175.SEKOLAH TINGGI PERIKANAN	PT. BANK MANDIRI (PERSERO) TBK - KCP JAKARTA PEJATEN	20	S-1185/WPB.12/KP.175/2015	26-03-2015	31-12-2019	0	

* Lampiran ini adalah bagian tidak terpisahkan dari LPJ Bendahara

** Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran, 21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 999 untuk Rekening Lainnya

Bendahara Pengeluaran,



RINDU LINANDA, SE
 NIP. 198810102010122002

*DAFTAR RINCIAN KAS DI REKENING
 BENDAHARA PENGELUARAN SATKER 427511
 BULAN : DESEMBER 2019

No.	Nomor Rekening	Nama Rekening	Nama Bank	Kode Rek.**	Surat Izin		Saldo
					Nomor	Tanggal	
1	1270002221057	BPG175.SEKOLAH TINGGI PERIKANAN	PT. BANK MANDIRI (PERSERO) TBK - KCP JAKARTA PEJATEN	20	S-1185/WPB.12/KP.175/2015	26-03-2015	0,00

* Lampiran ini adalah bagian tidak terpisahkan dari LPJ Bendahara

** Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran, 21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 999 untuk Rekening Lainnya

Bendahara Pengeluaran,



RINDU LINANDA, SE
 NIP. 198810102010122002

Rekening Koran (Account Statement)

Periode : From 01 December 2019
 To 31 December 2019
 Account No : 1270002221057 - SEKOLAH TINGGI PERIK
 Currency : IDR
 Branch : KCP Jkt Pejaten
 Opening Balance : 3,480,506,541.00

Date & Time	Value Date	Description	Reference No.	Debit	Credit	Balance
03/12/2019 11:08:42	03/12/2019	CK 733192-HX 733192 / RINDU Tarik Tunai 00733192		200,000,000.00	0.00	3,280,506,541.00
04/12/2019 10:07:32	04/12/2019	CK 733193- Tarik Tunai 00733193		95,000,000.00	0.00	3,185,506,541.00
05/12/2019 11:12:47	05/12/2019	SPAN 191751302053094000001 MCM InhouseTrf Pemerintah untuk Keperluan Belanja Bara	00001	0.00	1,010,000.00	3,186,516,541.00
05/12/2019 11:15:59	05/12/2019	SPAN 191751302053095000001 MCM InhouseTrf Pemerintah untuk Keperluan Belanja Bara	00001	0.00	20,814,000.00	3,207,330,541.00
05/12/2019 11:16:50	05/12/2019	SPAN 191751302053096000001 MCM InhouseTrf Pemerintah untuk Keperluan Belanja Bara	00001	0.00	21,723,077.00	3,229,053,618.00
05/12/2019 11:20:41	05/12/2019	SPAN 191751302053098000001 MCM InhouseTrf Pemerintah untuk Keperluan Belanja Bara	00001	0.00	7,368,594.00	3,236,422,212.00
05/12/2019 11:21:44	05/12/2019	SPAN 191751302053099000001 MCM InhouseTrf Pemerintah untuk Keperluan Belanja Bara	00001	0.00	2,842,400.00	3,239,264,612.00
06/12/2019 14:29:08	06/12/2019	CK 733194-IA SETIADI/HX 733194 Tarik Tunai 00733194		99,000,000.00	0.00	3,140,264,612.00
09/12/2019 08:46:54	09/12/2019	CK 733195-HX 733195 / RINDU Tarik Tunai 00733195		140,000,000.00	0.00	3,000,264,612.00
09/12/2019 23:59:00	09/12/2019	Buku Cek 00803176		25,000.00	0.00	3,000,239,612.00
09/12/2019 23:59:00	09/12/2019	Meterai 00803176		75,000.00	0.00	3,000,164,612.00
10/12/2019 10:08:54	10/12/2019	CK 733196-HX 733196 / AI SETIADI Tarik Tunai 00733196		99,500,000.00	0.00	2,900,664,612.00
11/12/2019 10:14:37	11/12/2019	CK 733197-HX 733197 / AI SETIADI Tarik Tunai 00733197		300,000,000.00	0.00	2,600,664,612.00
17/12/2019 09:01:34	17/12/2019	CK 733198-HX 733198 / AI SETIADI Tarik Tunai 00733198		95,000,000.00	0.00	2,505,664,612.00
17/12/2019 09:04:36	17/12/2019	SPAN 191751302059089000001 MCM InhouseTrf Pemerintah untuk Keperluan Belanja Bara	00001	0.00	2,506,300.00	2,508,170,912.00
18/12/2019 13:05:16	18/12/2019	CK 733199-RINDU Tarik Tunai 00733199		98,000,000.00	0.00	2,410,170,912.00
19/12/2019 09:02:51	19/12/2019	CK 733200-HX 733200 / AI Tarik Tunai 00733200		310,000,000.00	0.00	2,100,170,912.00
23/12/2019 14:28:13	23/12/2019	CK 803176-TARIK TUNAI Tarik Tunai 00803176		300,000,000.00	0.00	1,800,170,912.00

**Rekening Koran
(Account Statement)**

Periode : From 01 December 2019
 To 31 December 2019
 Account No : 1270002221057 - SEKOLAH TINGGI PERIK
 Currency : IDR
 Branch : KCP Jkt Pejaten

<i>Date & Time</i>	<i>Value Date</i>	<i>Description</i>	<i>Reference No.</i>	<i>Debit</i>	<i>Credit</i>	<i>Balance</i>
26/12/2019 09:26:58	26/12/2019	CK 803177-HZ 803177 / AI SETIADI Tarik Tunai 00803177		300,000,000.00	0.00	1,500,170,912.00
27/12/2019 14:28:08	27/12/2019	CK 803178-AI SETIADI Tarik Tunai 00803178		300,000,000.00	0.00	1,200,170,912.00
31/12/2019 09:19:31	31/12/2019	CK 803179-HZ 803179 / AI SETIADI Tarik Tunai 00803179		1,200,170,912.00	0.00	0.00
31/12/2019 23:59:00	31/12/2019	Bunga		0.00	3,779,818.06	3,779,818.06
31/12/2019 23:59:59	31/12/2019	DARI 1270002221057 KE 0700005719294 Transfer bunga		3,779,818.06	0.00	0.00

No of Credit	7
Total Amount Credited	60,044,189.06
No of Debit	16
Total Amount Debited	3,540,550,730.06
Closing Balance	0.00

REGISTER PENUTUPAN KAS

Tanggal Penutupan Kas	:	31 Desember 2019	
Nama Penutup Kas / Pemegang Kas	:	Rindu Linanda, SE	
Jumlah Total Penerimaan	:		Rp 21.453.216.901,06
Jumlah Total Penyetoran	:		Rp 21.453.216.901,06
		Saldo Buku	Rp -
		Saldo Kas	Rp -

Terdiri dari:

1) Lembaran uang kertas	Rp 100.000,00 =	lembar = Rp	-
Lembaran uang kertas	Rp 50.000,00 =	lembar = Rp	-
Lembaran uang kertas	Rp 20.000,00 =	lembar = Rp	-
Lembaran uang kertas	Rp 10.000,00 =	lembar = Rp	-
Lembaran uang kertas	Rp 5.000,00 =	lembar = Rp	-
Lembaran uang kertas	Rp 2.000,00 =	lembar = Rp	-
Lembaran uang kertas	Rp 1.000,00 =	lembar = Rp	-
Lembaran uang kertas	Rp 500,00 =	lembar = Rp	-
Lembaran uang kertas	Rp 100,00 =	lembar = Rp	-
Jumlah uang kertas		Rp	-
2) Pecahan logam	Rp 1.000,00 =	keping = Rp	-
Pecahan logam	Rp 500,00 =	keping = Rp	-
Pecahan logam	Rp 200,00 =	keping = Rp	-
Pecahan logam	Rp 100,00 =	keping = Rp	-
Pecahan logam	Rp 50,00 =	keping = Rp	-
Pecahan logam	Rp 25,00 =	keping = Rp	-
Pecahan logam	Rp 10,00 =	keping = Rp	-
Pecahan logam	Rp 5,00 =	keping = Rp	-
Jumlah uang logam		Rp	-
3) Setara Kas Lainnya (Kas Bank)		Rp	-
Total (1+2+3)		Rp	-
Perbedaan (- / +)			Rp -

Penjelasan perbedaan :

Mengetahui:
Kuasa Pengguna Anggaran,

Ir. Mochammad Heri Edy, MS

Jakarta, 31 Desember 2019
 Bendahara Pengeluaran,


Rindu Linanda, SE

Form LPJ Penerimaan	LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENERIMAAN Periode : Desember 2019	Tahun Anggaran 2019
--------------------------------	--	--------------------------------

Kementerian/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (12) Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan
Provinsi/Kab/Kota : (54) KOTA JAKARTA SELATAN
Satuan Kerja : (427511) SEKOLAH TINGGI PERIKANAN JAKARTA
Alamat dan Telp. : JL.AUP
Tahun Anggaran : 2019
KPPN : (175) JAKARTA VI

I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo akhir pada BKU sebesar Rp 0,00
dan Nomor Bukti terakhir Nomor: 0000379

No.	Jenis Buku Pembantu	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A.	BP Kas	0,00	129.585.000,00	129.585.000,00	0,00
	1. BP Kas (tunai dan bank)	0,00	129.585.000,00	129.585.000,00	0,00
B.	Buku Pembantu	0,00	129.585.000,00	129.585.000,00	0,00
	1. Buku Pembantu PNB	0,00	129.585.000,00	129.585.000,00	0,00
	2. Buku Pembantu Lain-Lain	0,00	0,00	0,00	0,00

II. Keadaan kas pada akhir bulan pelaporan

1. Uang Tunai di brankas	RP.	0,00
2. Uang di rekening bank (terlampir Daftar Rincian Kas di Rekening)	RP.	0,00 (+)
3. Jumlah kas	RP.	0,00

III. Selisih Kas

1. Saldo Akhir BP Kas (I.A 1 kolom (6))	RP.	0,00
2. Jumlah Kas (II.3)	RP.	0,00 (+)
3. Selisih Kas	RP.	0,00

IV. Saldo Uang yang Sudah Menjadi Hak Negara

1. Saldo Awal	RP.	0,00
2. Penerimaan yang sudah menjadi hak negara bulan ini	RP.	129.585.000,00 (+)
3. Jumlah Penerimaan Negara	RP.	129.585.000,00
4. Setoran atas penerimaan yang sudah menjadi hak negara bulan ini	RP.	129.585.000,00 (+)
Saldo Akhir	RP.	0,00

V. Hasil rekonsiliasi internal dengan UAKPA

1. Penyetoran menurut Pembukuan Bendahara	RP.	129.585.000,00
2. Penyetoran menurut UAKPA (sesuai bukti setor)	RP.	129.585.000,00 (+)
3. Selisih	RP.	0,00

VI. Penjelasan selisih kas dan/atau selisih pembukuan (apabila ada):

- Tidak Ada --
- Tidak Ada --

Mengetahui,
Kuasa Pengguna Anggaran,
Ir. MOCHAMMAD HERI EDI, MS
NIP. 196006201985031005



JAKARTA SELATAN, 31 Desember 2019
BENDAHARA PENERIMAAN,

HARYONO
NIP. 196506151994031005

BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS DAN REKONSILIASI

Pada hari ini, Senin tanggal Enam Januari Dua Ribu Dua Puluh, kami selaku Kuasa Pengguna Anggaran telah melakukan pemeriksaan kas Bendahara Penerimaan dengan nomor rekening: Terlampir, dengan posisi saldo Buku Kas Umum sebesar Rp. 0,00 dan nomor bukti terakhir: 0000379.

Adapun hasil pemeriksaan kas adalah sebagai berikut:

I. Hasil Pemeriksaan Pembukuan Bendahara :

A. Saldo Kas Bendahara Penerimaan

1. Saldo BP Kas Tunai	RP.	0,00
2. Saldo BP Kas Bank	RP.	0,00
<hr/>		
3. Saldo Kas	RP.	0,00

B. Saldo Kas tersebut pada huruf A, terdiri dari :

1. Buku Pembantu PNBK		0,00
2. Buku Pembantu Lain-Lain		0,00
<hr/>		
Jumlah (B)	RP.	0,00

C. Selisih Pembukuan (A.3 - B)	RP.	0,00
--------------------------------	-----	------

II. Hasil Pemeriksaan Kas :

A. Kas yang dikuasai Bendahara :

1. Uang Tunai di Brankas Bendahara	RP.	0,00
2. Uang di Rekening Bank Bendahara	RP.	0,00
<hr/>		
3. Jumlah Kas (A.1 + A.2)	RP.	0,00

B. Selisih Kas (I.A.1 - II.A.3)	RP.	0,00
---------------------------------	-----	------

III. Hasil Rekonsiliasi Internal (Bendahara dengan UAKPA):

A. Pembukuan Menurut Bendahara :

1. Penerimaan yang telah disetorkan	RP.	129.585.000,00
2. Penerimaan yang belum disetorkan	RP.	0,00
<hr/>		
3. Jumlah (A1+A2)	RP.	129.585.000,00

B. Pembukuan menurut UAKPA	RP.	129.585.000,00
----------------------------	-----	----------------

C. Selisih Pembukuan Bendahara dengan UAKPA (A3 - B)	RP.	0,00
--	-----	------

IV. Penjelasan atas Selisih

A. Selisih Kas (II.B)

B. Selisih Pembukuan (III.C)

Yang diperiksa
Bendahara Penerimaan,

HARYONO
NIP. 196506151994031005



Jakarta, 6 Januari 2020

Petugas Yang Memeriksa,

Ir. MOCHAMMAD HERI EDI, MS
NIP. 196006201985031005

*DAFTAR RINCIAN KAS DI REKENING
BENDAHARA PENERIMAAN SATKER 427511
PERIODE : DESEMBER 2019

No.	Nomor Rekening	Nama Rekening	Nama Bank	Kode Rek.**	Surat Izin		Saldo
					Nomor	Tanggal	
1	0147374582	BPh175.SEKOLAH TINGGI PERIKANAN JAKARTA	Bank Negara Indonsia 46	10	S-1247/WPB.12/KP.175/2015	31-03-2015	0,00

* Lampiran ini adalah bagian tidak terpisahkan dari LPJ Bendahara

** Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran, 21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 999 untuk Rekening Lainnya



Bendahara Penerimaan,

HARYONO

NIP. 196506151994031005

LAPORAN SALDO REKENING
PER PERIODE : DESEMBER 2019

No.	Nomor Rekening	Nama Rekening	Bank/Kantor Pos	Kode Rek.	Surat Izin		Tanggal Transaksi Terakhir	Saldo	Keterangan
					Nomor	Tanggal			
1	0147374582	BPn175.SEKOLAH TINGGI	Bank Negara Indonesia	10	S-1247/WPB.12/KP.175/2015	31-03-2015	31-12-2019	0,00	Pengelolaan PNB

Kepala Kantor,



Ir. MOCHAMMAD HERI EDI, MS
NIP. 196006201985031005

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara / Lembaga : 032 Kelautan dan Perikanan
 Eselon I : 12 Badan Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan
 Wilayah : 0100 DKI Jakarta
 Satuan Kerja : 427511 Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta
 No. Dokumen : 006 dan 007
 Tanggal : 31 Desember 2019 / Semester II TA. 2019
 Tahun Anggaran : 2019

KATEGORI PENYESUAIAN :

- | | |
|--|---|
| 1 <input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Dimuka | 11 <input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban |
| 2 <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima | 12 <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi |
| 3 <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka | 13 <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi |
| 4 <input checked="" type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar | 14 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang |
| 5 <input type="checkbox"/> Penyisuan Piutang | 15 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek |
| 6 <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang | 16 <input type="checkbox"/> Transfer Masuk |
| 7 <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset | 17 <input type="checkbox"/> Transfer Keluar |
| 8 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan | 18 <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca |
| 9 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran | 19 <input type="checkbox"/> Koreksi |
| 10 <input type="checkbox"/> Persediaan | 20 <input type="checkbox"/> Penyesuaian Lainnya |

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	522111	Belanja Langganan Listrik	Rp 132.747.724	
2	D	522112	Belanja Langganan Telepon	Rp 331.691	
3	K	212112	Belanja Barang Yang Masih Harus Dibayar		Rp 133.079.415

URAIAN PENYESUAIAN

Jurnal Penyesuaian untuk Akrual Belanja Barang Yang Masih Harus Dibayar Per 31 Desember 2019 berupa Langgnan Daya Listrik pemakaian bulan Desember 2019 dan Langganan Jasa Telepon bulan Desember 2019 yang akan dibayarkan pada Tahun Anggaran 2020.

Dibuat oleh :

Errys Rukianto, SP.

Disetujui oleh :



Neneng Marhani, S.Sos.

Direkam oleh :

Sumardi

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara / Lembaga : 032 Kelautan dan Perikanan
 Eselon I : 12 Badan Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan
 Wilayah : 0100 DKI Jakarta
 Satuan Kerja : 427511 Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta
 No. Dokumen : 009
 Tanggal : 31 Desember 2019 / Semester II TA. 2019
 Tahun Anggaran : 2019

KATEGORI PENYESUAIAN :

- | | |
|---|--|
| 1 <input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Dimuka
2 <input checked="" type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima
3 <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka
4 <input type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar
5 <input type="checkbox"/> Penyisuan Piutang
6 <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang
7 <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset
8 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan
9 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran
10 <input type="checkbox"/> Persediaan | 11 <input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban
12 <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi
13 <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi
14 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang
15 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek
16 <input type="checkbox"/> Transfer Masuk
17 <input type="checkbox"/> Transfer Keluar
18 <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca
19 <input type="checkbox"/> Koreksi
20 <input type="checkbox"/> Penyesuaian Lainnya |
|---|--|

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	114311	Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	Rp 38.000.000	
2	K	425412	Pendapatan Biaya Pendidikan		Rp 38.000.000

URAIAN PENYESUAIAN

Jurnal Penyesuaian untuk Akrual Biaya Pendidikan Taruna bulan September 2019 s/d Desember 2019 : 4 bulan x Rp25.000,- x 380 orang = Rp38.000.000,-

Dibuat oleh :

Harsono

Disetujui oleh :

Neneng Marhani, S.Sos.

Direkam oleh :

Sumardi



FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara / Lembaga : 032 Kelautan dan Perikanan
 Eselon I : 12 Badan Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan
 Wilayah : 0100 DKI Jakarta
 Satuan Kerja : 427511 Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta
 No. Dokumen : 008
 Tanggal : 31 Desember 2019 / Semester II TA. 2019
 Tahun Anggaran : 2019

KATEGORI PENYESUAIAN :

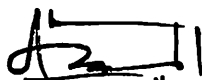
- | | |
|--|---|
| 1 <input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Dimuka | 11 <input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban |
| 2 <input checked="" type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima | 12 <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi |
| 3 <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka | 13 <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi |
| 4 <input type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar | 14 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang |
| 5 <input type="checkbox"/> Penyisuan Piutang | 15 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek |
| 6 <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang | 16 <input type="checkbox"/> Transfer Masuk |
| 7 <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset | 17 <input type="checkbox"/> Transfer Keluar |
| 8 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan | 18 <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca |
| 9 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran | 19 <input type="checkbox"/> Koreksi |
| 10 <input type="checkbox"/> Persediaan | 20 <input type="checkbox"/> Penyesuaian Lainnya |

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	115212	Piutang Lainnya	Rp 6.063.166	
2	K	512411	Beban Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan)		Rp 6.063.166

URAIAN PENYESUAIAN

Jurnal Umum; Kelebihan Pembayaran Tunjangan Kinerja Pegawai Satker Sekolah Tinggi Perikanan bulan Desember 2019.

Dibuat oleh :



Rindu Linanda, SE.

Disetujui oleh :



Neneng Marhani, S.Sos.

Direkam oleh :



Sumardi

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara / Lembaga : 032 Kelautan dan Perikanan
 Eselon I : 12 Badan Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan
 Wilayah : 0100 DKI Jakarta
 Satuan Kerja : 427511 Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta
 No. Dokumen : 010
 Tanggal : 31 Desember 2019 / Semester II TA. 2019
 Tahun Anggaran : 2019

KATEGORI PENYESUAIAN :

- | | |
|--|---|
| 1 <input checked="" type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Dimuka | 11 <input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban |
| 2 <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima | 12 <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi |
| 3 <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka | 13 <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi |
| 4 <input type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar | 14 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang |
| 5 <input type="checkbox"/> Penyisuan Piutang | 15 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek |
| 6 <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang | 16 <input type="checkbox"/> Transfer Masuk |
| 7 <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset | 17 <input type="checkbox"/> Transfer Keluar |
| 8 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan | 18 <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca |
| 9 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran | 19 <input type="checkbox"/> Koreksi |
| 10 <input type="checkbox"/> Persediaan | 20 <input type="checkbox"/> Penyesuaian Lainnya |

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	425412	Pendapatan Biaya Pendidikan	Rp 13.600.000	
2	K	219212	Pendapatan Bukan Pajak Lainnya Diterima Dimuka		Rp 13.600.000

URAIAN PENYESUAIAN

Jurnal Penyesuaian untuk Akrual Pendapatan Diterima Dimuka (Penerimaan Biaya Pendidikan bulan Januari 2020 s/d Pebruari 2020) sebesar : 2 bln x 272 orang x Rp25.000,- = Rp13.600.000,-

Dibuat oleh :

Harjono

Disetujui oleh :

Neneng Marhani, S.Sos.

Direkam oleh :

Sumardi



FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara / Lembaga : 032 Kelautan dan Perikanan
 Eselon I : 12 Badan Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan
 Wilayah : 0100 DKI Jakarta
 Satuan Kerja : 427511 Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta
 No. Dokumen : 011
 Tanggal : 31 Desember 2019 / Semester II TA. 2019
 Tahun Anggaran : 2019

KATEGORI PENYESUAIAN :

- | | |
|---|---|
| 1 <input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Dimuka | 11 <input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban |
| 2 <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima | 12 <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi |
| 3 <input checked="" type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka | 13 <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi |
| 4 <input type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar | 14 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang |
| 5 <input type="checkbox"/> Penyisuan Piutang | 15 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek |
| 6 <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang | 16 <input type="checkbox"/> Transfer Masuk |
| 7 <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset | 17 <input type="checkbox"/> Transfer Keluar |
| 8 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan | 18 <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca |
| 9 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran | 19 <input type="checkbox"/> Koreksi |
| 10 <input type="checkbox"/> Persediaan | 20 <input type="checkbox"/> Penyesuaian Lainnya |

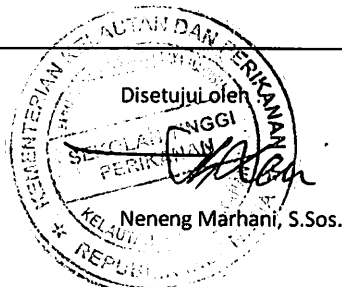
No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	114112	Belanja Barang Yang Dibayar	Rp 20.790.000	
3	K	522141	Beban Sewa		Rp 20.790.000

URAIAN PENYESUAIAN

Jurnal Penyesuaian untuk Akrua! Belanja Barang Yang Dibayar Dimuka (Prepared) Per 31 Desember 2019 berupa Sewa Komputer untuk Server Internet STP bulan Januari 2020 s/d Juli 2020 sebanyak : 7 bulan x Rp2.970.000,- = Rp20.790.000,-.

Dibuat oleh :

Rindu Linanda, SE.



Direkam oleh :

Sumardi

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara / Lembaga : 032 Kelautan dan Perikanan
 Eselon I : 12 Badan Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan
 Wilayah : 0100 DKI Jakarta
 Satuan Kerja : 427511 Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta
 No. Dokumen : 012
 Tanggal : 31 Desember 2019 / Semester II TA. 2019
 Tahun Anggaran : 2019

KATEGORI PENYESUAIAN :

- | | |
|---|---|
| 1 <input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Dimuka | 11 <input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban |
| 2 <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima | 12 <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi |
| 3 <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka | 13 <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi |
| 4 <input type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar | 14 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang |
| 5 <input checked="" type="checkbox"/> Penyisihan Piutang | 15 <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek |
| 6 <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang | 16 <input type="checkbox"/> Transfer Masuk |
| 7 <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset | 17 <input type="checkbox"/> Transfer Keluar |
| 8 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan | 18 <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca |
| 9 <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran | 19 <input type="checkbox"/> Koreksi |
| 10 <input type="checkbox"/> Persediaan | 20 <input type="checkbox"/> Penyesuaian Lainnya |

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	594212	Beban Penyisihan Piutang Lainnya	Rp 30.316	
2	K	116212	Penyisihan Piutang Lainnya		Rp 30.316

URAIAN PENYESUAIAN

Jurnal Penyesuaian untuk Akrua! Penyisihan Piutang Lainnya atas Kelebihan Pembayaran Tukin Desember 2019 sebesar $Rp6.063.166 \times 0,5\% = Rp30.316$

Dibuat oleh :

Rindu Linanda, SE.

Disetujui oleh :

Neneng Marhani, S.Sos.

Direkam oleh :

Sumardi



KERTAS KERJA TELAAH LAPORAN KEUANGAN
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)
PERIODE SEMESTER II TAHUN 2019

Kode dan Nama UAKPA : (427511) SEKOLAH TINGGI PERIKANAN JAKARTA

Kode dan Nama UAPPAW : (0100) DINAS KETAHAN PANGAN KELAUTAN DAN PERTANIAN DKI

Kode dan Nama E1 : (12) BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN

Kode dan Nama K/L: (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN

Objek Penelaahan	Kondisi LK	Seharusnya	
<i>Beri tanda centang (√) sesuai Laporan Keuangan. Jika tidak ada data, isi dengan N/A</i>			
<i>Bila terisi pada kolom yang tidak seharusnya, agar diuraikan pada lembar lampiran</i>			
KELENGKAPAN LAPORAN KEUANGAN			
Kelengkapan Komponen Laporan Keuangan Pokok (Hardcopy)	Ada	Tidak	Seharusnya
1. Pernyataan Tanggung Jawab	√		Ada
2. LRA face per 31 Desember 2019	√		Ada
3. Neraca per 31 Desember 2019	√		Ada
4. Laporan Operasional per 31 Desember 2019	√		Ada
5. Laporan Perubahan Ekuitas per 31 Desember 2019	√		Ada
6. Catatan atas Laporan Keuangan	√		Ada
KESESUAIAN DENGAN PERSAMAAN DASAR AKUNTANSI			
Persamaan dasar akuntansi	Sama	Tidak	Seharusnya
1. Nilai "Surplus/(Defisit)-LO" = Nilai "Surplus/ (Defisit) - LO" di LPE	√		Sama
2. Saldo Ekuitas Akhir di LPE = Saldo Ekuitas di Neraca	√		Sama
3. Neraca: Aset = Kewajiban + Ekuitas	√		Sama
KESESUAIAN DENGAN E-REKON-LK			
Kesesuaian Saldo Awal	Sama	Tidak	Seharusnya
1. Apakah seluruh akun Neraca Percobaan Akrual pada LK sama dengan Neraca Percobaan Akrual dari Aplikasi e-Rekon-LK?	√		Sama
2. Apakah seluruh akun Laporan Operasional pada LK sama dengan Laporan Operasional dari Aplikasi e-Rekon-LK?	√		Sama
3. Apakah seluruh akun Laporan Perubahan Ekuitas pada LK sama dengan Laporan Perubahan Ekuitas dari Aplikasi e-Rekon-LK?	√		Sama
4. Apakah seluruh akun Neraca pada LK sama dengan Neraca dari Aplikasi e-Rekon-LK?	√		Sama
5. Apakah seluruh akun Laporan Realisasi Anggaran pada LK sama dengan Laporan Realisasi Anggaran dari Aplikasi e-Rekon-LK?	√		Sama

NERACA PERCOBAAN AKRUAL

Pengecekan Saldo Tidak Normal	Ada	Tidak	Seharusnya
1. Adakah akun dengan uraian "null" atau tidak ada uraiannya		√	Tidak
Pengecekan posisi saldo (Debet atau Kredit)	Ya	tidak	Seharusnya
1, Apakah Akun Aset (1xxxx) bersaldo (D) <i>(kec.Penyisihan dan Akumulasi)</i>	√		Ya
2, Apakah Akun Penyisihan Piutang (116xxx) bersaldo (K)	√		Ya
3, Apakah Akun Akumulasi Penyusutan (137xxx dan 169xxx) bersaldo (K)	√		Ya
4, Apakah Akun Kewajiban (2xxxx) bersaldo (K)	√		Ya
5, Apakah Akun Pendapatan (4xxxx) bersaldo (K) <i>(kec.Pengembalian Pendapatan)</i>	√		Ya
6, Apakah Akun Pengembalian Pendapatan (4xxxx) bersaldo (D)	√		Ya
7, Apakah Akun Belanja/beban (5xxxx) bersaldo (D) <i>(kecuali Beban Penyisihan Piutang)</i>	√		Ya
8, Apakah seluruh Akun Pengembalian Belanja (5xxxx) bersaldo (K)	√		Ya
Akun-Akun yang tidak boleh ada	Ada	Tidak	Seharusnya
1, Adakah akun "YANG BELUM DIREGISTER" <i>(untuk LK Tahunan Audited tidak boleh ada)</i>		√	Tidak
2, Adakah akun 391121 (Ekuitas Transaksi Lainnya) <i>Kec. Di RRI, TVRI dan POLRI</i>		√	Tidak
3, Adakah akun 41xxx (Pendapatan Perpajakan)		√	Tidak
4, Adakah akun 423319 (Pendapatan Bunga Lainnya) <i>Cat: seharusnya 423221</i>		√	Tidak
5, Adakah akun 423954 (Penerimaan kembali belanja Pembayaran Kewajiban Utang TAYL)		√	Tidak
6, Adakah akun 423955 (Penerimaan kembali belanja Subsidi TAYL)		√	Tidak
7, Adakah akun 423956 (Penerimaan kembali belanja hibah TAYL)		√	Tidak
8, Adakah akun 423958 (Penerimaan kembali belanja lain-lain TAYL)		√	Tidak
9, Adakah akun 43xxx (Pendapatan Hibah)		√	Tidak
10, Adakah akun 219671 (Hibah Langsung Yang Belum Disahkan)		√	Tidak
<i>Catatan : KL dapat menambahkan akun-akun lainnya yang tidak boleh ada</i>			
Jika Bukan Satker BLU	Ada	Tidak	Seharusnya
1, Adakah akun 424xxx (Pendapatan BLU)		√	Tidak
2, Adakah akun 525xxx (Belanja Barang dan Jasa BLU)		√	Tidak
3, Adakah akun 527xxx (Belanja Modal BLU)		√	Tidak
Hibah Langsung	Ya	Tidak	Seharusnya
1, Jika ada Akun 111827 (Kas Lainnya dari Hibah Yang Belum disahkan) maka ada akun 218211 (Hibah Langsung Yang Belum Disahkan) <i>cat: kebalikannya tidak berlaku jika yang belum disahkan seluruhnya hibah langsung bentuk barang/Jasa</i>		√	Ya
2, Nilai 111827 lebih kecil atau sama dengan nilai 218211?		√	Ya
3, Jika pada Saldo Awal ada akun 111822 (Kas Lainnya di KL dari Hibah) maka ada akun 391131 (Pengesahan Hibah Langsung), atau kebalikannya. <i>Cat:kebalikannya tidak berlaku jika yang belum disahkan seluruhnya hibah langsung bentuk barang/jasa.</i>		√	Ya
4, Nilai 111822 lebih kecil atau sama dengan nilai 391131?		√	Ya
Transfer Masuk (TM) dan Transfer Keluar (TK)	Ya	Tidak	Seharusnya
1, Apakah mungkin ada transfer masuk dan Transfer Keluar ?	√		Ya/tidak
2, Apakah seharusnya transfer masuk sama dengan transfer keluar?		√	Ya/tidak
3, Apakah seharusnya transfer masuk lebih besar dari transfer keluar?		√	Ya/tidak
4, Adakah pengawasan Transfer Keluar dan Transfer Masuk?	√		Ya
Telaah Akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)	Ya	Tidak	Seharusnya
1, Apakah ada akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)?		√	Ya/tidak
2, Jika ada, mungkinkah Satker ini mendapat Aset dari Perolehan Lainnya?	√		Ya
3, Jika ada, Apakah merupakan Jurnal kiriman dari Aplikasi SIMAK-BMN?	√		Ya

LAPORAN OPERASIONAL			
Pengecekan Pos/Akun yang tidak boleh ada	Ada	Tidak	Seharusnya
1, Adakah pendapatan Perpajakan		√	Tidak
2, Adakah pendapatan Hibah		√	Tidak
3, Adakah beban bunga		√	Tidak
4, Adakah beban subsidi		√	Tidak
5, Adakah beban hibah		√	Tidak
6, Adakah beban transfer		√	Tidak
7, Adakah beban lain-lain		√	Tidak
Pengecekan saldo Normal	Ada	Tidak	Seharusnya
8, Adakah akun "null" atau tidak ada uraiannya		√	Tidak
	Ya	Tidak	Seharusnya
<i>Seluruh Nilai Normal Akun LO adalah Positif, kecuali beban penyisihan piutang dapat bernilai negatif.</i>			
9, Kegiatan Operasional	Positif	Negatif	Seharusnya
- Pendapatan	√		Positif
- Beban Pegawai	√		Positif
- Beban Persediaan	√		Positif
- Beban Barang dan Jasa	√		Positif
- Beban Pemeliharaan	√		Positif
- Beban Perjalanan Dinas	√		Positif
- Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	√		Positif
- Beban Penyusutan dan Amortisasi	√		Positif
- Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih			Pos/Neg
10, Kegiatan Non Operasional	Positif	Negatif	Seharusnya
- Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar	√		Positif
- Beban Pelepasan Aset Non Lancar	√		Positif
- Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	√		Positif
- Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	√		Positif
- Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	√		Positif
- Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	√		Positif
Kebenaran Beban Penyisihan Piutang sesuai Perdirjen 43/2015	Ya	Tidak	Seharusnya
Saldo Awal Penyisihan Piutang (Jk.Pendek dan Jk.Panjang) - Saldo Akhir Penyisihan Piutang 11, (Jk.Pendek dan Jk.Panjang) + Penghapusan Piutang (Jk.Pendek dan Jk.Panjang) = Beban Penyisihan Piutang LO		-	Ya
Pengecekan Antar Laporan	Ya	Tidak	Seharusnya
12, Adakah beban barang diserahkan ke Masyarakat?		√	Ya/Tidak
Jika Ya, adakah realisasi akun 526xxx?		√	Ya
<i>Jika tidak ada realisasi akun 526xxx, kemungkinannya kesalahan kode barang persediaan (misal pembelian Materai), atau pembelian tahun lalu yang penyerahannya tahun berjalan.</i>			
13, Adakah beban bansos?		√	Ya/Tidak
Jika Ya, adakah realisasi akun 57xxxx?		√	Ya
<i>Jika tidak ada realisasi akun 57xxxx, kemungkinannya kesalahan kode barang persediaan (misal menggunakan kodekelompok bansos), atau pembelian tahun lalu yang penyerahannya tahun berjalan.</i>			

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Pengecekan akun tertentu	Ada	Tidak	Seharusnya
1, Apakah akun "Ekuitas Awal" sama dengan akun "Ekuitas Akhir" LPE Tahun lalu Audited	√		Ada
2, Adakah Pos "Penyesuaian Nilai Aset"		√	Ada
3, Adakah akun "Selisih Revaluasi Aset Tetap"? Bila ada, cet apakah berasal dari Inventarisasi dan Penilaian? Akun ini hanya khusus dari IP dan Jurnal Kiriman dari SIMAK. Uraikan hasil pengecekan dalam lampiran TLK		√	Tidak

NERACA

Pengecekan Persamaan Akuntansi	Sama	Tidak	Seharusnya
1, Kas Di Bendahara Pengeluaran = Uang Muka dari KPPN	√		Sama
2, Kas di Bendahara Pengeluaran = BAR Rekon	√		Sama
3, Kas dan Bank BLU = BAR Rekon	√		Sama
4, Kas Lainnya di KL dari Hibah = BAR Rekon	√		Sama

Pengecekan Akun Tertentu	Ada	Tidak	Seharusnya
1, Adakah akun "YANG BELUM DIREGISTER"? Untuk LK Tahunan T "?		√	Tidak
2, Adakah akun "Pendapatan yang ditangguhkan		√	Tidak

TELAAH ANTAR LAPORAN KEUANGAN

Pengecekan Keterkaitan Transaksi untuk mengetahui telah dilakukan Jurnal Akrua	Ada	Tidak	Seharusnya
<i>Jika Jawaban awal "ADA", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "ADA", sebaliknya, bila jawaban awal "TIDAK", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya juga "TIDAK"</i>			
1, Ada Akun Piutang/Piutang TP/Piutang TGR (Neraca) maka akan ada akun:		√	Ada/Tidak
- Penyisihan Piutang/Penyisihan Bagian Lancar TP/TGR/Pyenyisihan TP/TGR (Neraca)		√	Ada
- Beban Penyisihan Piutang (di LO)		√	Ada
2, Ada akun Piutang Jangka Panjang (TP/TGR/Lainnya) maka akan ada akun:		√	Ada/Tidak
- Bagian Lancar Piutang Jangka Panjang		√	Ada
3, Ada persediaan (Neraca) maka akan ada akun:	√		Ada
- Beban Persediaan (di LO)	√		Ada
- Penyesuaian Nilai Aset (di LPE)		√	Ada
4, Ada Aset Tetap/Aset Lainnya (Neraca) maka akan ada akun:	√		Ada/Tidak
- Akumulasi AT/AL (Neraca)	√		Ada
- Beban Penyusutan/Amortisasi (di LO)	√		Ada
5, Ada realisasi pendapatan Sewa di Neraca Percobaan	√		Ada/Tidak
- Ada pendapatan diterima Dimuka (Neraca)		√	Ada/Tidak
6, Ada realisasi Belanja Sewa di Neraca Percobaan	√		Ada/Tidak
- Ada belanja Barang dibayar dimuka (Neraca)	√		Ada/Tidak
7, Ada realisasi belanja Jasa Listrik/telepon/air di Neraca Percobaan	√		Ada/Tidak
- Ada Belanja Barang yang masih harus dibayar (Neraca)	√		Ada

TELAAH KESESUAIAN DENGAN L-BMN

Bandungkan Neraca Percobaan (SAIBA-satker) dengan Laporan Posisi BMN di Neraca (SIMAK-satker) untuk:

	Sama	Tidak	Seharusnya
1, Persediaan	√		Sama
2, Aset Tetap	√		Sama
3, Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	√		Sama
4, Aset Lainnya	√		Sama
5, Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	√		Sama

Bandungkan Neraca Percobaan (SAIBA) dengan Laporan Penyusutan Barang Kuasa Pengguna INTRAKOMPTABEL (SIMAK) untuk:

	Sama	Tidak	Seharusnya
1, Akumulasi Penyusutan 137xxx dan 169xxx (SAIBA) dengan SIMAK	√		Sama

Semenjak menggunakan basis Akrual, masing-masing Menu baik di Aplikasi Persediaan maupun di Aplikasi SIMAK akan mengirim jurnal yang berbeda ke Aplikasi SAIBA. Untuk itu perlu dilakukan pengecekan di Aplikasi Persediaan dan SIMAK-BMN, apakah input sudah menggunakan menu yang sesuai atau belum. Lihat Menu Buku/Daftar- Daftar Transaksi BMN

	sama	tidak	Seharusnya
- Dari Daftar Transaksi BMN, Apakah Total Nilai Reklas Masuk = Total Nilai Reklas Keluar?	√		Sama

Akun-akun tertentu terkait ASET, seharusnya hanya kiriman dari Aplikasi Persediaan/SIMAK. Periksa di Aplikasi SAIBA, Laporan Buku Besar Akrual per Kode Akun, apakah ada transaksi dari JNS DOK: selain SALDO atau JRNBMN

Adakah selain JNS DOK: SALDO atau JRNBMN atas akun-akun dibawah ini?	Ya	Tidak	Seharusnya
Akun 313211 (transfer keluar) <i>kecuali Satker Likuidasi, ada dari JRN NRC</i>		√	Tidak
Akun 313221 (transfer masuk) <i>kecuali Satker Likuidasi, ada dari JRN NRC</i>		√	Tidak
Akun 391113 (Koreksi Nilai Persediaan)		√	Tidak
Akun 391114 (Revaluasi Aset Tetap)		√	Tidak
Akun 391116 (Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi)		√	Tidak
Akun 391117 (Penyesuaian Nilai Persediaan)		√	Tidak
akun 491421 (Pendapatan Sitaan/Rampasan)		√	Tidak
akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)		√	Tidak
Akun 596111 (beban Kerugian Pelepasan Aset)		√	Tidak
Akun 596121 (Kerugian Persediaan Rusak/Usang)		√	Tidak

LAPORAN REALISASI ANGGARAN

	Ada	Tidak	Seharusnya
1, Adakah saldo negatif di LRAB		√	Tidak
2, Ada uraian jenis belanja " <i>tidak ada</i> "		√	Tidak
3, Kesamaan dengan BAR KPPN	√		Sama

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Kesesuaian antara ADK, Face Laporan dan CaLK	Sama	Tidak	Seharusnya
1, Rincian yang ada di CaLK sama dengan LK Satker (Neraca Percobaan)	√		Sama
Kecukupan pengungkapan pada CaLK			
2, Apakah pengungkapan KDP telah sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah/PMK 177/2015 ?	√		Ya
3, Apakah Format LPE telah sesuai S-5568/PB/2018? (termasuk perbandingan dgn Juni 2018 secara manual) ?	√		Ya
4, Apakah penjelasan LPE telah sesuai S-5568/PB/2018?	√		
5, Sudahkah menjelaskan nilai Ekuitas Awal pada Penjelasan atas pos-pos LPE?	√		Ya
6, Apabila Nilai diPos-pos LPE besar/material, sudahkah ada penjelasan yang cukup?	√		Ya
Pengungkapan Penting Lainnya			
1, Jika ada Likuidasi: Apakah perubahan Manajemen telah diungkapkan?		√	Ya/tidak
2, Adakah pengungkapan lainnya atas pekerjaan kontraktual yang tidak selesai?		√	Ya/tidak
3, Adakah pengungkapan lainnya atas kasus tuntutan kepada satker di Pengadilan?		√	Ya/tidak
4, Adakah Pengungkapan lainnya sesuai karakteristik masing-masing Satker?	√		Ya
5, Apakah ADK yang dikirim ke UAPPA-W dan Eselon 1 sudah yang paling akhir?	√		Ya

LAMPIRAN KERTAS KERJA TELAHAH LAPORAN KEUANGAN

"Uraikan kode akun dan penyebab terisi pada kolom yang TIDAK SEHARUSNYA, serta hal-hal lainnya yang diperlukan"

Disamping hal-hal diatas, dapat juga melakukan telaah membandingkan LRA dengan Laporan Lainnya yang terkait (LO, LPE dan Neraca), misalnya:

- Beban Pegawai di LO = Realisasi Belanja Pegawai + Belanja Pegawai BLU (akun 525111) + selisih Belj Peg Yg Msh Hrs Dibayar
- Beban Perjalanan Dinas di LO = Realisasi Netto akun 524xxx di LRA + selisih Piutang Pengembalian Perjudin + selisih Pengembalian Perjudin yang masih di Bendahara
- Kenaikan Aset Tetap di Neraca = Realisasi Belanja Modal di LRA - transfer keluar - penghapusan + Transfer Masuk + Hibah Barang + Perolehan Aset Lainnya + Koreksi
- dll

Mengetahui
Pejabat Penyusun Laporan Keuangan,



(Neneng Marhani, S.Sos.)
NIP.197212272000032005



Jakarta, 14 Januari 2020

Penelaah,



(Sumardi)
NIP 196812152002121002

BERITA ACARA OPNAME FISIK PERSEDIAAN

TAHUN ANGGARAN 2019

NOMOR : /STP/PL.510/XII/2019

TANGGAL : 31 Desember 2019

87660

Pada hari ini, hari Selasa tanggal tiga puluh satu bulan Desember tahun dua ribu sembilan belas, kami yang bertanda-tangan dibawah ini :

Nama : Agus Cahyo Poerwanto, S.E NIP. 19780207 200502 1 002
Jabatan : Petugas Penerima dan Penyalur Barang Persediaan
Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta
Alamat : Jalan AUP Pasar Minggu Jakarta Selatan, Telpon : (021) 7805030 dan Fax Nomor : (021) 7805030

telah melakukan opname fisik atas barang persediaan yang berada pada gudang penyimpanan yang disaksikan oleh pejabat kantor/satker :

Nama Satker : Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta
Kode Satker : 032.12.01.427511

Tahun Anggaran : 2019


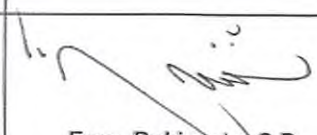

- I. Nama : Arif Wahyudi, S.E NIP. 19720729 200312 1 006
Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha
Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta
Alamat : Jalan AUP Pasar Minggu Jakarta Selatan, Telpon : (021) 7805030 dan Fax Nomor : (021) 7805030
- II. Nama : Errys Rukiyanto, S.P NIP. 19761017 200910 1 001
Jabatan : Pelugas Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK BMN)
Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta
Alamat : Jalan AUP Pasar Minggu Jakarta Selatan, Telpon : (021) 7805030 dan Fax Nomor : (021) 7805030

opname fisik atas barang-barang persediaan dilakukan dengan hasil sebagai berikut :

a. 4.01. Barang Pakai Habis	582.827.623
4.01.01. Bahan	65.664.500
4.01.02. Suku Cadang	-
4.01.03. Alat / Bahan Untuk Kegiatan Kantor	442.414.750
4.01.04. Obat-obatan	74.748.373
4.01.05. Persediaan Untuk Dijual / Diserahkan	-
4.01.06. Persediaan Untuk Tujuan Berjaga-jaga	-
b. 4.02. Barang Tak Habis Pakai	-
4.02.01. Komponen	-
4.02.02. Pipa	-
c. 4.03. Barang Bekas Pakai	-
4.03.01. Komponen Bekas dan Pipa Bekas	-
d. 4.99. Persediaan Lainnya	71.897.458
4.99.99. Persediaan Lainnya	71.897.458
Jumlah Persediaan :	654.725.081

Terbilang : Enam ratus lima puluh empat juta tujuh ratus dua puluh lima ribu delapan puluh satu rupiah

Demikian Berita Acara Opname Fisik Persediaan ini dibuat dengan sebenar-benarnya sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi pemerintah, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Yang Menyaksikan :		Petugas Pengurus Persediaan / Gudang
Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Petugas SIMAK BMN	
 Arif Wahyudi, S.E NIP. 19720729 200312 1 006	 Errys Rukiyanto, S.P NIP. 19761017 200910 1 001	 Agus Cahyo Poerwanto, S.E NIP. 19780207 200502 1 002

LAMPIRAN BERITA ACARA STOCK OPANAME BARANG PERSEDIAAN

NOMOR : /STP/PL.510/XII/2019

TANGGAL : 31 Desember 2019

DAFTAR OPNAME FISIK BARANG PERSEDIAAN

Per : 31 Desember 2019

Tahun Anggaran 2019

UAKPB : Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta

KODE UAKPB : 032.12.01.427511

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
	4.	BARANG PERSEDIAAN	Buah			209.459.416	335	-	-
	4.01	BARANG PAKAI HABIS	Buah			137.561.958	285	-	-
	4.01.01	BAHAN	Buah			65.664.500	235	-	-
		CETAK BUKU	Buah			-	-	-	-
	4.01.01.01	BAHAN BANGUNAN DAN KONSTRUKSI	Buah			-	-	-	-
	4.01.01.01.001	Aspal	Buah			-	-	-	-
1	4.01.01.01.001 001	Aspal	Buah			-	-	-	-
2	4.01.01.01.001 002	Aspal	Buah			-	-	-	-
3	4.01.01.01.001 999	Aspal Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.01.01.002	Semen	Buah			264.000	-	-	-
4	4.01.01.01.002 001	Semen, eq. Holcim serba guna, 40 kg/sak	Sak	4	66.000	264.000	-	-	-
5	4.01.01.01.002 002	Semen	Buah			-	-	-	-
6	4.01.01.01.002 999	Semen Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.01.01.003	Kaca	Buah			880.000	-	-	-
7	4.01.01.01.003 001	Mirror glass/Cermin, ukuran 122 x 86 cm, Tebal 2mm	Lembar	10	88.000	880.000	-	-	-
8	4.01.01.01.003 002	Kaca	Buah			-	-	-	-
9	4.01.01.01.003 999	Kaca Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.01.01.004	Pasir	Buah			715.000	-	-	-
10	4.01.01.01.004 001	Pasir Laut, Putih dan Bersih Grade A	Kg	10	16.500	165.000	-	-	-
11	4.01.01.01.004 002	Pasir, Cileungsi	Kubik	2	275.000	550.000	-	-	-
12	4.01.01.01.004 999	Pasir Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.01.01.005	Batu	Buah			-	-	-	-
13	4.01.01.01.005 001	Batu	Buah			-	-	-	-
14	4.01.01.01.005 002	Batu	Buah			-	-	-	-
15	4.01.01.01.005 999	Batu Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.01.01.006	Cat	Buah			330.000	-	-	-
16	4.01.01.01.006 001	Cat Semprot Setara Pylox 1 kaleng 300cc	Buah	10	33.000	330.000	-	-	-
17	4.01.01.01.006 002	Cat	Buah			-	-	-	-
18	4.01.01.01.006 999	Cat Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.01.01.021	Minyak Cat/Thinner	Buah			550.000	-	-	-
61	4.01.01.01.021 001	Thiner, Setara Merk Impala, Uk. 5 liter/Klng	Buah	4	137.500	550.000	-	-	-
62	4.01.01.01.021 002	Minyak Cat/Thinner	Buah			-	-	-	-
63	4.01.01.01.021 999	minyak Cat/Thinner Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.01.01.999	Bahan Bangunan dan Konstruksi Lainnya	Buah			434.500	-	-	-
62	4.01.01.01.999 001	Amplas, ukuran 50,100,200 (masing-masing 20 lembar)	Buah	54	5.500	297.000	-	-	-
63	4.01.01.01.999 002	Amplas kayu Nomor 1, yang roll-an	Buah	25	5.500	137.500	-	-	-
64	4.01.01.01.999 999	Bahan Bangunan dan Konstruksi Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.01.02	BAHAN KIMIA	Buah			53.636.000	-	-	-
	4.01.01.02.015	Bahan Kimia Padat	Buah			21.048.500	61	-	-
525	4.01.01.02.015 001	KOH teknis (44000)	Buah	20	44.000	880.000	20	-	-
526	4.01.01.02.015 002	NaOH teknis (110000)	Buah	6	110.000	660.000	6	-	-
527	4.01.01.02.015 003	Artemia, cyste, Supreme, berat 454 gr (429000)	Buah	24	429.000	10.296.000	24	-	-
528	4.01.01.02.015 004	DO Test Kit setara merk hanna, HI 3810 (1045000)	Buah	2	1.045.000	2.090.000	2	-	-
529	4.01.01.02.015 005	Kaporit Bubuk, setara Merk Tjiwi Kimia (82500)	Buah	5	82.500	412.500	5	-	-
530	4.01.01.02.015 006	Nitrat Test Kit, setara merk hanna, HI 3874 (1980000)	Buah	2	1.980.000	3.960.000	2	-	-
531	4.01.01.02.015 007	Nitrite Test Kit setara merk hanna, HI 3873 (1375000)	Buah	2	1.375.000	2.750.000	2	-	-
532	4.01.01.02.015 008	Preparat Bakteri Kering	Buah			-	-	-	-
533	4.01.01.02.015 999	Bahan Kimia Padat Lainnya	Buah			-	-	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
	4.01.01.02.016	Bahan Kimia Cair	Buah			28.352.500	82	-	-
534	4.01.01.02.016 001	H2O2 50% Teknis (33000)	Buah	5	33.000	165.000	5	-	-
535	4.01.01.02.016 002	HCl Teknis (16500)	Buah	15	16.500	247.500	15	-	-
536	4.01.01.02.016 003	Alkalinitas Test Kit setara merk hanna, HI3811 (1650000)	Buah	3	1.650.000	4.950.000	3	-	-
537	4.01.01.02.016 004	Amoniak test Kit setara merk hanna, Sea Water HI-3826 (1650000)	Buah	2	1.650.000	3.300.000	2	-	-
538	4.01.01.02.016 005	Aquadec Cair, kemasan 5 liter (16500)	Buah	10	16.500	165.000	10	-	-
539	4.01.01.02.016 006	CO2 Test Kit merk hanna, HI 3818 (715000)	Buah	2	715.000	1.430.000	2	-	-
540	4.01.01.02.016 007	H2O2 (Hydrogen Peroxide 30%) (2145000)	Buah	4	2.145.000	8.580.000	4	-	-
541	4.01.01.02.016 008	HCG 5000 iu cair (495000)	Buah	10	495.000	4.950.000	10	-	-
542	4.01.01.02.016 009	NaCl 0.9% per botol 500 ml, cair (27500)	Buah	16	27.500	440.000	16	-	-
543	4.01.01.02.016 010	Ovaspec, cair 10ml (275000)	Paket	15	275.000	4.125.000	15	-	-
544	4.01.01.02.016 011	Pakan Bahan Praktek Prodi TAK	Paket					-	-
545	4.01.01.02.016 999	Bahan Kimia Cair Lainnya	Buah					-	-
	4.01.01.02.999	Bahan Kimia Lainnya	Buah			4.235.000	9	-	-
546	4.01.01.02.999 001	PH Paper 1 unit isi 100 lembar skala 0-14 setara MERCK (1375000)	Buah	6	137.500	825.000	6	-	-
1	4.01.01.02.999 002	Phospat Test Kit setara merk hanna, HI 3833 (1100000)	Buah	2	1.100.000	2.200.000	2	-	-
1	4.01.01.02.999 003	Phospat Test Kit setara merk hanna, HI 3873 (1210000)	Buah	1	1.210.000	1.210.000	1	-	-
547	4.01.01.02.999 004	Kertas Selongsong Lemak	Buah					-	-
2	4.01.01.02.999 005	Kertas Selongsong Lemak "disposable"	Buah					-	-
3	4.01.01.02.999 999	Bahan Kimia Lainnya	Buah					-	-
	4.01.01.04	BAHAN BAKAR DAN PELUMAS	Buah			3.465.000	5	-	-
	4.01.01.04.001	Bahan Bakar Minyak	Liter					-	-
22	4.01.01.04.001. 001	Pertamax +	Liter					-	-
23	4.01.01.04.001. 002	Premix / Pertamax	Liter					-	-
24	4.01.01.04.001. 003	Premium	Liter					-	-
25	4.01.01.04.001. 004	BIOSOLAR INDUSTRI	Liter					-	-
26	4.01.01.04.001. 005	Avtur	Liter					-	-
27	4.01.01.04.001. 999	Bahan Bakar Minyak Lainnya	Liter					-	-
	4.01.01.04.002	Minyak Pelumas	Liter			3.080.000	4	-	-
28	4.01.01.04.002. 001	Oli Mesin, Oli Khusus Mesin Kompresor 1 Liter (165000)	Liter	2	165.000	330.000	2	-	-
29	4.01.01.04.002. 002	Oli Nabati, OIL Compressor N22138 1 Liter (1375000)	Liter	2	1.375.000	2.750.000	2	-	-
30	4.01.01.04.002. 003	Oli Stenfet	Liter					-	-
31	4.01.01.04.002. 004	Oli Diesel	Liter					-	-
32	4.01.01.04.002. 999	Minyak Pelumas Lainnya	Liter					-	-
	4.01.01.04.003	Minyak Hydrolis	Buah					-	-
33	4.01.01.04.003 001	Minyak Hydrolis	Buah					-	-
34	4.01.01.04.003 002	Minyak Hydrolis	Buah					-	-
35	4.01.01.04.003 999	Minyak Hydrolis Lainnya	Buah					-	-
	4.01.01.04.004	Bahan Bakar Gas	Buah			385.000	1	-	-
36	4.01.01.04.004 001	Gas kemasan 12 kg, isi ulang Gas (385000)	Buah	1	385.000	385.000	1	-	-
37	4.01.01.04.004 002	Bahan Bakar Gas	Buah					-	-
38	4.01.01.04.004 999	Bahan Bakar Gas Lainnya	Buah					-	-
	4.01.01.05	BAHAN BAKU	Buah			5.390.000	78	-	-
	4.01.01.05.001	Kawat	Buah			1.320.000	10	-	-
45	4.01.01.05.001 001	Kawat Las (elektroda) AWS A5, 1 E6013/JIS Z 3211 D4313 (1320000)	Buah	10	132.000	1.320.000	10	-	-
46	4.01.01.05.001 002	Kawat	Buah					-	-
47	4.01.01.05.001 999	Kawat Lainnya	Buah					-	-
	4.01.01.05.002	Kayu	Buah			4.070.000	68	-	-
48	4.01.01.05.002 001	Kaso Setara Kayu Menteru Ukuran 4x6 cm (27500)	Buah	60	27.500	1.650.000	60	-	-
49	4.01.01.05.002 002	Papan, Kayu Kamper, Uk. 4 Mx20 CMx2 CM (302500)	Buah	8	302.500	2.420.000	8	-	-
50	4.01.01.05.002 999	Kayu Lainnya	Buah					-	-
	4.01.03	ALAT / BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR	Buah			442.414.750	14.434	-	-
	4.01.03.01	ALAT TULIS KANTOR	Buah			5.859.325	144	-	-
	4.01.03.01.001.	Alat Tulis	Buah			1.878.400	30	-	-
503	4.01.03.01.001. 001	Pulpen Bolliner	Buah	2	155.000	310.000	2	-	-
504	4.01.03.01.001. 002	Spidol WB	Buah	10	75.000	750.000	10	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
505	4.01.03.01.001. 003	Pena Gel KENKO	Buah	1	25.000	25.000	1	-	-
506	4.01.03.01.001. 004	Pulpen KENKO K1	Buah	2	45.000	90.000	2	-	-
507	4.01.03.01.001. 005	Spidol Whiteboard	Buah	1	81.400	81.400	1	-	-
508	4.01.03.01.001. 006	Ballpoint FASTER	Buah	1	30.000	30.000	1	-	-
509	4.01.03.01.001. 007	Ballpoint FASTER C6 Hitam	Buah	1	30.000	30.000	1	-	-
510	4.01.03.01.001. 008	Spidol Permanen	Buah	2	6.000	12.000	2	-	-
511	4.01.03.01.001. 009	Pensil 2B, Fibercastle, 12 buah/Pack	Buah	10	55.000	550.000	10	-	-
512	4.01.03.01.001. 010	Pensil 2B	Buah	-	-	-	-	-	-
513	4.01.03.01.001. 011	Spidol Whiteboard	Buah	-	-	-	-	-	-
514	4.01.03.01.001. 012	Pensil Mekanik	Buah	-	-	-	-	-	-
515	4.01.03.01.001. 013	Isi Pensil Mekanik	Buah	-	-	-	-	-	-
516	4.01.03.01.001. 014	Refill Spidol	Buah	-	-	-	-	-	-
517	4.01.03.01.001. 015	Pulpen Kenko Easy Zeli	Lusin	-	-	-	-	-	-
518	4.01.03.01.001. 016	Spidol Whiteboard Hitam	Dus	-	-	-	-	-	-
519	4.01.03.01.001. 017	Spidol WB	Pcs	-	-	-	-	-	-
520	4.01.03.01.001. 018	ATK Penyusunan Program	Paket	-	-	-	-	-	-
521	4.01.03.01.001. 019	ATK Penyusunan Program Poltek DUMAI	Paket	-	-	-	-	-	-
522	4.01.03.01.001. 020	Pulpen Bolliner Hitam	Buah	-	-	-	-	-	-
523	4.01.03.01.001. 021	Pena Standar	Buah	-	-	-	-	-	-
524	4.01.03.01.001. 022	Spidol White Board	Buah	-	-	-	-	-	-
525	4.01.03.01.001. 023	Spidol Permanent Artline 70	Buah	-	-	-	-	-	-
526	4.01.03.01.001. 024	Spidol Transparant	Buah	-	-	-	-	-	-
527	4.01.03.01.001. 025	Stabilo Boss	Buah	-	-	-	-	-	-
528	4.01.03.01.001. 026	Rautan Pensil	Buah	-	-	-	-	-	-
529	4.01.03.01.001. 027	Rautan Pensil Meja	Buah	-	-	-	-	-	-
530	4.01.03.01.001. 028	Pensil Merah Biru	Buah	-	-	-	-	-	-
531	4.01.03.01.001. 999	Alat Tulis Lai-lainnya	Buah	-	-	-	-	-	-
	4.01.03.01.002.	Tinta Tulis, Tinta Stempel	Buah			60.000	6	-	-
532	4.01.03.01.002. 001	Tinta Stempel Ungu	Botol	6	10.000	60.000	6	-	-
533	4.01.03.01.002. 002	Tinta Stempel	Botol	-	-	-	-	-	-
534	4.01.03.01.002. 003	Isi Tinta Spidol Whiteboard	Dus	-	-	-	-	-	-
535	4.01.03.01.002. 004	Bak Stempel Sedang	Botol	-	-	-	-	-	-
536	4.01.03.01.002. 005	Tinta Printer hitam Epson	Botol	-	-	-	-	-	-
537	4.01.03.01.002. 006	Tinta Printer warna Epson	Botol	-	-	-	-	-	-
538	4.01.03.01.002. 007	Tinta Printer warna	Botol	-	-	-	-	-	-
539	4.01.03.01.002. 008	Tinta Printer hitam	Botol	-	-	-	-	-	-
540	4.01.03.01.002. 999	Tinta Tulis, Tinta Stempel Lainnya	Lusin	-	-	-	-	-	-
	4.01.03.01.003	Penjepit Kertas	Buah			141.000	10	-	-
541	4.01.03.01.003. 001	Binder Clip 260	Buah	2	15.000	30.000	2	-	-
542	4.01.03.01.003. 002	Trigonal Clip	Doss	5	18.000	90.000	5	-	-
543	4.01.03.01.003. 003	Binder Clip 105	Doss	2	3.000	6.000	2	-	-
544	4.01.03.01.003. 004	Paper Clip 3	Doss	1	15.000	15.000	1	-	-
545	4.01.03.01.003. 005	Binder Klip No. 155	Dus	-	-	-	-	-	-
546	4.01.03.01.003. 006	Bussines File	Buah	-	-	-	-	-	-
547	4.01.03.01.003. 007	Clip Kertas Kenko No.1	Buah	-	-	-	-	-	-
548	4.01.03.01.003. 008	Binder Clip No.107	Dus	-	-	-	-	-	-
549	4.01.03.01.003. 009	Binder Clip No. 111	Buah	-	-	-	-	-	-
550	4.01.03.01.003. 010	Binder Clip No.200	Dus	-	-	-	-	-	-
551	4.01.03.01.003. 011	Binder Clip No.206	Dus	-	-	-	-	-	-
552	4.01.03.01.003. 012	Trigonal Clip	Pcs	-	-	-	-	-	-
553	4.01.03.01.003. 013	Binder Klip No. 155	Lusin	-	-	-	-	-	-
554	4.01.03.01.003. 014	Spring File	Buah	-	-	-	-	-	-
555	4.01.03.01.003. 015	Trigonal Clip	Buah	-	-	-	-	-	-
556	4.01.03.01.003. 016	Binder Klip No. 200	Buah	-	-	-	-	-	-
557	4.01.03.01.003. 017	Binder Klip No. 260	Buah	-	-	-	-	-	-
577	4.01.03.01.003. 999	Penjepit Kertas Lainnya	Buah	-	-	-	-	-	-
	4.01.03.01.004	Penghapus / Korektor	Buah			155.000	25	-	-
578	4.01.03.01.004. 001	Tip Ex Kenko	Buah	5	7.000	35.000	5	-	-
579	4.01.03.01.004. 002	Penghapus Whiteboard	Buah	20	6.000	120.000	20	-	-
580	4.01.03.01.004. 003	Hapusan Kecil	Pcs	-	-	-	-	-	-
581	4.01.03.01.004. 004	Rouble Tipe Kertas	Buah	-	-	-	-	-	-
582	4.01.03.01.004. 005	Tipe Ex	Buah	-	-	-	-	-	-
583	4.01.03.01.004. 006	Tip-Ex	Buah	-	-	-	-	-	-
584	4.01.03.01.004. 007	Penghapus Karet Kombinasi Kecil	Buah	-	-	-	-	-	-
585	4.01.03.01.004. 008	Penghapus Karet Kombinasi Besar	Buah	-	-	-	-	-	-
586	4.01.03.01.004. 009	Penghapus Cair Tipp-Ex	Buah	-	-	-	-	-	-
587	4.01.03.01.004. 010	Penghapus Cair Re-Type	Buah	-	-	-	-	-	-
588	4.01.03.01.004. 011	Penghapus White Board	Buah	-	-	-	-	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
589	4.01.03.01.004. 999	Penghapus / Korektor Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.01.005	Buku Tulis	Buah			423.300	13	-	-
590	4.01.03.01.005. 001	Buku Ekspedisi	Buah	9	10.000	90.000	9	-	-
591	4.01.03.01.005. 002	Buku Folio AA	Buah	2	108.700	217.400	2	-	-
592	4.01.03.01.005. 003	Buku Ekspedisi	Buah	2	57.950	115.900	2	-	-
593	4.01.03.01.005. 004	Buku Note	Pcs			-	-	-	-
594	4.01.03.01.005. 005	Buku Tulis Folio/100 Halaman	Buah			-	-	-	-
595	4.01.03.01.005. 006	Buku Tulis Folio/200 Halaman	Buah			-	-	-	-
596	4.01.03.01.005. 007	Buku Tulis 4 Kolom/100 Halaman	Buah			-	-	-	-
597	4.01.03.01.005. 008	Buku Tulis 4 Kolom/200 Halaman	Buah			-	-	-	-
598	4.01.03.01.005. 009	Buku Tulis 3 Kolom/100 Halaman	Buah			-	-	-	-
599	4.01.03.01.005. 010	Buku Tulis 3 Kolom/200 Halaman	Buah			-	-	-	-
600	4.01.03.01.005. 011	Buku Ekspedisi : 11 x 32 cm	Buah			-	-	-	-
601	4.01.03.01.005. 012	Buku Ekspedisi : 20 x 16 cm	Buah			-	-	-	-
602	4.01.03.01.005. 013	Block Note Kecil	Buah			-	-	-	-
603	4.01.03.01.005. 014	Block Note Quarto	Buah			-	-	-	-
604	4.01.03.01.005. 015	Buku Kwitansi	Buah			-	-	-	-
605	4.01.03.01.005. 016	Buku Tulis Quarto 100 Halaman	Buah			-	-	-	-
606	4.01.03.01.005. 017	Buku Album	Buah			-	-	-	-
607	4.01.03.01.005. 018	Buku Album - Ukuran Jumbo	Buah			-	-	-	-
608	4.01.03.01.005. 019	Buku Gambar 30x40 cm	Buah			-	-	-	-
609	4.01.03.01.005. 999	Buku Tulis Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.01.006	Ordner dan Map	Buah			555.000	21	-	-
610	4.01.03.01.006. 001	Bindex Box File Jumbo	Buah	12	25.000	300.000	12	-	-
611	4.01.03.01.006. 002	Ordner Benek Folio	Buah	6	20.000	120.000	6	-	-
612	4.01.03.01.006. 003	Map Plastik Bisnis File Folio	Buah	2	30.000	60.000	2	-	-
613	4.01.03.01.006. 004	Map Diamond 5002	Buah	1	75.000	75.000	1	-	-
614	4.01.03.01.006. 005	Map-Stof Map-Kop Menteri Bhs Inggris	Buah			-	-	-	-
615	4.01.03.01.006. 006	Map Bussines File	Buah			-	-	-	-
616	4.01.03.01.006. 007	Map L	Pcs			-	-	-	-
617	4.01.03.01.006. 008	Map Plastik Jinjing	Buah			-	-	-	-
618	4.01.03.01.006. 009	Ordner	Buah			-	-	-	-
619	4.01.03.01.006. 010	Map Batik	Buah			-	-	-	-
620	4.01.03.01.006. 011	Map Biola	Buah			-	-	-	-
621	4.01.03.01.006. 012	Box File	Buah			-	-	-	-
622	4.01.03.01.006. 013	Map Snelhecter	Buah			-	-	-	-
623	4.01.03.01.006. 014	Map Bussines F4	Buah			-	-	-	-
624	4.01.03.01.006. 015	Ordner Folio	Buah			-	-	-	-
625	4.01.03.01.006. 016	Map-Stof Map Batik	Buah			-	-	-	-
626	4.01.03.01.006. 017	Map Tali Corak Batik	Buah			-	-	-	-
627	4.01.03.01.006. 018	Map-Snelhelter Karton Manila	Buah			-	-	-	-
628	4.01.03.01.006. 019	Map-Snelhelter Diamond	Buah			-	-	-	-
629	4.01.03.01.006. 020	Map-Snelhelter Diamond - Kop Menteri DKP	Buah			-	-	-	-
630	4.01.03.01.006. 021	Map Snelhelter Diamond - Kop Setjen DKP	Buah			-	-	-	-
631	4.01.03.01.006. 022	Map Sekjen 4 Warna	Buah			-	-	-	-
632	4.01.03.01.006. 023	Map Departemen 4 Warna	Buah			-	-	-	-
633	4.01.03.01.006. 024	Map Menteri Poly Emas	Buah			-	-	-	-
634	4.01.03.01.006. 025	Map-Snelhelter-Kop Menteri Bhs Inggris	Buah			-	-	-	-
635	4.01.03.01.006. 026	Map-Snelhelter Plastik Tipis	Buah			-	-	-	-
636	4.01.03.01.006. 027	Map-Snelhelter Plastik Tebal	Buah			-	-	-	-
637	4.01.03.01.006. 028	Map-Hang Map / Lihit / Map gantung	Buah			-	-	-	-
638	4.01.03.01.006. 029	Map Binder Lihit Type 1301	Buah			-	-	-	-
639	4.01.03.01.006. 030	Map Komputer	Buah			-	-	-	-
640	4.01.03.01.006. 031	Map Plastik Bening Folio	Buah			-	-	-	-
641	4.01.03.01.006. 032	Ordner Karton	Buah			-	-	-	-
642	4.01.03.01.006. 033	Ordner Plastik	Buah			-	-	-	-
643	4.01.03.01.006. 034	Box File/Surat Kardus	Buah			-	-	-	-
644	4.01.03.01.006. 035	Box File/Surat Plastik	Buah			-	-	-	-
645	4.01.03.01.006. 036	Name Card holder	Buah			-	-	-	-
646	4.01.03.01.006. 037	Table Name	Buah			-	-	-	-
647	4.01.03.01.006. 038	Name Tag	Buah			-	-	-	-
648	4.01.03.01.006. 999	Ordner dan Map Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.01.007	Penggaris	Buah			-	-	-	-
649	4.01.03.01.007. 001	Penggaris Kayu 30 Cm	Buah			-	-	-	-
650	4.01.03.01.007. 002	Penggaris Kayu 60 Cm	Buah			-	-	-	-
651	4.01.03.01.007. 003	Penggaris Plastik 30 Cm	Buah			-	-	-	-
652	4.01.03.01.007. 004	Penggaris Plastik 60 Cm	Buah			-	-	-	-
653	4.01.03.01.007. 005	Penggaris Besi 40 Cm	Buah			-	-	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
654	4.01.03.01.007. 006	Penggaris Besi 60 Cm	Buah			-	-	-	-
655	4.01.03.01.007. 007	Penggaris Plastik Segitiga No 8	Buah			-	-	-	-
656	4.01.03.01.007. 008	Penggaris Plastik Segitiga No 10	Buah			-	-	-	-
657	4.01.03.01.007. 009	Penggaris Skala	Buah			-	-	-	-
658	4.01.03.01.007. 999	Penggaris lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.01.008	Cutter	Buah			260.000	19	-	-
659	4.01.03.01.008. 001	Cutter A 300	Buah	4	6.000	24.000	4	-	-
660	4.01.03.01.008. 002	Isi Cutter A 300	Buah	4	3.000	12.000	4	-	-
661	4.01.03.01.008. 003	Cutter L500	Buah	2	13.000	26.000	2	-	-
662	4.01.03.01.008. 004	Pisau atau cutter, Setara Kenko L-500	Buah	9	22.000	198.000	9	-	-
663	4.01.03.01.008. 005	Cutter L-500	Buah			-	-	-	-
664	4.01.03.01.008. 006	Isi Cutter L-500	Buah			-	-	-	-
665	4.01.03.01.008. 007	Pisau Cutter L-500	Buah			-	-	-	-
666	4.01.03.01.008. 008	Isi Cutter L500	Buah			-	-	-	-
667	4.01.03.01.008. 009	Cutter L 550	Buah			-	-	-	-
668	4.01.03.01.008. 010	Isi Cutter A 300	Buah			-	-	-	-
669	4.01.03.01.008. 011	Isi Cutter L 500	Buah			-	-	-	-
670	4.01.03.01.008. 012	Isi Cutter L 550	Buah			-	-	-	-
671	4.01.03.01.008. 013	Pisau Surat	Buah			-	-	-	-
672	4.01.03.01.008. 999	Cutter Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.01.009	Pita Mesin Ketik	Buah			-	-	-	-
673	4.01.03.01.009. 001	Pita Mesin Tik Manual	Buah			-	-	-	-
674	4.01.03.01.009. 002	Pita Mesin Tik Elektronik	Buah			-	-	-	-
675	4.01.03.01.009. 003	Pita Mesin Faximile	Buah			-	-	-	-
676	4.01.03.01.009. 004	Pita Mesin Faximile F 136 A	Buah			-	-	-	-
677	4.01.03.01.009. 005	Pita Mesin Cash Registeres / Mesin Hitung	Buah			-	-	-	-
678	4.01.03.01.009. 006	Pita Mesin Hitung Elektronik	Buah			-	-	-	-
679	4.01.03.01.009. 007	Pita Mesin Absensi	Buah			-	-	-	-
680	4.01.03.01.009. 008	Pita Penghapus Mesin Tik Elektrik	Buah			-	-	-	-
681	4.01.03.01.009. 999	Pita Mesin Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.01.010	Alat Perekat	Buah			337.000	20	-	-
682	4.01.03.01.010. 001	Lem FOX Kecil	Buah	2	8.000	16.000	2	-	-
683	4.01.03.01.010. 002	Double Tape 24mm	Buah	2	7.000	14.000	2	-	-
684	4.01.03.01.010. 003	Isolasi Bening 24 mm	Buah	2	5.000	10.000	2	-	-
685	4.01.03.01.010. 004	Lakban Coklat ukuran 48 mm	Buah	2	11.000	22.000	2	-	-
686	4.01.03.01.010. 005	Lem paralon, isarplas lem super PVC Kaleng 400 gram	Kaleng	2	55.000	110.000	2	-	-
687	4.01.03.01.010. 006	Lem putih PVAc, setara FOX @ 350 gram	Bungkus	10	16.500	165.000	10	-	-
688	4.01.03.01.010. 007	Lem Stick	Buah			-	-	-	-
689	4.01.03.01.010. 008	Isolasi / Cello Tape Plastik : 0,5 "	Buah			-	-	-	-
690	4.01.03.01.010. 009	Isolasi / Cello Tape Plastik : 1 "	Buah			-	-	-	-
691	4.01.03.01.010. 010	Isolasi / Cello Tape Plastik : 1,5 "	Buah			-	-	-	-
692	4.01.03.01.010. 011	Isolasi / Cello Tape Plastik : 2 "	Buah			-	-	-	-
693	4.01.03.01.010. 012	Isolasi / Cello Double Tape : 1 "	Buah			-	-	-	-
694	4.01.03.01.010. 013	Isolasi / Cello DoubleTape : 1,5 "	Buah			-	-	-	-
695	4.01.03.01.010. 014	Isolasi / Cello Double Tape : 2 "	Buah			-	-	-	-
696	4.01.03.01.010. 015	Lak Ban Linen : 1/2 "	Buah			-	-	-	-
697	4.01.03.01.010. 016	Lak Ban Plastik : 1 "	Buah			-	-	-	-
698	4.01.03.01.010. 017	Lak Ban Jilid Hitam	Buah			-	-	-	-
699	4.01.03.01.010. 018	Lak Ban Bening	Buah			-	-	-	-
700	4.01.03.01.010. 019	Lak Ban Kertas : 1 1/2 "	Buah			-	-	-	-
701	4.01.03.01.010. 999	Lak Ban Kertas : 2 "	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.01.011	Staples	Buah			-	-	-	-
702	4.01.03.01.011. 001	Staples Besar	Buah			-	-	-	-
703	4.01.03.01.011. 002	Staples No.3	Buah			-	-	-	-
704	4.01.03.01.011. 003	staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
705	4.01.03.01.011. 004	staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
706	4.01.03.01.011. 005	staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
707	4.01.03.01.011. 006	staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
708	4.01.03.01.011. 007	staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
709	4.01.03.01.011. 008	staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
710	4.01.03.01.011. 009	staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.01.012	Isi Staples	Buah			235.000	5	-	-
711	4.01.03.01.012. 001	Isi Staples 10-m	Buah	5	47.000	235.000	5	-	-
712	4.01.03.01.012. 002	Isi Staples No.10	Buah			-	-	-	-
713	4.01.03.01.012. 003	Isi Staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
714	4.01.03.01.012. 004	Isi Staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
715	4.01.03.01.012. 005	Isi Staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
716	4.01.03.01.012. 006	Isi Staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
717	4.01.03.01.012. 007	Isi Staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
718	4.01.03.01.012. 008	Isi Staples Lainnya	Buah			-	-	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
719	4.01.03.01.012. 009	Isi Staples Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.01.999	Alat Tulis Kantor Lainnya	Buah			1.814.625	-	-	-
692	4.01.03.01.999 001	Gunting Besar	Buah	4	12.000	48.000	4	-	-
693	4.01.03.01.999 002	Gunting Sedang	Buah	1	7.000	7.000	1	-	-
694	4.01.03.01.999 003	Post It	Buah	10	12.000	120.000	10	-	-
695	4.01.03.01.999 004	Double Tipe 1"	Buah	15	6.000	90.000	15	-	-
696	4.01.03.01.999 005	Sigh Here T&J	Buah	3	8.375	25.125	3	-	-
697	4.01.03.01.999 006	Tip Ex Joyko	Buah	2	6.000	12.000	2	-	-
698	4.01.03.01.999 007	Gunting kertas Setara Merk Kenko	Buah	5	11.000	55.000	5	-	-
699	4.01.03.01.999 008	Papan Jalan F4 / Clipboard Folio (16500)	Roll	5	16.500	82.500	5	-	-
700	4.01.03.01.999 009	Jangka Sorong resolusi pengukuran sebesar 0.01mm (275000)	Buah	5	275.000	1.375.000	5	-	-
701	4.01.03.01.999 010	Alat Tulis Kantor Lain-lain	Buah			-	-	-	-
702	4.01.03.01.999 011	Alat Tulis Kantor Lainnya	Buah			-	-	-	-
703	4.01.03.01.999 012	Alat Tulis Kantor Lain-lain	Buah			-	-	-	-
704	4.01.03.01.999 013	Alat Tulis Kantor Lainnya	Buah			-	-	-	-
705	4.01.03.01.999 014	Alat Tulis Kantor Lain-lain	Buah			-	-	-	-
706	4.01.03.01.999 015	Alat Tulis Kantor Lainnya	Buah			-	-	-	-
707	4.01.03.01.999 016	Alat Tulis Kantor Lain-lain	Buah			-	-	-	-
708	4.01.03.01.999 999	Alat Tulis Kantor Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.02	KERTAS DAN COVER	Buah			8.861.875	265	-	-
	4.01.03.02.001	Kertas HVS	Buah			4.961.000	105	-	-
709	4.01.03.02.001. 001	Kertas HVS A4 70gr (40000)	Rim	55	40.000	2.200.000	55	-	-
710	4.01.03.02.001. 002	Kertas HVS F4 70 gr (45000)	Rim	20	45.000	900.000	20	-	-
711	4.01.03.02.001. 003	Kertas HVS A3 70 g PO (80000)	Rim	15	80.000	1.200.000	15	-	-
712	4.01.03.02.001. 004	Kertas HVS A4 (44000)	Rim	7	44.000	308.000	7	-	-
713	4.01.03.02.001. 005	Kertas HVS A4 75 g PO (38000)	Rim	1	38.000	38.000	1	-	-
714	4.01.03.02.001. 006	Kertas HVS F4 75 g PO (45000)	Rim	2	45.000	90.000	2	-	-
715	4.01.03.02.001. 007	Kertas Stiker A4 HVS (45000)	Rim	5	45.000	225.000	5	-	-
716	4.01.03.02.001 008	Kertas HVS A4	Rim			-	-	-	-
717	4.01.03.02.001. 009	Kertas HVS A4 70 gr	Rim			-	-	-	-
718	4.01.03.02.001 010	Kertas HVS F4 70 gr	Rim			-	-	-	-
719	4.01.03.02.001. 011	Kertas HVS A4	Rim			-	-	-	-
720	4.01.03.02.001. 012	Kertas HVS F4	Rim			-	-	-	-
721	4.01.03.02.001. 013	Kertas HVS A4 KOP	Rim			-	-	-	-
722	4.01.03.02.001. 014	Kertas HVS Warna Tipis	Rim			-	-	-	-
723	4.01.03.02.001. 015	ATK NICHE Project	Paket			-	-	-	-
724	4.01.03.02.001. 016	Kertas HVS A3 80 Gram	Rim			-	-	-	-
725	4.01.03.02.001. 017	Kertas HVS A4 Fotocopy 80 Gram	Rim			-	-	-	-
726	4.01.03.02.001. 018	Kertas HVS F 4 Fotocopy 70 Gram	Rim			-	-	-	-
727	4.01.03.02.001. 019	Kertas HVS F 4 Fotocopy 80 Gram	Rim			-	-	-	-
728	4.01.03.02.001. 999	Kertas HVS Lainnya	Rim			-	-	-	-
	4.01.03.02.002	Berbagai Kertas	Rim			3.490.875	145	-	-
729	4.01.03.02.002. 001	Kertas Gambar A3 (6000)	Rim	40	6.000	240.000	40	-	-
730	4.01.03.02.002. 002	Folio Bergaris isi 100 (18000)	Rim	10	18.000	180.000	10	-	-
731	4.01.03.02.002. 003	Kertas Flip Chart (25000)	Rim	5	25.000	125.000	5	-	-
732	4.01.03.02.002. 004	Karton Tik (5000)	Rim	30	5.000	150.000	30	-	-
733	4.01.03.02.002. 005	Kertas Garis Angle (48500)	Rim	40	48.500	1.940.000	40	-	-
734	4.01.03.02.002. 006	Kertas Folio (50175)	Rim	5	50.175	250.875	5	-	-
735	4.01.03.02.002. 007	Kertas anti air, kertas kalkir (110000)	Rim	5	110.000	550.000	5	-	-
736	4.01.03.02.002. 008	Kertas Karton Manila (5500)	Buah	10	5.500	55.000	10	-	-
737	4.01.03.02.002. 009	Kertas Stiker	Buah			-	-	-	-
738	4.01.03.02.002. 010	Double Folio	Buah			-	-	-	-
739	4.01.03.02.002. 011	Kertas Buram	Buah			-	-	-	-
740	4.01.03.02.002. 012	Sticky Note	Buah			-	-	-	-
755	4.01.03.02.002. 999	Berbagai Kertas Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.02.003	Kertas Cover	Buah						
756	4.01.03.02.003. 001	Cover Departemen Kelautan dan Perikanan	Buah			-	-	-	-
757	4.01.03.02.003. 002	Cover Menteri Kelautan dan Perikanan	Buah			-	-	-	-
758	4.01.03.02.003. 003	Cover Satker Berjendela / Sparasi	Buah			-	-	-	-
759	4.01.03.02.003. 004	Cover Karton Manila	Buah			-	-	-	-
760	4.01.03.02.003. 005	Cover lainnya	Buah			-	-	-	-
761	4.01.03.02.003. 999	Kertas Cover Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.02.004	Amplop	Buah			410.000	15	-	-
762	4.01.03.02.004. 001	Amplop Coklat F4 (45000)	Dus	5	45.000	225.000	5	-	-
763	4.01.03.02.004. 002	Amplop Jaya (18500)	Dus	10	18.500	185.000	10	-	-
764	4.01.03.02.004. 003	Amplop Kecil Menteri Bahasa Inggris (Model A2)	Buah			-	-	-	-
765	4.01.03.02.004. 004	Amplop Kecil Departemen 4 warna (Model B1)	Buah			-	-	-	-
766	4.01.03.02.004. 005	Amplop Kecil Setjen 4 warna (Model B2)	Buah			-	-	-	-
767	4.01.03.02.004. 006	Amplop Jaya	Buah			-	-	-	-
768	4.01.03.02.004. 007	Amplop Putih Jaya	Buah			-	-	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
769	4.01.03.02.004.	008 Amplop A4 Coklat	Buah			-	-	-	-
770	4.01.03.02.004.	009 Amplop Putih Panjang	Buah			-	-	-	-
771	4.01.03.02.004.	010 Amplop KOP Surat	Buah			-	-	-	-
772	4.01.03.02.004.	011 Amplop Coklat Menteri Garuda Mas (Model A1) Folio	Buah			-	-	-	-
773	4.01.03.02.004.	012 Amplop Coklat Menteri Garuda Mas (Model A1) A4	Buah			-	-	-	-
774	4.01.03.02.004.	013 Amplop Coklat Menteri Garuda Mas (Model A1) Map	Buah			-	-	-	-
775	4.01.03.02.004.	014 Amplop Kecil Sekjen Bhs. Inggris	Buah			-	-	-	-
776	4.01.03.02.004.	015 Amplop Coklat Setjen 4 warna (Model B2)	Buah			-	-	-	-
777	4.01.03.02.004.	016 Amplop Coklat Folio	Buah			-	-	-	-
778	4.01.03.02.004.	017 Amplop Coklat A 4	Buah			-	-	-	-
779	4.01.03.02.004.	018 Amplop Gaji	Buah			-	-	-	-
780	4.01.03.02.004.	999 Amplop Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.02.005	Kop Surat	Buah			-	-	-	-
781	4.01.03.02.005.	001 Kop Surat Menteri Garuda Mas (Model A1)	Buah			-	-	-	-
782	4.01.03.02.005.	002 Kop Surat Menteri Bahasa Inggris (Model A2)	Buah			-	-	-	-
783	4.01.03.02.005.	003 Kop Surat Departemen 4 warna (Model B1)	Buah			-	-	-	-
784	4.01.03.02.005.	004 Kop Surat Setjen 4 warna (Model B2)	Buah			-	-	-	-
785	4.01.03.02.005.	005 Kop Surat Sekjen Bhs. Inggris 4 Warna Model B3)	Buah			-	-	-	-
786	4.01.03.02.005.	006 Memo Menteri	Buah			-	-	-	-
787	4.01.03.02.005.	007 Memo Setjen	Buah			-	-	-	-
788	4.01.03.02.005.	008 Kartu Kendali	Buah			-	-	-	-
789	4.01.03.02.005.	009 Lembar Disposisi	Buah			-	-	-	-
790	4.01.03.02.005.	010 Lembar Pengantar Surat Rahasia	Buah			-	-	-	-
791	4.01.03.02.005.	011 Lembar Pengantar Surat Biasa	Buah			-	-	-	-
792	4.01.03.02.005.	012 Blanko SPPD	Buah			-	-	-	-
793	4.01.03.02.005.	013 Blanko Kwitansi Satker	Buah			-	-	-	-
794	4.01.03.02.005.	014 Blanko SSBP	Buah			-	-	-	-
795	4.01.03.02.005.	015 Blanko SSP	Buah			-	-	-	-
796	4.01.03.02.005.	016 Blanko Lainnya	Buah			-	-	-	-
797	4.01.03.02.005.	999 Kop Surat Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.02.999	Kertas dan Kover Lainnya	Buah			-	-	-	-
798	4.01.03.02.999	001 Kertas dan Kover Lain-lain	Buah			-	-	-	-
799	4.01.03.02.999	002 Kertas dan Kover Lain-lain	Buah			-	-	-	-
800	4.01.03.02.999	999 Kertas dan Kover Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.03	BAHAN CETAK	Buah			3.363.800	4	-	-
	4.01.03.03.001	Transparant Sheet	Buah			-	-	-	-
801	4.01.03.03.001	001 Glosy Paper	Buah			-	-	-	-
802	4.01.03.03.001	002 Transparant Foto Copy - Yashica	Buah			-	-	-	-
803	4.01.03.03.001	003 Transparant HP	Buah			-	-	-	-
804	4.01.03.03.001	004 Transparant Warna	Buah			-	-	-	-
805	4.01.03.03.001	005 Frame Transparant	Buah			-	-	-	-
806	4.01.03.03.001	006 Plastik Laminating	Buah			-	-	-	-
807	4.01.03.03.001	007 Plastik Cover	Buah			-	-	-	-
808	4.01.03.03.001	999 Transparant Sheet Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.03.002	Tinta Cetak	Buah			3.363.800	4	-	-
809	4.01.03.03.002	001 Tinta RISO Z (496100)	Buah	2	496.100	992.200	2	-	-
810	4.01.03.03.002	002 Master RISO Z A3 (1185800)	Buah	2	1.185.800	2.371.600	2	-	-
811	4.01.03.03.002	003 Master RISO Z A3	Buah			-	-	-	-
812	4.01.03.03.002	004 Tinta Cetak	Buah			-	-	-	-
813	4.01.03.03.002	999 Tinta Cetak Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.03.003	Plat Cetak	Buah			-	-	-	-
814	4.01.03.03.003	001 Plat Cetak	Buah			-	-	-	-
815	4.01.03.03.003	002 Spiral Plastik Besar	Buah			-	-	-	-
816	4.01.03.03.003	003 Spiral Plastik Sedang	Buah			-	-	-	-
817	4.01.03.03.003	004 Spiral Plastik Kecil	Buah			-	-	-	-
818	4.01.03.03.003	005 Spiral Besi/Kawat Kecil	Buah			-	-	-	-
819	4.01.03.03.003	006 Spiral Besi/Kawat Sedang	Buah			-	-	-	-
820	4.01.03.03.003	007 Spiral Besi/Kawat Besar	Buah			-	-	-	-
821	4.01.03.03.003	999 Plat Cetak Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.04	BAHAN KOMPUTER	Buah			5.507.950	61	-	-
	4.01.03.04.004	Tinta/Toner Printer	Buah			2.265.650	21	-	-
851	4.01.03.04.004	001 Tinta Epson Hitam (85000)	Buah	8	85.000	680.000	8	-	-
852	4.01.03.04.004	002 Master FAX (25000)	Buah	5	25.000	125.000	5	-	-
853	4.01.03.04.004	003 Toner P1102 (278750)	Buah	2	278.750	557.500	2	-	-
854	4.01.03.04.004	004 Tinta warna L300 (150525)	Buah	6	150.525	903.150	6	-	-
855	4.01.03.04.004	005 Toner HP Laserjet 85A	Buah			-	-	-	-
856	4.01.03.04.004	006 Toner HP Laserjet 35A	Buah			-	-	-	-
857	4.01.03.04.004	007 Refill EPSON L664 Black	Botol			-	-	-	-
858	4.01.03.04.004	008 Tinta Printer EPSON 664 Hitam	Buah			-	-	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
859	4.01.03.04.004	009 Tinta canon Merah	Buah			-	-	-	-
860	4.01.03.04.004	010 Tinta Canon Biru	Buah			-	-	-	-
861	4.01.03.04.004	011 Tinta Canon Kuning	Buah			-	-	-	-
862	4.01.03.04.004	012 Cartridge Canon Warna	Buah			-	-	-	-
863	4.01.03.04.004	013 Cartridge Canon Hitam	Buah			-	-	-	-
864	4.01.03.04.004	014 Data Print Warna	Buah			-	-	-	-
865	4.01.03.04.004	015 Data Print Hitam	Buah			-	-	-	-
866	4.01.03.04.004	016 Toner NICHE Project	Paket			-	-	-	-
867	4.01.03.04.004	017 Toner HP Laserjet 85A	Buah			-	-	-	-
868	4.01.03.04.004	018 Toner Blue Print 85A	Buah			-	-	-	-
869	4.01.03.04.004	019 Toner Blue Print 285A	Buah			-	-	-	-
870	4.01.03.04.004	020 Tinta Canon Warna	Buah			-	-	-	-
871	4.01.03.04.004	021 Tonner Desk Jet 49 A	Buah			-	-	-	-
872	4.01.03.04.004	022 Tonner Desk Jet 78 D	Buah			-	-	-	-
873	4.01.03.04.004	023 Tonner Desk Jet 96 A	Buah			-	-	-	-
874	4.01.03.04.004	024 Tonner Desk Jet 97 A	Buah			-	-	-	-
875	4.01.03.04.004	025 Tonner Laser Jet 12 A	Buah			-	-	-	-
876	4.01.03.04.004	026 Tonner Laser Jet 13 A	Buah			-	-	-	-
877	4.01.03.04.004	027 Tonner Laser Jet 6 L	Buah			-	-	-	-
878	4.01.03.04.004	028 Tonner Laser Jet 7115 L	Buah			-	-	-	-
879	4.01.03.04.004	029 Cartridge Canon IP 90	Buah			-	-	-	-
880	4.01.03.04.004	030 Tonner HP Desk Jet 21 A	Buah			-	-	-	-
881	4.01.03.04.004	031 Tonner HP Desk Jet 22 A	Buah			-	-	-	-
882	4.01.03.04.004	032 Tonner HP Desk Jet 92 A	Buah			-	-	-	-
883	4.01.03.04.004	033 Tonner HP Desk Jet 93 A	Buah			-	-	-	-
884	4.01.03.04.004	034 Tonner Laser Jet 4182 X	Buah			-	-	-	-
885	4.01.03.04.004	035 Tonner Laser Jet X 3963 A	Buah			-	-	-	-
886	4.01.03.04.004	036 Tonner Laser Jet Q 7553 A	Buah			-	-	-	-
887	4.01.03.04.004	999 Tinta/Toner Printer Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.04.005	Disket	Buah						
888	4.01.03.04.005	001 Disket MF2HD	Buah			-	-	-	-
889	4.01.03.04.005	002 C D	Buah			-	-	-	-
890	4.01.03.04.005	003 C D RW	Buah			-	-	-	-
891	4.01.03.04.005	004 Tas C D	Buah			-	-	-	-
892	4.01.03.04.005	005 Kaset Kecil	Buah			-	-	-	-
893	4.01.03.04.005	006 Kaset Besar	Buah			-	-	-	-
894	4.01.03.04.005	007 Kaset Handy Camm	Buah			-	-	-	-
895	4.01.03.04.005	008 Disk Cleaner	Buah			-	-	-	-
896	4.01.03.04.005	999 Disket / CD Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.04.006	U S B /Flash Disk	Buah			1.968.700	25		
897	4.01.03.04.006	001 Flashdisk Sandisk (100000)	Buah	10	100.000	1.000.000	10	-	-
898	4.01.03.04.006	002 Sandisk 16 GB (84500)	Buah	7	84.500	591.500	7	-	-
899	4.01.03.04.006	003 HUB USB (36800)	Buah	4	36.800	147.200	4	-	-
900	4.01.03.04.006	004 Flashdisk 8 GB (55000)	Buah	3	55.000	165.000	3	-	-
901	4.01.03.04.006	005 Flashdisk 16 GB (65000)	Buah	1	65.000	65.000	1	-	-
902	4.01.03.04.006	999 U S B /Flash Disk Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.04.007	Kartu Memori	Buah						
903	4.01.03.04.007	001 Kartu Memori	Buah			-	-	-	-
904	4.01.03.04.007	002 Kartu Memori	Buah			-	-	-	-
905	4.01.03.04.007	999 Kartu Memori Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.04.008	Mouse	Buah			973.600	8		
906	4.01.03.04.008	001 Mouse (65000)	Buah	4	65.000	260.000	4	-	-
907	4.01.03.04.008	002 Mouse Wireless Logitech (178400)	Buah	4	178.400	713.600	4	-	-
908	4.01.03.04.008	999 mouse Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.04.999	Bahan Komputer Lainnya	Buah			300.000	15		
906	4.01.03.04.999	001 Kabel Power (20000)	Buah	15	20.000	300.000	15	-	-
907	4.01.03.04.999	002 Bahan Komputer Lain-lain	Buah			-	-	-	-
908	4.01.03.04.999	999 Bahan Komputer Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.05	PERABOT KANTOR	Buah			9.073.900	206		
	4.01.03.05.001	Sapu dan Sikat	Buah						
909	4.01.03.05.001	001 Sapu Ijuk / Sapu Lantai	Buah			-	-	-	-
910	4.01.03.05.001	002 Sapu Lidi / Sapu Halaman	Buah			-	-	-	-
911	4.01.03.05.001	003 Sapu Lidi Bergagang /Sapu halaman	Buah			-	-	-	-
912	4.01.03.05.001	004 Sikat Ijuk	Buah			-	-	-	-
913	4.01.03.05.001	005 Sikat Plastik	Buah			-	-	-	-
914	4.01.03.05.001	999 Sapu dan Sikat Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.05.002	Alat - Alat Pel dan Lap	Buah			660.000	20		
915	4.01.03.05.002	001 Lap pel setara "Gading" (33000)	Buah	20	33.000	660.000	20	-	-
916	4.01.03.05.002	002 Lap Pel	Buah			-	-	-	-
917	4.01.03.05.002	003 Lap Meja	Buah			-	-	-	-
918	4.01.03.05.002	004 Lap Furniture	Buah			-	-	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
919	4.01.03.05.002	999 Alat - Alat Pel dan Lap Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.05.003	Ember, Slang, dan tempat air Lainnya	Buah			7.313.900	166	-	-
920	4.01.03.05.003	001 Baskom/bak plastik anti pecah uk.20 liter (27500)	Buah	10	27.500	275.000	10	-	-
921	4.01.03.05.003	002 Ember + tutup Kapasitas 12 L (55000)	Buah	5	55.000	275.000	5	-	-
922	4.01.03.05.003	003 Ember grading BB, TT, BT (110000)	Buah	3	110.000	330.000	3	-	-
923	4.01.03.05.003	004 Ember plastik + Tutup, Volume 120 lt (165000)	Buah	20	165.000	3.300.000	20	-	-
924	4.01.03.05.003	005 Ember plastik+Tutup, Volume 50 lt (121000)	Buah	12	121.000	1.452.000	12	-	-
925	4.01.03.05.003	006 Ember volume 20 liter bekas kaporit atau cat 20 kg (55000)	Buah	10	55.000	550.000	10	-	-
926	4.01.03.05.003	007 Gayung mandi bahan plastik (9900)	Buah	6	9.900	59.400	6	-	-
927	4.01.03.05.003	008 Selang air , 1 inc, serat (16500)	meter	30	16.500	495.000	30	-	-
928	4.01.03.05.003	009 Selang air , Uk. 1/2 inc dengan serat (8250)	meter	70	8.250	577.500	70	-	-
929	4.01.03.05.003	010 Slang Tidak Berserat	Buah			-	-	-	-
930	4.01.03.05.003	011 Slang Berserat	Buah			-	-	-	-
931	4.01.03.05.003	012 Gayung Air Plastik	Buah			-	-	-	-
932	4.01.03.05.003	999 Ember, Slang, dan tempat air Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.05.008	Bahan Kimia Untuk Pembersih	Buah			1.100.000	20	-	-
962	4.01.03.05.008	001 Sabun cair (55000)	Pack	20	55.000	1.100.000	20	-	-
963	4.01.03.05.008	002 Cairan Pengepel Lantai	Buah			-	-	-	-
964	4.01.03.05.008	003 Bahan Kimia Unutk Pembersih Karbol / Setara	Buah			-	-	-	-
965	4.01.03.05.008	004 Bahan Kimia Untuk Pembersih Pewangi / Setara	Buah			-	-	-	-
966	4.01.03.05.008	005 Bahan Kimia Untuk Pembersih Pewangi / Setara	Buah			-	-	-	-
967	4.01.03.05.008	006 Bahan Kimia Untuk Pembersih Pewangi / Setara	Buah			-	-	-	-
968	4.01.03.05.008	999 Bahan Kimia Untuk Pembersih/Pewangi Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.06	ALAT LISTRIK	Buah			5.881.400	72	-	-
	4.01.03.06.001	Kabel Listrik	Buah			3.747.400	47	-	-
1054	4.01.03.06.001	001 Kabel Terminal 3 Port (65000)	Buah	20	65.000	1.300.000	20	-	-
1055	4.01.03.06.001	002 Kabel VGA (55000)	Buah	20	55.000	1.100.000	20	-	-
1056	4.01.03.06.001	003 Kabel HDMI (20000)	Buah	5	20.000	100.000	5	-	-
1057	4.01.03.06.001	004 Kabel listrik tembaga Setara Merk Eterna Nym 5 MM (623700)	Roll	2	623.700	1.247.400	2	-	-
1058	4.01.03.06.001	005 Kabel Listerik Type 3	Buah			-	-	-	-
1059	4.01.03.06.001	999 Kabel Listrik Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.06.002	Lampu Listrik	Buah			1.760.000	16	-	-
1060	4.01.03.06.002	001 Lampu neon, Setara Philips LED 40 watt (110000)	Buah	4	110.000	440.000	4	-	-
1061	4.01.03.06.002	002 Lampu uv, lampu led setara yamano P600 uk 30-40 cm 9 watt	Buah	12	110.000	1.320.000	12	-	-
1062	4.01.03.06.002	003 Lampu Tabung (TLD)	Buah			-	-	-	-
1063	4.01.03.06.002	004 Lampu T L	Buah			-	-	-	-
1064	4.01.03.06.002	005 Lampu Pijar (GLS)	Buah			-	-	-	-
1065	4.01.03.06.002	006 Lampu Hemat Energy	Buah			-	-	-	-
1066	4.01.03.06.002	007 Lampu Mercury	Buah			-	-	-	-
1067	4.01.03.06.002	008 Lampu Listrik	Buah			-	-	-	-
1068	4.01.03.06.002	999 Lampu Listrik Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.06.003	Stop Kontak	Buah			154.000	4	-	-
1069	4.01.03.06.003	001 Stop kontak, Seatara Merk Broco (38500)	Buah	4	38.500	154.000	4	-	-
1070	4.01.03.06.003	002 Stop Kontak Type 2	Buah			-	-	-	-
1071	4.01.03.06.003	999 Stop Kontak Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.06.999	Alat Listrik Lainnya	Buah			220.000	5	-	-
1095	4.01.03.06.999	001 Heater setara merk amara 100 watt (44000)	Buah	5	44.000	220.000	5	-	-
1096	4.01.03.06.999	002 Alat Listrik Lainnya	Buah			-	-	-	-
1097	4.01.03.06.999	999 Alat Listrik Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.99	ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA	Buah			403.866.500	13.682	-	-
	4.01.03.99.001	Alat/Bahan UntukKegiatan Kantor Lainnya	Buah			399.513.500	13.682	-	-
1098	4.01.03.99.001	001 Drum roll, Diameter 1 m (4400000)	Buah	2	4.400.000	8.800.000	2	-	-
1099	4.01.03.99.001	002 Kanebo (27500)	Buah	4	27.500	110.000	4	-	-
1100	4.01.03.99.001	003 Kemasan , uk 20 x 25 cm (3300)	Buah	770	3.300	2.541.000	770	-	-
1101	4.01.03.99.001	004 Kemasan plastik klip, size 12 x 20 cm (2750)	Buah	500	2.750	1.375.000	500	-	-
1102	4.01.03.99.001	005 Kemasan plastik klip, size 14 x 22 cm (2750)	Buah	50	2.750	137.500	50	-	-
1103	4.01.03.99.001	006 Emergensi stop bottom, 10 A / 600 VCA (66000)	Buah	2	66.000	132.000	2	-	-
1104	4.01.03.99.001	007 Tali PE, PE Ø 12 mm (110000)	Buah	6	110.000	660.000	6	-	-
1105	4.01.03.99.001	008 Webbing Trammelnet "13m" PE Ø 12 mm (170500)	Buah	216	170.500	36.828.000	216	-	-
1106	4.01.03.99.001	009 Pelampung, jenis 2,2 x 3,8 bentuk roda (3300)	Buah	4.000	3.300	13.200.000	4.000	-	-
1107	4.01.03.99.001	010 Pelampung kapsul 32 cm Ø12,5 cm (22000)	Buah	204	22.000	4.488.000	204	-	-
1108	4.01.03.99.001	011 Pemberat timah, 1,5 x 1 cm @ 30 gram (44000)	Buah	104	44.000	4.576.000	104	-	-
1109	4.01.03.99.001	012 Pemberat "semen cor" @ 2 kg (27500)	Buah	189	27.500	5.197.500	189	-	-
1110	4.01.03.99.001	013 Tali ris Atas, PE diameter 6 mm (220000)	Buah	86	220.000	18.920.000	86	-	-
1111	4.01.03.99.001	014 Tali Ris Bawah, PE diameter 4 mm (110000)	Buah	86	110.000	9.460.000	86	-	-
1112	4.01.03.99.001	015 Benang "twine", multifilament 0,25 mm (137500)	Buah	48	137.500	6.600.000	48	-	-
1113	4.01.03.99.001	016 Benang, PE/12 (71500)	Buah	48	71.500	3.432.000	48	-	-
1114	4.01.03.99.001	017 Benang PA/ 12 (77000)	Buah	48	77.000	3.696.000	48	-	-
1115	4.01.03.99.001	018 Benang PA/ 9 (66000)	Buah	48	66.000	3.168.000	48	-	-
1116	4.01.03.99.001	019 Benang PE/ 9 (88000)	Buah	48	88.000	4.224.000	48	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
1117	4.01.03.99.001	020 Tali PE/10 (324500)	Buah	19	324.500	6.165.500	19	-	-
1118	4.01.03.99.001	021 Gear roll, ukuran rantai 3 (7700000)	Buah	2	7.700.000	15.400.000	2	-	-
1119	4.01.03.99.001	022 Strip roll, dia 1,1 m, tebal 10mm, lebar 100mm (3300000)	Buah	4	3.300.000	13.200.000	4	-	-
1120	4.01.03.99.001	023 LPG burner, 300.000 kalori (27500000)	Buah	2	27.500.000	55.000.000	2	-	-
1121	4.01.03.99.001	024 Gerinda wheel, 4 inci (8800)	Buah	40	8.800	352.000	40	-	-
1122	4.01.03.99.001	025 Blower van, 200 watt 3 phase (990000)	Buah	4	990.000	3.960.000	4	-	-
1123	4.01.03.99.001	026 Aluminium foil, isolation (tahan panas) (660000)	Buah	10	66.000	660.000	10	-	-
1124	4.01.03.99.001	027 Insert pahat bubut, trmg 08 (110000)	Buah	3	110.000	330.000	3	-	-
1125	4.01.03.99.001	028 Asap cair, grade 2 (food grade) (38500)	Buah	5	38.500	192.500	5	-	-
1126	4.01.03.99.001	029 Kain Blacu, berwarna putih (17600)	Buah	5	17.600	88.000	5	-	-
1127	4.01.03.99.001	030 Kantong plastik/kemasan cetak, Uk. 28x40 (2200)	Buah	2500	2.200	5.500.000	2.500	-	-
1128	4.01.03.99.001	031 Kemasan, uk 13 x 36 cm (vinyl) (3025)	Buah	1100	3.025	3.327.500	1.100	-	-
1129	4.01.03.99.001	032 pH paper setara Merck (16500)	Buah	4	16.500	66.000	4	-	-
1130	4.01.03.99.001	033 Aksesoris Imitasi Plastik (33000)	Buah	5	33.000	165.000	5	-	-
1131	4.01.03.99.001	034 Aksesoris kristal Plastik Ukuran 1.9mm -6.5mm (44000)	Buah	10	44.000	440.000	10	-	-
1132	4.01.03.99.001	035 Aksesoris Rumpul Bahan plastik, Uk. 25 cm persegi (11000)	Buah	5	11.000	55.000	5	-	-
1133	4.01.03.99.001	036 Aneka jenis daun plastik Ukuran Daun Plastik 2-3 cm (16500)	Buah	10	16.500	165.000	10	-	-
1134	4.01.03.99.001	037 Aneka jenis pot bunga Diameter 18 cm (22000)	Buah	10	22.000	220.000	10	-	-
1135	4.01.03.99.001	038 Arang kayu (16500)	Buah	40	16.500	660.000	40	-	-
1136	4.01.03.99.001	039 Automatic feeder setara resin auto feeder 1f 2003 (165000)	Buah	12	165.000	1.980.000	12	-	-
1137	4.01.03.99.001	040 Baja Ringan (Canal C75) pjng 6 meter (79200)	Buah	20	79.200	1.584.000	20	-	-
1138	4.01.03.99.001	041 Balok kayu Kamper Ukuran 6 x 12 cm panjang 400 cm (220000)	Buah	15	220.000	3.300.000	15	-	-
1139	4.01.03.99.001	042 Bambu Tali Besar, diameter 10-15 cm (55000)	Buah	40	55.000	2.200.000	40	-	-
1140	4.01.03.99.001	043 Batu akuscape jenis batu seiryu/gurek (44000)	Buah	10	44.000	440.000	10	-	-
1141	4.01.03.99.001	044 Batu split 4-5 cm (132000)	Buah	5	132.000	660.000	5	-	-
1142	4.01.03.99.001	045 Benang/Senar bahan nilon, ukuran 0,3 mm (16500)	Buah	5	16.500	82.500	5	-	-
1143	4.01.03.99.001	046 Besi L Galvanis tebal 5 mm panjang 6 m (302500)	Buah	20	302.500	6.050.000	20	-	-
1144	4.01.03.99.001	047 Besi siku uk. 30x30x3 mm; panjang 6 m (137500)	Buah	35	137.500	4.812.500	35	-	-
1145	4.01.03.99.001	048 Besi wermesh M5, uk 5mm (275000)	Buah	8	275.000	2.200.000	8	-	-
1146	4.01.03.99.001	049 Bola Diameter 15 cm, bahan plastik (49500)	Buah	10	49.500	495.000	10	-	-
1147	4.01.03.99.001	050 Bor listrik setara Setara Maktec MT80B (550000)	Buah	5	550.000	2.750.000	5	-	-
1148	4.01.03.99.001	051 Bor listrik setara merk krisbow lengkap (1650000)	Buah	1	1.650.000	1.650.000	1	-	-
1149	4.01.03.99.001	052 Busa Bunga dekorasi Bahan moss (5500)	Buah	10	5.500	55.000	10	-	-
1150	4.01.03.99.001	053 Cable Pin set Operating Temperature (22000)	Buah	2	22.000	44.000	2	-	-
1151	4.01.03.99.001	054 Cable ties plastik, 30CM X 4.8MM (38500)	Buah	5	38.500	192.500	5	-	-
1152	4.01.03.99.001	055 Cangkang Kerang Mutiara Ukuran besar (88000)	Buah	5	88.000	440.000	5	-	-
1153	4.01.03.99.001	056 Cangkul -Bahan : Full Besi (Gagang + Pacul) (165000)	Buah	7	165.000	1.155.000	7	-	-
1154	4.01.03.99.001	057 Catridge Kompresor Filter Cartridge Bauer (715000)	Buah	2	715.000	1.430.000	2	-	-
1155	4.01.03.99.001	058 Conductivity sensor Specifications (1375000)	Buah	2	1.375.000	2.750.000	2	-	-
1156	4.01.03.99.001	059 Cutter Pen Sepaket lengkap (55000)	Buah	5	55.000	275.000	5	-	-
1157	4.01.03.99.001	060 Dempul kayu Setara Merk Sanpolac, Uk. 4 Kg (165000)	Buah	5	165.000	825.000	5	-	-
1158	4.01.03.99.001	061 Dissolved Oxygen sensor Specification (4675000)	Buah	2	4.675.000	9.350.000	2	-	-
1159	4.01.03.99.001	062 Dop ukuran 3 inch (22000)	Buah	10	22.000	220.000	10	-	-
1160	4.01.03.99.001	063 Filter gantung hang on setara amara 501 (66000)	Buah	15	66.000	990.000	15	-	-
1161	4.01.03.99.001	064 Garam krosok/cristal (7700)	Buah	475	7.700	3.657.500	475	-	-
1162	4.01.03.99.001	065 Garpu sampah kecil (44000)	Buah	10	44.000	440.000	10	-	-
1163	4.01.03.99.001	066 Gerinda potong setara merk krisbow 540 watt (440000)	Buah	1	440.000	440.000	1	-	-
1164	4.01.03.99.001	067 Glue gun Setara Merk Ken Master, 15 Watt (22000)	Buah	5	22.000	110.000	5	-	-
1165	4.01.03.99.001	068 Gunting potong aquascape ukuran 28 cm bahan stainless steel	Buah	5	99.000	495.000	5	-	-
1166	4.01.03.99.001	069 Hormon Tunas Esha flora (per liter) (137500)	Buah	5	137.500	687.500	5	-	-
1167	4.01.03.99.001	070 Jarum Pentul (16500)	Buah	5	16.500	82.500	5	-	-
1168	4.01.03.99.001	071 Kabel ties 1 pak isi 100 pcs panjang 30 cm (38500)	Buah	21	16.500	346.500	21	-	-
1169	4.01.03.99.001	072 Kain kelambu nyamuk Lebar 150 cm x 100 cm (22000)	Buah	50	22.000	1.100.000	50	-	-
1170	4.01.03.99.001	073 Kain Strimin Tinggi 90 cm, Panjang 14 M/Gulung (192500)	Buah	5	192.500	962.500	5	-	-
1171	4.01.03.99.001	074 Karet Packing/karet gelang (27500)	Buah	15	27.500	412.500	15	-	-
1172	4.01.03.99.001	075 Kawat ayakan anti karat (33000)	Buah	30	33.000	990.000	30	-	-
1173	4.01.03.99.001	076 Kawat Bengkrat, Tembaga Putih (27500)	Buah	5	27.500	137.500	5	-	-
1174	4.01.03.99.001	077 Keystudio Super Starter kit/Learning Kit(UNO R3) (880000)	Buah	5	880.000	4.400.000	5	-	-
1175	4.01.03.99.001	078 Knee 1/2 inch, PVC, setara Rucika wavin (16500)	Buah	50	16.500	825.000	50	-	-
1176	4.01.03.99.001	079 Knee 3 inch, PVC (16500)	Buah	20	16.500	330.000	20	-	-
1177	4.01.03.99.001	080 Knee ukuran 2 inch (16500)	Buah	20	16.500	330.000	20	-	-
1178	4.01.03.99.001	081 Kolam bundar bahan terpal orchid (605000)	Buah	12	605.000	7.260.000	12	-	-
1179	4.01.03.99.001	082 Krat bantu industri, Ukuran 62x43x25cm (110000)	Buah	50	110.000	5.500.000	50	-	-
1180	4.01.03.99.001	083 Kuas setara Eterna, ukuran 2 inch (13750)	Buah	5	13.750	68.750	5	-	-
1181	4.01.03.99.001	084 Mangkok kecil pelastik, Diameter atas : 12 cm, Tinggi : 6cm (16500)	Buah	10	16.500	165.000	10	-	-
1182	4.01.03.99.001	085 Masker, Setara Masker earlopp 3ply (22000)	Buah	10	22.000	220.000	10	-	-
1183	4.01.03.99.001	086 Mata gerinda potong setara Krisbow diameter 10 cm (192500)	Buah	8	192.500	1.540.000	8	-	-
1184	4.01.03.99.001	087 Melamin Impru Meuble Lack Nc 141 (82500)	Buah	5	82.500	412.500	5	-	-
1185	4.01.03.99.001	088 Mesin Gerinda Duduk, Setara Merk Makita, 250watt (1925000)	Buah	2	1.925.000	3.850.000	2	-	-
1186	4.01.03.99.001	089 Mesin Gerinda Potong beserta mata gerinda (550000)	Buah	1	1.100.000	1.100.000	1	-	-
1187	4.01.03.99.001	090 mesin las geomembran, unit penyambung terpal (615000)	Buah	1	615.000	615.000	1	-	-
1188	4.01.03.99.001	091 Meteran kain (16500)	Buah	10	16.500	165.000	10	-	-
1189	4.01.03.99.001	092 Mur Baut hexagon, panjang 0,5 inch uk. kunci 12 (2750)	Buah	300	2.750	825.000	300	-	-
1190	4.01.03.99.001	093 Nampian penyemaian 54x28x5cm bahan plastik (16500)	Buah	10	16.500	165.000	10	-	-
1191	4.01.03.99.001	094 Net Pot plastik, diameter 5 cm (3300)	Buah	250	3.300	825.000	250	-	-
1192	4.01.03.99.001	095 Obat-obatan, Fungsida (velvet) 1 pak isi 12 botol @600ml (110000)	Buah	2	110.000	220.000	2	-	-
1193	4.01.03.99.001	096 Open Aqua Basic Kit (Cooking-hacks) (1650000)	Buah	2	1.650.000	3.300.000	2	-	-
1194	4.01.03.99.001	097 Open Aqua Sensor (Cooking-hacks) (1100000)	Buah	2	1.100.000	2.200.000	2	-	-
1195	4.01.03.99.001	098 Oring diving karet o ring tabung scuba (165000)	Buah	10	165.000	1.650.000	10	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
1196	4.01.03.99.001	099 Oven Listrik, Setara Merk Kirin (660000)	Buah	2	660.000	1.320.000	2	-	-
1197	4.01.03.99.001	100 Paku Kayu Panjang 10 cm (22000)	Buah	5	22.000	110.000	5	-	-
1198	4.01.03.99.001	101 Paku Kayu Panjang 12 cm (22000)	Buah	5	22.000	110.000	5	-	-
1199	4.01.03.99.001	102 Paku Kayu Panjang 7 cm (22000)	Buah	5	22.000	110.000	5	-	-
1200	4.01.03.99.001	103 Paku kayu, Panjang 5 cm (22000)	Buah	5	22.000	110.000	5	-	-
1201	4.01.03.99.001	104 Paralon 1/2 inch, setara Rucika wavin (88000)	Buah	30	88.000	2.640.000	30	-	-
1202	4.01.03.99.001	105 Paralon 3 inch, setara Rucika Wavin (165000)	Buah	8	165.000	1.320.000	8	-	-
1203	4.01.03.99.001	106 Paralon T 1/2 inch, PVC, setara Rucika wavin (5500)	Buah	50	5.500	275.000	50	-	-
1204	4.01.03.99.001	107 Paralon ukuran 2 inch, wavin/rucika (24750)	Buah	10	24.750	247.500	10	-	-
1205	4.01.03.99.001	108 Paranet, 75% (16500)	Buah	30	16.500	495.000	30	-	-
1206	4.01.03.99.001	109 Pengait kalung / gelang capitan (27500)	Buah	5	27.500	137.500	5	-	-
1207	4.01.03.99.001	110 Peniti Bros Besar, Uk. 3.8 CM (22000)	Buah	10	22.000	220.000	10	-	-
1208	4.01.03.99.001	111 Peniti Bros Kecil, Uk. 1,5 CM (27500)	Buah	10	27.500	275.000	10	-	-
1209	4.01.03.99.001	112 Peniti Bros Sedang, Uk. 2,5 CM (38500)	Buah	10	38.500	385.000	10	-	-
1210	4.01.03.99.001	113 Pernis Batu Alam, Cair, 1 kaleng=1 liter varian glossy (77000)	Buah	10	77.000	770.000	10	-	-
1211	4.01.03.99.001	114 PH sensor, Specifications (550000)	Buah	2	550.000	1.100.000	2	-	-
1212	4.01.03.99.001	115 Pinset panjang aquascape, ukuran 27 cm (38500)	Buah	5	38.500	192.500	5	-	-
1213	4.01.03.99.001	116 Pipa Akuarium bening A071 (5500)	Buah	100	5.500	550.000	100	-	-
1214	4.01.03.99.001	117 Pipa paralon, PVC, Ukuran 4" (275000)	Buah	10	275.000	2.750.000	10	-	-
1215	4.01.03.99.001	118 Pipa paralon PVC, Wavin AW 1.00, ukuran 1 inch (55000)	Buah	50	55.000	2.750.000	50	-	-
1216	4.01.03.99.001	119 Planktonet, mes 200 diameter 30 cm (825000)	Buah	1	825.000	825.000	1	-	-
1217	4.01.03.99.001	120 Plastik Packing benih, tahan panas 50 x 75 cm (55000)	Buah	30	55.000	1.650.000	30	-	-
1218	4.01.03.99.001	121 Plastik polybag, Uk. 25 cm x 25 cm (55000)	Buah	20	55.000	1.100.000	20	-	-
1219	4.01.03.99.001	122 Pompa air 150 watt setara submersible WP 108 (660000)	Buah	60	66.000	3.960.000	60	-	-
1220	4.01.03.99.001	123 Pompa akuarium 150 watt, setara yamano (522500)	Buah	12	522.500	6.270.000	12	-	-
1221	4.01.03.99.001	124 Pupuk Cair, merk em4 (33000)	Buah	15	33.000	495.000	15	-	-
1222	4.01.03.99.001	125 Refil Glue gun, Diameter 1 cm (3850)	Buah	100	3.850	385.000	100	-	-
1223	4.01.03.99.001	126 Reng Baja Ringan (AAA) (44000)	Buah	6	44.000	264.000	6	-	-
1224	4.01.03.99.001	127 Resin + katalis, Resin Bening 1560 carbon fiber 1 KG (137500)	Buah	5	137.500	687.500	5	-	-
1225	4.01.03.99.001	128 Rockwool, serat (9900)	Buah	300	9.900	2.970.000	300	-	-
1226	4.01.03.99.001	129 Roll Mtr, Setara YUNIOR 10 MTR (110000)	Buah	5	110.000	550.000	5	-	-
1227	4.01.03.99.001	130 Salinity sensor, Working voltage: DC 5V (165000)	Buah	3	165.000	495.000	3	-	-
1228	4.01.03.99.001	131 Sambungan T, ukuran 1 inch (5500)	Buah	50	5.500	275.000	50	-	-
1229	4.01.03.99.001	132 Sapu ijuk kecil, Sapu + Pengki Mini (16500)	Buah	20	16.500	330.000	20	-	-
1230	4.01.03.99.001	133 Sarung tangan kulit tebal (55000)	Buah	8	55.000	440.000	8	-	-
1231	4.01.03.99.001	134 Sarung tangan, karet latex tipis (11000)	Buah	100	11.000	1.100.000	100	-	-
1232	4.01.03.99.001	135 Sekop kecil, gagang terbuat dari plastik (16500)	Buah	16	16.500	264.000	16	-	-
1233	4.01.03.99.001	136 Sekrup Baja, panjang 5 cm, diameter ulir 5 mm (22000)	Buah	5	22.000	110.000	5	-	-
1234	4.01.03.99.001	137 Selotip daun/flower tape, Lebar: 1,2 cm (11000)	Buah	10	11.000	110.000	10	-	-
1235	4.01.03.99.001	138 Sepatu boots, -Setara Merek : Sepatu Boot Forli (82500)	Buah	10	82.500	825.000	10	-	-
1236	4.01.03.99.001	139 Serat Fiber Aquaproof / Fiberglass Matt (990000)	Buah	1	990.000	990.000	1	-	-
1237	4.01.03.99.001	140 Serokan plastik kecil, Diameter = 22cm (22000)	Buah	20	22.000	440.000	20	-	-
1238	4.01.03.99.001	141 Serokan uk , 15x30 cm (33000)	Buah	25	33.000	825.000	25	-	-
1239	4.01.03.99.001	142 Sikat cuci setara nagata (11000)	Buah	10	11.000	110.000	10	-	-
1240	4.01.03.99.001	143 Sinye, 3 ml (11000)	Buah	12	11.000	132.000	12	-	-
1241	4.01.03.99.001	144 Solder set, Small size, powerful (550000)	Buah	3	550.000	1.650.000	3	-	-
1242	4.01.03.99.001	145 Standing Baner uk. 60x120 cm (165000)	Buah	2	165.000	330.000	2	-	-
1243	4.01.03.99.001	146 Stopkran 1/2 inch , PVC (16500)	Buah	3	165.000	495.000	3	-	-
1244	4.01.03.99.001	147 Talek lioning, Powder, Ukuran 1 Kg (13750)	Buah	5	13.750	68.750	5	-	-
1245	4.01.03.99.001	148 Tali nylon , Nylon, 4,75 meter/ikat (82500)	Buah	10	82.500	825.000	10	-	-
1246	4.01.03.99.001	149 Tali Rafia, Tali plastik berat 1 kg (22000)	Buah	10	22.000	220.000	10	-	-
1247	4.01.03.99.001	150 Tali Tambang Besar, Bahan Nylon 12 mm (990000)	Buah	2	990.000	1.980.000	2	-	-
1248	4.01.03.99.001	151 Tali Tambang Sedang, Bahan nylon Ukuran tali 5 mm (192500)	Buah	4	192.500	770.000	4	-	-
1249	4.01.03.99.001	152 Tang Mini Plier 5 set, Penjepit Diagonal (110000)	Buah	10	110.000	1.100.000	10	-	-
1250	4.01.03.99.001	153 Tang potong, Ukuran 5 inch (27500)	Buah	10	27.500	275.000	10	-	-
1251	4.01.03.99.001	154 Temperatur sensor, This sealed digital temperature (27500)	Buah	2	27.500	55.000	2	-	-
1252	4.01.03.99.001	155 Termometer skala 1 derajat panjang 30 cm (165000)	Buah	20	165.000	3.300.000	20	-	-
1253	4.01.03.99.001	156 Terpal, setara orchid uk ketebalan, 0,5mm (27500)	Buah	200	27.500	5.500.000	200	-	-
1254	4.01.03.99.001	157 Terpal Talang, uk 90m x 3mm, warna merah (22000)	Buah	80	22.000	1.760.000	80	-	-
1255	4.01.03.99.001	158 Thermometer udara, Ukuran Layar :7,8 x 6,3 cm (220000)	Buah	4	165.000	660.000	4	-	-
1256	4.01.03.99.001	159 Timbangan duduk, Akurasi/ketelitian 100 gram (275000)	Buah	2	275.000	550.000	2	-	-
1257	4.01.03.99.001	160 Timbangan gantung, dengan ketelitian 500 gram (330000)	Buah	2	330.000	660.000	2	-	-
1258	4.01.03.99.001	161 Timer, timer 24 jam 220 volt setara kaiser (165000)	Buah	5	165.000	825.000	5	-	-
1259	4.01.03.99.001	162 Triplek , Berjenis Plywood MC (165000)	Buah	20	165.000	3.300.000	20	-	-
1260	4.01.03.99.001	163 Waring, Benang Single Hitam, ukuran mesh size 3 mm (5500)	Buah	100	5.500	550.000	100	-	-
1261	4.01.03.99.001	164 Waspnote gases sensor board pro (1650000)	Buah	10	165.000	1.650.000	10	-	-
1262	4.01.03.99.001	165 Waspnote smart metering sensors kit (275000)	Buah	1	275.000	275.000	1	-	-
1263	4.01.03.99.001	166 Weather Station Outdoor set (1375000)	Buah	2	1.375.000	2.750.000	2	-	-
1264	4.01.03.99.001	167 Wemos® ESP32 0.96 OLED HX711 Digital Load Cell 1KG (440	Buah	2	440.000	880.000	2	-	-
1265	4.01.03.99.001	168 Wemos® ESP32 OLED Module For Arduino ESP32 (110000)	Buah	3	110.000	330.000	3	-	-
1266	4.01.03.99.001	169 Wemos® TTGO WiFi + Bluetooth Battery ESP32 0.96 Inch (440	Buah	4	440.000	1.760.000	4	-	-
1267	4.01.03.99.001	170 Sambungan elbo, ukuran 1 inch (5500)	Buah	50	5.500	275.000	50	-	-
1268	4.01.03.99.001	007 Alat/Bahan UntukKeguatan Kantor Lain-lasin	Buah	-	-	-	-	-	-
1269	4.01.03.99.001	999 Alat/Bahan UntukKeguatan Kantor Lainnya	Buah	-	-	-	-	-	-
	4.01.03.99.002	Makanan/Sembako	Kg			954.000	30	-	-
1270	4.01.03.99.002	001 Garam dapur (7700)	Kg	20	7.700	154.000	20	-	-
1271	4.01.03.99.002	002 Bawang putih, lokal (10000)	Kg	2	10.000	20.000	2	-	-
1272	4.01.03.99.002	003 Kunyit segar (25000)	Kg	2	25.000	50.000	2	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
1273	4.01.03.99.002	004 Lengkuas segar (20000)	Kg	2	20.000	40.000	2	-	-
1274	4.01.03.99.002	005 Serai segar (15000)	Kg	2	15.000	30.000	2	-	-
1275	4.01.03.99.002	006 Tepung Tapioka/Sagu, kemasan 25 Kg (330000)	Karung	2	330.000	660.000	2	-	-
1276	4.01.03.99.002	007 Makanan/Sembako	Paket	-	-	-	-	-	-
1277	4.01.03.99.002	999 makanan/Sembako Lainnya	Buah	-	-	-	-	-	-
	4.01.03.99.003	Pakan Ikan	Buah			3.399.000	180		
1276	4.01.03.99.003	001 Pakan Ikan Hias, 1 botol 100gr (55000)	Bungkus	10	55.000	550.000	10	-	-
1277	4.01.03.99.003	002 Pakan ikan ukuran 2-3 mm, protein > 30%, HI-pro-vite (15400)	Kg	110	15.400	1.694.000	110	-	-
1278	4.01.03.99.003	003 Pakan Induk Vitalyti (19250)	Kg	60	19.250	1.155.000	60	-	-
1279	4.01.03.99.003	004 Pakan Ikan	Buah	-	-	-	-	-	-
1280	4.01.03.99.003	005 Pakan Ikan	Buah	-	-	-	-	-	-
1281	4.01.03.99.003	006 Pakan Ikan	Buah	-	-	-	-	-	-
1282	4.01.03.99.003	007 Pakan Ikan	Buah	-	-	-	-	-	-
1283	4.01.03.99.003	999 Pakan Ikan Lainnya	Buah	-	-	-	-	-	-
	4.01.04	OBAT-OBATAN	Buah			74.748.373	20.922		
	4.01.04.01.	OBAT	Buah			74.748.373	20.922		
	4.01.03.99.001	Obat Cair	Buah			4.545.181	240		
1284	4.01.03.99.001	001 MKP Cap Lang 15 ml (5948)	Buah	24	5.948	142.752	24	-	-
1285	4.01.03.99.001	002 OBH Itrasal 100 ml (7151)	Buah	10	7.151	71.510	10	-	-
1286	4.01.03.99.001	003 ZZ50 XT Rest SYR 3G LA/APAC/MEA (227700)	Buah	3	227.700	683.100	3	-	-
1287	4.01.03.99.001	004 Ondansetron 4 Novell @12 (18480)	Buah	2	18.480	36.960	2	-	-
1288	4.01.03.99.001	005 Rivanol 0,1% IKA 100 ml (5940)	Buah	20	5.940	118.800	20	-	-
1289	4.01.03.99.001	006 Biolysin 60 ml Sirup (12100)	Buah	10	12.100	121.000	10	-	-
1290	4.01.03.99.001	007 Citocetin Sirup 60 ml (11000)	Botol	10	11.000	110.000	10	-	-
1291	4.01.03.99.001	008 Hexadol Gargle 120 ml (19250)	Botol	48	19.250	924.000	48	-	-
1292	4.01.03.99.001	009 Cendo Fenicol 0,25% MD (18012)	Botol	2	18.012	36.024	2	-	-
1293	4.01.03.99.001	010 Tolak Angin Original @12S (31537)	Botol	5	31.537	157.685	5	-	-
1294	4.01.03.99.001	011 Antasida Syr (8000)	Botol	10	8.000	80.000	10	-	-
1295	4.01.03.99.001	012 Antasida Syr (5500)	Botol	2	5.500	11.000	2	-	-
1296	4.01.03.99.001	013 Diphenhidramin Inj (55000)	Tube	2	55.000	110.000	2	-	-
1297	4.01.03.99.001	014 Lidocain Inj (38500)	Botol	2	38.500	77.000	2	-	-
1298	4.01.03.99.001	015 Eugenol (107800)	Botol	4	107.800	431.200	4	-	-
1299	4.01.03.99.001	016 Elite Cement Mini Pack 1-1 35/30 gr (198000)	Buah	1	198.000	198.000	1	-	-
1300	4.01.03.99.001	017 Ondansetron 4 mg 30'S FH (23100)	Buah	5	23.100	115.500	5	-	-
1301	4.01.03.99.001	018 Alletrol Eye Drops (13163)	Buah	50	13.163	658.150	50	-	-
1302	4.01.03.99.001	019 Minyak Tawon DD (26000)	Buah	10	26.000	260.000	10	-	-
1303	4.01.03.99.001	020 Neo Kaolana / Kaolin Pectin (16000)	Buah	5	16.000	80.000	5	-	-
1304	4.01.03.99.001	021 Rivanol 100 ml (7500)	Buah	10	7.500	75.000	10	-	-
1305	4.01.03.99.001	022 NaCl 500 ml (9500)	Buah	5	9.500	47.500	5	-	-
1324	4.01.03.99.001	999 Obat Cair Lainnya	Buah	-	-	-	-	-	-
	4.01.03.99.002	Obat Padat	Buah			26.129.607	426		
1325	4.01.03.99.002	001 Amoxicillin 500 HJ @10SX10 (37000)	Box	70	37.000	2.590.000	70	-	-
1326	4.01.03.99.002	002 Flucadex @10SX10 (74800)	Box	8	74.800	598.400	8	-	-
1327	4.01.03.99.002	003 Becom-C 10SX10 Kaplet (143000)	Box	7	143.000	1.001.000	7	-	-
1328	4.01.03.99.002	004 Kalium Diklofenak 50HJ @5SX10 (35401)	Box	10	35.401	354.010	10	-	-
1329	4.01.03.99.002	005 GG Triman @10SX10 (18999)	Box	3	18.999	56.997	3	-	-
1330	4.01.03.99.002	006 Euginin Tehnodent (396000)	Box	1	396.000	396.000	1	-	-
1331	4.01.03.99.002	007 FUJI IX GP 1-1# Etra A3 (836000)	Box	1	836.000	836.000	1	-	-
1332	4.01.03.99.002	008 Mefenamic Acid HJ @10SX10 (30250)	Box	5	30.250	151.250	5	-	-
1333	4.01.03.99.002	009 Sangobion @25SX10 Caps (309300)	Box	2	309.300	618.600	2	-	-
1334	4.01.03.99.002	010 Cimetidine Bero @10SX10 (55000)	Box	3	55.000	165.000	3	-	-
1335	4.01.03.99.002	011 Molagit @15SX10 Tab (72161)	Box	3	72.161	216.483	3	-	-
1336	4.01.03.99.002	012 Omeprazole 20 HJ @3 SX10 (12249)	Box	5	12.249	61.245	5	-	-
1337	4.01.03.99.002	013 Paracetamol 500 mg Promed 100S (25300)	Box	10	25.300	253.000	10	-	-
1338	4.01.03.99.002	014 Ciprofloxacin 500 HJ @100 (47301)	Box	2	47.301	94.602	2	-	-
1339	4.01.03.99.002	015 Ibuprofen 400 Promed (52801)	Box	2	52.801	105.602	2	-	-
1340	4.01.03.99.002	016 Ketoconazole Dexta 10g CR (7000)	Box	12	7.000	84.000	12	-	-
1341	4.01.03.99.002	017 Ketoconazole HJ @5SX10 TAB (20500)	Box	5	20.500	102.500	5	-	-
1342	4.01.03.99.002	018 Loratadine HJ @5SX10 Tab (16655)	Box	5	16.655	83.275	5	-	-
1343	4.01.03.99.002	019 Methylprednisolone 4 HJ (44056)	Box	5	44.056	220.280	5	-	-
1344	4.01.03.99.002	020 Meloxicam 7,5 mg HJ @5SX10 (34595)	Box	3	34.595	103.785	3	-	-
1345	4.01.03.99.002	021 Spasminal @10 SX10 Tab (72600)	Box	3	72.600	217.800	3	-	-
1346	4.01.03.99.002	022 Isosorbide Dinitrate IF @100 (16500)	Buah	1	16.500	16.500	1	-	-
1347	4.01.03.99.002	023 Molagit @15SX10 Tab (72160)	Buah	5	72.160	360.800	5	-	-
1348	4.01.03.99.002	024 Ambroxol Promed @10SX10 Tab (19800)	Buah	5	19.800	99.000	5	-	-
1349	4.01.03.99.002	025 Cimetidine 200 mg KF @10SX10 (21499)	Buah	2	21.499	42.998	2	-	-
1350	4.01.03.99.002	026 GG KF @10S X 10 Tab (23488)	Buah	2	23.488	46.976	2	-	-
1351	4.01.03.99.002	027 Becom C Tab (184800)	Buah	5	184.800	924.000	5	-	-
1352	4.01.03.99.002	028 Histigo/betahistin Tab (97100)	Buah	10	97.100	971.000	10	-	-
1353	4.01.03.99.002	029 Dexanta Tab (26150)	Buah	20	26.150	523.000	20	-	-
1354	4.01.03.99.002	030 Molexflu Tab (86650)	Buah	20	86.650	1.733.000	20	-	-
1355	4.01.03.99.002	031 Paracetamol Tab (23950)	Buah	20	23.950	479.000	20	-	-
1356	4.01.03.99.002	032 Paracetamol Tab (21450)	Buah	10	21.450	214.500	10	-	-
1357	4.01.03.99.002	033 Adrome Tab (74350)	Buah	1	74.350	74.350	1	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
1358	4.01.03.99.002	034 Adrome Tab (72706)	Buah	1	72.706	72.706	1	-	-
1359	4.01.03.99.002	035 Papaverin Tab (679780)	Buah	4	679.780	2.719.120	4	-	-
1360	4.01.03.99.002	036 Diamond FG Meisinger 801 027 (96800)	Buah	3	96.800	290.400	3	-	-
1361	4.01.03.99.002	037 Gulta Pencha Dantplus #15-40 (48400)	Buah	1	48.400	48.400	1	-	-
1362	4.01.03.99.002	038 Cimetidine 200 mg KF @10SX10 (19267)	Buah	2	19.267	38.534	2	-	-
1363	4.01.03.99.002	039 Asam Mefenam 500 mg HJ (30250)	Buah	15	30.250	453.750	15	-	-
1364	4.01.03.99.002	040 Dexanta Tablet (20350)	Buah	5	20.350	101.750	5	-	-
1365	4.01.03.99.002	041 Amoxilin 500 mg Quantum (37125)	Buah	10	37.125	371.250	10	-	-
1366	4.01.03.99.002	042 Ambroxol 30 mg 100'S KF (15533)	Buah	10	15.533	155.330	10	-	-
1367	4.01.03.99.002	043 Histigo Kaplet 50'S (25136)	Buah	2	25.136	50.272	2	-	-
1368	4.01.03.99.002	044 Ciprofloxacin 500 Nova (45714)	Buah	5	45.714	228.570	5	-	-
1369	4.01.03.99.002	045 Meloxicam 7,5 mg HJ (20900)	Buah	3	20.900	62.700	3	-	-
1370	4.01.03.99.002	046 Flucadex Tablet (82500)	Buah	10	82.500	825.000	10	-	-
1371	4.01.03.99.002	047 Cefadroxil 500 100'S DEXA (84000)	Buah	7	84.000	588.000	7	-	-
1372	4.01.03.99.002	048 Omeprazole 20 mg Graha (12239)	Buah	5	12.239	61.195	5	-	-
1373	4.01.03.99.002	049 Molexflu Kaplet (64900)	Buah	10	64.900	649.000	10	-	-
1374	4.01.03.99.002	050 Spasminal Tab 100'S (63800)	Buah	2	63.800	127.600	2	-	-
1375	4.01.03.99.002	051 Acyclovir 5% Krim 5 gr (IF) (3624)	Buah	25	3.624	90.600	25	-	-
1376	4.01.03.99.002	052 Vosea Tablet 100'S (36300)	Buah	1	36.300	36.300	1	-	-
1377	4.01.03.99.002	053 Sangobion Cap 250'S (321700)	Buah	1	321.700	321.700	1	-	-
1378	4.01.03.99.002	054 Lansoprazole 30 mg Graha (26400)	Buah	5	26.400	132.000	5	-	-
1379	4.01.03.99.002	055 Cefixime 100 mg 100'S DX (239459)	Buah	5	239.459	1.197.295	5	-	-
1380	4.01.03.99.002	056 Primadex Forte Tablet 100S (55000)	Buah	2	55.000	110.000	2	-	-
1381	4.01.03.99.002	057 Vosea Tablet 100'S (36335)	Buah	1	36.335	36.335	1	-	-
1382	4.01.03.99.002	058 Licokalk Plus Kaplet (27500)	Buah	2	27.500	55.000	2	-	-
1383	4.01.03.99.002	059 Hipafix (143000)	Buah	5	143.000	715.000	5	-	-
1384	4.01.03.99.002	060 Hct Tab (20408)	Buah	1	20.408	20.408	1	-	-
1385	4.01.03.99.002	061 Imboost Force Tab (650813)	Buah	3	650.813	1.952.439	3	-	-
1386	4.01.03.99.002	062 Glyceril Guaiacolate Tab (25000)	Buah	10	25.000	250.000	10	-	-
1387	4.01.03.99.002	063 Scopma Plus Tab (212000)	Buah	2	212.000	424.000	2	-	-
1388	4.01.03.99.002	064 Tizanidin Tab 2 mg (75000)	Buah	2	75.000	150.000	2	-	-
1462	4.01.03.99.002	999 Obat Padat Lainnya	Buah						
	4.01.03.99.003	Obat Gas	Buah			821.237	23		
1463	4.01.03.99.003	001 Oxygan Pure Oxygen (39187)	Box	20	39.187	783.740	20	-	-
1464	4.01.03.99.003	002 Oxygen Nasal Cannula (12499)	Box	3	12.499	37.497	3	-	-
1465	4.01.03.99.003	003 Obat Gas	Buah						
1466	4.01.03.99.003	004 Obat Gas	Buah						
1467	4.01.03.99.003	005 Obat Gas	Buah						
1468	4.01.03.99.003	006 Obat Gas	Buah						
1469	4.01.03.99.003	007 Obat Gas	Buah						
1470	4.01.03.99.003	008 Obat Gas	Buah						
1471	4.01.03.99.003	009 Obat Gas	Buah						
1472	4.01.03.99.003	010 Obat Gas	Buah						
1473	4.01.03.99.003	999 Obat Gas Lainnya	Buah						
	4.01.03.99.004	Obat Serbuk/Tepung	Buah			756.026	10		
1474	4.01.03.99.004	001 Antihemoroid KF @10 Supp (33000)	Box	2	33.000	66.000	2	-	-
1475	4.01.03.99.004	002 Ambeven @10 SX10 Kapsul (166048)	Buah	1	166.048	166.048	1	-	-
1476	4.01.03.99.004	003 Clindamycin 300 Novell @50 (68772)	Box	5	68.772	343.860	5	-	-
1477	4.01.03.99.004	004 Antihemoroid KF @10 Supp (33001)	Buah	1	33.001	33.001	1	-	-
1478	4.01.03.99.004	005 Ambeven CAP 100'S (147117)	Buah	1	147.117	147.117	1	-	-
1479	4.01.03.99.004	006 Obat Serbuk/Tepung	Buah						
1480	4.01.03.99.004	007 Obat Serbuk/Tepung	Buah						
1481	4.01.03.99.004	008 Obat Serbuk/Tepung	Buah						
1482	4.01.03.99.004	009 Obat Serbuk/Tepung	Buah						
1483	4.01.03.99.004	010 Obat Serbuk/Tepung	Buah						
1484	4.01.03.99.004	999 Obat Serbuk/Tepung Lainnya	Buah						
	4.01.03.99.005	Obat Gel/Salep	Buah			4.236.491	273		
1474	4.01.03.99.005	001 Erla Salep Mata (7150)	Box	20	7.150	143.000	20	-	-
1475	4.01.03.99.005	002 Caviton White (180000)	Tube	1	180.000	180.000	1	-	-
1476	4.01.03.99.005	003 Oxyfresh Dental Gel 113gr Stabilized (231000)	Tube	1	231.000	231.000	1	-	-
1477	4.01.03.99.005	004 Bioplacenton Jelly 15 gr (18700)	Tube	12	18.700	224.400	12	-	-
1478	4.01.03.99.005	005 Erlamycetin Salep Mata 3.5 g (8580)	Tube	19	8.580	163.020	19	-	-
1479	4.01.03.99.005	006 Erlamycetin Salep Mata 3.5 g (8581)	Tube	1	8.581	8.581	1	-	-
1480	4.01.03.99.005	007 Hydrocortisone 2,5% IF 5g (4911)	Tube	24	4.911	117.864	24	-	-
1481	4.01.03.99.005	008 Betason 5 g Krim (8745)	Tube	4	8.745	34.980	4	-	-
1482	4.01.03.99.005	009 Thromecon Gel 20 g (30800)	Tube	10	30.800	308.000	10	-	-
1483	4.01.03.99.005	010 Betason 5 g Krim (8746)	Tube	16	8.746	139.936	16	-	-
1484	4.01.03.99.005	011 Fuji IX (919600)	Tube	1	919.600	919.600	1	-	-
1485	4.01.03.99.005	012 Oxyfresh (270600)	Tube	1	270.600	270.600	1	-	-
1486	4.01.03.99.005	013 Caviton White (165000)	Tube	2	165.000	330.000	2	-	-
1487	4.01.03.99.005	014 Daryant Tulle Steril 10S (205920)	Tube	3	205.920	617.760	3	-	-
1488	4.01.03.99.005	015 Diclofenac Diethylamine Novell @20gr (9900)	Tube	100	990	99.000	100	-	-
1489	4.01.03.99.005	016 Hico Gel (14875)	Buah	10	14.875	148.750	10	-	-
1490	4.01.03.99.005	017 Hidrokortison 2,5% (6250)	Buah	48	6.250	300.000	48	-	-
1491	4.01.03.99.005	018 Obat Gel/Salep	Buah						
1492	4.01.03.99.005	019 Obat Gel/Salep	Buah						

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
1493	4.01.03.99.005	020 Obat Gel/Salep	Buah			-	-	-	-
1494	4.01.03.99.005	999 Obat Gel/Salep Lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.99.999	Obat Lain-lain	Buah			38.259.831	20.233	-	-
1495	4.01.03.99.999	001 Sensi Headloop Mask 5S (24200)	Buah	20	24.200	484.000	20	-	-
1496	4.01.03.99.999	002 Sensi Earloop Mask 50S (20735)	Box	10	20.735	207.350	10	-	-
1497	4.01.03.99.999	003 Cotton Roll Pro dental # 1 (62700)	Dus	2	62.700	125.400	2	-	-
1498	4.01.03.99.999	004 Bur Diamond Meisinger C 801 021 (47300)	Buah	2	47.300	94.600	2	-	-
1499	4.01.03.99.999	005 K File Svenska (399999)	Box	1	399.999	399.999	1	-	-
1500	4.01.03.99.999	006 Sensi Gloves XS @100S (49500)	Buah	30	49.500	1.485.000	30	-	-
1501	4.01.03.99.999	007 Tensocrepe 7,5 cm x 4,5 m (60501)	Buah	4	60.501	242.004	4	-	-
1502	4.01.03.99.999	008 Kapas Pembalut 500 gr (55990)	Buah	1	55.990	55.990	1	-	-
1503	4.01.03.99.999	009 Selang Oxygen (91300)	Box	5	91.300	456.500	5	-	-
1504	4.01.03.99.999	010 Gelas Kumur (11000)	Box	50	11.000	550.000	50	-	-
1505	4.01.03.99.999	011 Paper Point Dentplus #15-40 (48400)	Buah	1	48.400	48.400	1	-	-
1506	4.01.03.99.999	012 Kasa Steril 16 x 16 (9680)	Buah	100	9.680	968.000	100	-	-
1507	4.01.03.99.999	013 Hansaplast Plastik Amplop Isi 10x30 (174999)	Buah	1	174.999	174.999	1	-	-
1508	4.01.03.99.999	014 Tensocrepe 7,5 cm x 4,5 m (72000)	Buah	5	72.000	360.000	5	-	-
1509	4.01.03.99.999	015 Plastik Klip (250)	lembar	20.000	250	5.000.000	20.000	-	-
1510	4.01.03.99.999	016 Obat obatan Umum Klinik (27607589)	Paket	1	27.607.589	27.607.589	1	-	-
1511	4.01.03.99.999	017 Brush Cotisen/Micro Applicators	Buah			-	-	-	-
1512	4.01.03.99.999	018 Cotton Roll Pro dental # 1	Box			-	-	-	-
1513	4.01.03.99.999	019 Bur Diamond Meisinger B 847 016	Buah			-	-	-	-
1514	4.01.03.99.999	020 Bur Diamond Meisinger C 801 021	Buah			-	-	-	-
1515	4.01.03.99.999	021 Sarung Tangan Sensi XS	Buah			-	-	-	-
1516	4.01.03.99.999	022 Hansaplast Elastis Jumbo	Box			-	-	-	-
1517	4.01.03.99.999	023 Tensocrepe 7,5 cm x 4,5 m	Box			-	-	-	-
1518	4.01.03.99.999	024 Obat Lain-lain	Buah			-	-	-	-
1519	4.01.03.99.999	025 Obat Lain-lain	Buah			-	-	-	-
1520	4.01.03.99.999	026 Obat Lain-lain	Buah			-	-	-	-
1521	4.01.03.99.999	027 Obat Lain-lain	Buah			-	-	-	-
1522	4.01.03.99.999	028 Obat Lain-lain	Buah			-	-	-	-
1523	4.01.03.99.999	999 Obat Lain-lainnya	Buah			-	-	-	-
	4.99	PERSEDIAAN LAINNYA	Buah			71.897.458	50	-	-
	4.99.99	PERSEDIAAN LAINNYA	Buah			71.897.458	50	-	-
	4.99.99.99	PERSEDIAAN LAINNYA	Buah			71.897.458	50	-	-
	4.99.99.99.001	Obat Cair (Persedian Lainnya)	Buah			550.000	50	-	-
1735	4.99.99.99.001	001 Erla Plus Tetes Mata (11000)	Botol	50	11.000	550.000	50	-	-
1736	4.99.99.99.001	002 Hand Sanitizer	Botol			-	-	-	-
1737	4.99.99.99.001	003 OBH Syr	Botol			-	-	-	-
1749	4.99.99.99.001	015 Obat Cair (Persedian Lainnya)	Buah			-	-	-	-
1750	4.99.99.99.001	999 Obat Cair (Persedian Lainnya)	Buah			-	-	-	-
	4.99.99.99.002	Obat Padat (Persedian Lainnya)	Buah			127.358	8	-	-
1751	4.99.99.99.002	001 Loratadine HJ @5SX10 Tab (16654)	Box	2	16.654	33.308	2	-	-
1752	4.99.99.99.002	002 Cetirizine 10 mg HJ @5SX10 (15675)	Box	6	15.675	94.050	6	-	-
1753	4.99.99.99.002	003 Meloxicam 7,5 mg HJ @5SX10	Box			-	-	-	-
1754	4.99.99.99.002	004 Paracetamol 500 mg Promed 100S	Box			-	-	-	-
1755	4.99.99.99.002	005 Ciprofloxacin 500 HJ @100	Box			-	-	-	-
1773	4.99.99.99.002	023 Obat Padat (Persedian Lainnya)	Box			-	-	-	-
1774	4.99.99.99.002	999 Obat Padat (Persedian Lainnya)	Buah			-	-	-	-
	4.99.99.99.003	Obat Gas (Persedian Lainnya)	Buah			396.000	2	-	-
1775	4.99.99.99.003	001 Ethylchloride Spray (198000)	Botol	2	198.000	396.000	2	-	-
1776	4.99.99.99.003	002 Ethylchloride Spray	Botol			-	-	-	-
1786	4.99.99.99.003	012 Obat Gas (Persedian Lainnya)	Buah			-	-	-	-
1787	4.99.99.99.003	013 Obat Gas (Persedian Lainnya)	Buah			-	-	-	-
1788	4.99.99.99.003	014 Obat Gas (Persedian Lainnya)	Buah			-	-	-	-
1789	4.99.99.99.003	999 Obat Gas (Persedian Lainnya)	Buah			-	-	-	-
	4.01.03.99.002	Biota Laut/Ikan	Ekor			57.651.600	604.960	-	-
1822	4.01.03.99.002	001 Ikan bandeng, segar (40000)	Kg	400	40.000	16.000.000	400	-	-
1823	4.01.03.99.002	002 Ikan cakalang, segar (55000)	Kg	199	55.000	10.945.000	199	-	-
1824	4.01.03.99.002	003 Rumput laut Glacilaria kering (15000)	Kg	25	15.000	375.000	25	-	-
1825	4.01.03.99.002	004 Rumput laut kering E. cottonii super (50000)	Kg	10	50.000	500.000	10	-	-
1826	4.01.03.99.002	005 Benih bandeng Ukuran 5 cm (2200)	Ekor	200	2.200	440.000	200	-	-
1827	4.01.03.99.002	006 Benih ikan lele sangkuriang ukuran 8-9 cm (550)	Ekor	2.000	550	1.100.000	2.000	-	-
1828	4.01.03.99.002	007 Benih ikan nila ukuran 5-7 cm (1100)	Ekor	1.000	1.100	1.100.000	1.000	-	-
1829	4.01.03.99.002	008 Benur Udang Windu Ukuran PL 12 (28)	Ekor	200	28	5.600	200	-	-
1830	4.01.03.99.002	009 Bibit Indukan Maggot (110000)	Kaleng	10	110.000	1.100.000	10	-	-
1831	4.01.03.99.002	010 Cacing sutra (1 gayung setara 1 liter) hidup (24750)	Gayung	220	24.750	5.445.000	220	-	-
1832	4.01.03.99.002	011 Guppy lemon Ukuran M (uk.2,2-2,3 cm) (5500)	Ekor	250	5.500	1.375.000	250	-	-
1833	4.01.03.99.002	012 Keong Tanduk, uk diameter 1-2 cm (2750)	Ekor	100	2.750	275.000	100	-	-
1834	4.01.03.99.002	013 Induk ikan patin umur 3 thn, min 4 kg/ekor jantan 10 betina 15 (Kg	96	121.000	11.616.000	96	-	-
1835	4.01.03.99.002	014 Larva ikan patin, umur 3 hari (10)	Ekor	600.000	10	6.000.000	600.000	-	-

NO	KODE	URAIAN BARANG PERSEDIAAN	SAT- UAN	SALDO AKHIR			KONDISI		
				PERSD	HARGA	JUMLAH (Rp)	B	R	U
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7 (5 x 6)	8.	9.	10.
1836	4.01.03.99.002 015	Neon tetra ukuran M, ukuran M (uk. 2,2 2,3 cm) (5500)	Ekor	250	5.500	1.375.000	250	-	-
1837	4.01.03.99.002 999	Biota Laut/lkan Lainnya	Ekor			-	-	-	-
	4.01.03.99.003	Tanaman	Buah			13.172.500	10.075	-	-
1838	4.01.03.99.003 001	Anubias minimal 5 daun (16500)	Buah	30	16.500	495.000	30	-	-
1839	4.01.03.99.003 002	Bibit tanaman cabe santika F1 (1 pak isi 350 butir) (22000)	Pack	5	22.000	110.000	5	-	-
1840	4.01.03.99.003 003	Bibit Tanaman kangkung isi 1500 biji per pak (27500)	Pack	5	27.500	137.500	5	-	-
1841	4.01.03.99.003 004	Bibit Tanaman selada air haira seed (1 pak isi 1000 butir) (22000)	Pack	5	22.000	110.000	5	-	-
1842	4.01.03.99.003 005	Bonsai aquascape jenis rumputnya moss (44000)	M2	30	44.000	1.320.000	30	-	-
1843	4.01.03.99.003 006	Propagul jenis Avicinea, siap semai uk 20 cm (1100)	Buah	10.000	1.100	11.000.000	10.000	-	-
1844	4.01.03.99.003 007	Tanaman	Buah			-	-	-	-
1845	4.01.03.99.003 999	Tanaman Lainnya	Buah			-	-	-	-
JUMLAH :						412.685.874	335	-	-

Keterangan :

1. B. adalah : Kondisi Barang Persediaan Baik
 2. R. adalah : Kondisi Barang Persediaan Rusak : dengan Nilai sebesar
 3. U. adalah : Kondisi Barang Persediaan Usang : dengan Nilai sebesar
- Jumlah Nilai Barang Persediaan Dengan Kondisi Rusak dan Usang Rp.

Jakarta, 31 Desember 2019

Pejabat yang Menyaksikan :

a. Arif Wahyudi, S.E
NIP. 19720729 200312 1 006

b. Errys Rukiyanto, S.P
NIP. 19761017 200910 1 001



Petugas Pengurus Persediaan /
Gudang

Agus Cahyo Poerwanto, S.E
NIP. 19780207 200502 1 002

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
117111	BARANG KONSUMSI	
1010301001	ALAT TULIS	1,878,400
000094	- Pulpen Bolliner (155000)	310,000
000114	- Spidol WB (75000)	750,000
000190	- Pena Gel KENKO (25000)	25,000
000191	- Pulpen KENKO K1 (45000)	90,000
000192	- Spidol Whiteboard (81400)	81,400
000193	- Ballpoint Faster (30000)	30,000
000194	- Ballpoint Faster C6 Hitam (30000)	30,000
000195	- Spidol Permanen (6000)	12,000
000196	- Pensil 2 B, fabercastle, 12 buah/Pack (55000)	550,000
1010301002	TINTA TULIS, TINTA STEMPEL	60,000
000032	- Tinta Stampel Ungu (10000)	60,000
1010301003	PENJEPIT KERTAS	141,000
000128	- Binder Clip 260 (15000)	30,000
000137	- Trigonal Clip (18000)	90,000
000138	- Binder Clip 105 (3000)	6,000
000139	- Paper Clip 3 (15000)	15,000
1010301004	PENGHAPUS/KOREKTOR	155,000
000036	- Tip Ex Kenko (7000)	35,000
000069	- Penghapus Whaiteboard (6000)	120,000
1010301005	BUKU TULIS	423,300
000064	- Buku Ekspedisi (10000)	90,000
000084	- Buku Folio AA (108700)	217,400
000085	- Buku Ekspedisi (57950)	115,900
1010301006	ORDNER DAN MAP	555,000
000192	- Bindex Box File Jumbo (25000)	300,000
000195	- Ordner Benek Folio (20000)	120,000
000196	- Map Plastik Bisnis File Folio (30000)	60,000
000197	- Map Diamond 5002 (75000)	75,000
1010301008	CUTTER (ALAT TULIS KANTOR)	260,000
000034	- Cutter A300 (6000)	24,000
000044	- Isi Cutter A300 (3000)	12,000
000045	- Cutter L500 (13000)	26,000
000049	- Pisau atau cutter,Setara Kenko L-500 (22000)	198,000
1010301010	ALAT PEREKAT	337,000
000119	- Lem FOX Kecil (8000)	16,000
000120	- Double Tape 24mm (7000)	14,000
000121	- Isolasi Bening 24 mm (5000)	10,000
000122	- Lakban coklat ukuran 48 mm (11000)	22,000
000124	- Lem paralon, isarplas lem super PVC Kaleng 400 gram (55000)	110,000
000125	- Lem putih PVAc, setara FOX @ 350 gram (16500)	165,000

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
1010301013	ISI STAPLES	235,000
000058	- Isi Staples 10-m (47000)	235,000
1010301999	ALAT TULIS KANTOR LAINNYA	1,814,625
000284	- Gunting Besar (12000)	48,000
000285	- Gunting Sedang (7000)	7,000
000343	- Post It (12000)	120,000
000444	- Double Tipe 1" (6000)	90,000
000445	- Sigh Here T&J (8375)	25,125
000446	- Tip Ex Joyko (6000)	12,000
000447	- Gunting kertas Setara Merk Kenko (11000)	55,000
000448	- Papan Jalan F4 / Clipboard Folio (16500)	82,500
000449	- Jangka Sorong resolusi pengukuran sebesar 0.01mm (275000)	1,375,000
1010302001	KERTAS HVS	4,961,000
000144	- Kertas HVS A4 70gr (40000)	2,200,000
000145	- Kertas HVS F4 70 gr (45000)	900,000
000150	- Kertas HVS A3 70 g PO (80000)	1,200,000
000151	- Kertas HVS A4 (44000)	308,000
000152	- Kertas HVS A4 75 g PO (38000)	38,000
000153	- Kertas HVS F4 75 g PO (45000)	90,000
000154	- Kertas Stiker A4 HVS (45000)	225,000
1010302002	BERBAGAI KERTAS	3,490,875
000092	- Kertas Gambar A3 (6000)	240,000
000127	- Folio Bergaris isi 100 (18000)	180,000
000128	- Kertas Flip Chart (25000)	125,000
000129	- Karton Tik (5000)	150,000
000130	- Kertas Garis Angle (48500)	1,940,000
000131	- Kertas Folio (50175)	250,875
000132	- Kertas anti air, kertas kalkir (110000)	550,000
000133	- Kertas Karton Manila (5500)	55,000
1010302004	AMPLOP	410,000
000083	- Amplop Coklat F4 (45000)	225,000
000097	- Amplop Jaya (18500)	185,000
1010303002	TINTA CETAK	3,363,800
000008	- Tinta RISO Z (496100)	992,200
000009	- Master RISO Z A3 (1185800)	2,371,600
1010304004	TINTA/TONER PRINTER	2,265,650
000267	- Tinta Epson Hitam (85000)	680,000
000326	- Master FAX (25000)	125,000
000327	- Toner P1102 (278750)	557,500
000328	- Tinta warna L300 (150525)	903,150
1010304006	USB/FLASH DISK	1,968,700
000061	- Flashdisk Sandisk (100000)	1,000,000

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
000062	- Sandisk 16 GB (84500)	591,500
000063	- HUB USB (36800)	147,200
000064	- Flashdisk 8 GB (55000)	165,000
000065	- Flashdisk 16 GB (65000)	65,000
1010304010	MOUSE	973,600
000011	- Mouse (65000)	260,000
000012	- Mouse Wireless Logitech (178400)	713,600
1010304999	BAHAN KOMPUTER LAINNYA	300,000
000135	- Kabel Power (20000)	300,000
1010306001	KABEL LISTRIK	3,747,400
000057	- Kabel Terminal 3 Port (65000)	1,300,000
000058	- Kabel VGA (55000)	1,100,000
000059	- Kabel HDMI (20000)	100,000
000060	- Kabel listrik tembaga Setara Merk Eterna Nym 5 MM (623700)	1,247,400
1010306002	LAMPU LISTRIK	1,760,000
000034	- Lampu neon, Setara Philips LED 40 watt (110000)	440,000
000035	- Lampu uv, lampu led setara yamano P600 uk 30-40 cm 9 watt (110000)	1,320,000
1010306003	STOP KONTAK	154,000
000006	- Stop kontak, Seatara Merk Broco (38500)	154,000
1010306999	ALAT LISTRIK LAINNYA	220,000
000110	- Heater setara merk amara 100 watt (44000)	220,000
1010314001	OBAT CAIR (BARANG KONSUMSI)	4,545,181
000004	- MKP Cap Lang 15 ml (5948)	142,752
000005	- OBH Itrasal 100 ml (7151)	71,510
000010	- Z250 XT Rest SYR 3G LA/APAC/MEA (227700)	683,100
000011	- Ondansentron 4 Novell @12 (18480)	36,960
000012	- Rivanol 0,1% IKA 100 ml (5940)	118,800
000013	- Biolysin 60 ml Sirup (12100)	121,000
000014	- Citocetin Sirup 60 ml (11000)	110,000
000015	- Hexadol Gargle 120 ml (19250)	924,000
000016	- Cendo Fenicol 0,25% MD (18012)	36,024
000017	- Tolak Angin Original @12S (31537)	157,685
000018	- Antasida Syr (8000)	80,000
000019	- Antasida Syr (5500)	11,000
000020	- Diphenhidramin Inj (55000)	110,000
000021	- Lidocain Inj (38500)	77,000
000022	- Eugenol (107800)	431,200
000023	- Elite Cement Mini Pack 1-1 35/30 gr (198000)	198,000
000024	- Ondansentron 4 mg 30'S FH (23100)	115,500
000025	- Alletrol Eye Drops (13163)	658,150
000026	- Minyak Tawon DD (26000)	260,000
000027	- Neo Kaolana / Kaolin Pectin (16000)	80,000

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
000028	- Rivanol 100 ml (7500)	75,000
000029	- NaCl 500 ml (9500)	47,500
1010314002	OBAT PADAT (BARANG KONSUMSI)	26,129,607
000001	- Amoxicillin 500 HJ @10SX10 (37000)	2,590,000
000002	- Flucadex @10SX10 (74800)	598,400
000004	- Becom-C 10SX10 Kaplet (143000)	1,001,000
000012	- Kalium Diklofenak 50HJ @5SX10 (35401)	354,010
000021	- GG Triman @10SX10 (18999)	56,997
000023	- Eugetin Tehnodent (396000)	396,000
000024	- FUJI IX GP 1-1# Etra A3 (836000)	836,000
000026	- Mefenamic Acid HJ @10SX10 (30250)	151,250
000027	- Sangobion @25Sx10 Caps (309300)	618,600
000028	- Cimetidine Berno @10SX10 (55000)	165,000
000029	- Molagit @15'SX10 Tab (72161)	216,483
000030	- Omeprazole 20 HJ @3 SX10 (12249)	61,245
000031	- Paracetamol 500 mg Promed 100S (25300)	253,000
000032	- Ciprofloxacin 500 HJ @100 (47301)	94,602
000033	- Ibuprofen 400 Promed (52801)	105,602
000034	- Ketoconazole Dexa 10g CR (7000)	84,000
000035	- Ketoconazole HJ @5SX10 TAB (20500)	102,500
000036	- Loratadine HJ @5SX10 Tab (16655)	83,275
000037	- Methylprednisolone 4 HJ (44056)	220,280
000038	- Meloxicam 7,5 mg HJ @5SX10 (34595)	103,785
000039	- Spasminal @10 SX10 Tab (72600)	217,800
000040	- Isosorbide Dinitrate IF @100 (16500)	16,500
000041	- Molagit @15'SX10 Tab (72160)	360,800
000042	- Ambroxol Promed @10Sx10 Tab (19800)	99,000
000043	- Cimetidine 200 mg KF @10SX10 (21499)	42,998
000044	- GG KF @ 10'S X 10 Tab (23488)	46,976
000045	- Becom C Tab (184800)	924,000
000046	- Histigo/betahistin Tab (97100)	971,000
000047	- Dexanta Tab (26150)	523,000
000048	- Molexflu Tab (86650)	1,733,000
000049	- Paracetamol Tab (23950)	479,000
000050	- Paracetamol Tab (21450)	214,500
000051	- Adrome Tab (74350)	74,350
000052	- Adrome Tab (72706)	72,706
000053	- Papaverin Tab (679780)	2,719,120
000054	- Diamond FG Meisinger 801 027 (96800)	290,400
000055	- Gulta Pencha Dantplus #15-40 (48400)	48,400
000056	- Cimetidine 200 mg KF @10SX10 (19267)	38,534
000057	- Asam Mefenamat 500 mg HJ (30250)	453,750
000058	- Dexanta Tablet (20350)	101,750

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
000060	- Amoxilin 500 mg Quantum (37125)	371,250
000061	- Ambroxol 30 mg 100'S KF (15533)	155,330
000062	- Histigo Kaplet 50'S (25136)	50,272
000063	- Ciprofloxacin 500 Nova (45714)	228,570
000064	- Meloxicam 7,5 mg HJ (20900)	62,700
000065	- Flucadex Tablet (82500)	825,000
000066	- Cefadroxil 500 100'S DEXA (84000)	588,000
000067	- Omeprazole 20 mg Graha (12239)	61,195
000068	- Molexflu Kaplet (64900)	649,000
000069	- Spasminal Tab 100'S (63800)	127,600
000070	- Acyclovir 5% Krim 5 gr (IF) (3624)	90,600
000071	- Vosea Tablet 100'S (36300)	36,300
000072	- Sangobion Cap 250'S (321700)	321,700
000073	- Lansoprazole 30 mg Graha (26400)	132,000
000074	- Cefixime 100 mg 100'S DX (239459)	1,197,295
000076	- Primadex Forte Tablet 100S (55000)	110,000
000077	- Vosea Tablet 100'S (36335)	36,335
000078	- Licokalk Plus Kaplet (27500)	55,000
000079	- Hipafix (143000)	715,000
000080	- Hct Tab (20408)	20,408
000081	- Imboost Force Tab (650813)	1,952,439
000082	- Glyceryl Guaiacolate Tab (25000)	250,000
000083	- Scopma Plus Tab (212000)	424,000
000084	- Tizanidin Tab 2 mg (75000)	150,000
1010314003	OBAT GAS (BARANG KONSUMSI)	821,237
000001	- Oxygan Pure Oxygen (39187)	783,740
000002	- Oxygen Nasal Cannula (12499)	37,497
1010314004	OBAT SERBUK/TEPUNG (BARANG KONSUMSI)	756,026
000001	- Antihemoroid KF @10 Supp (33000)	66,000
000004	- Ambeven @10 SX10 Kapsul (166048)	166,048
000005	- Clindamycin 300 Novell @50 (68772)	343,860
000006	- Antihemoroid KF @10 Supp (33001)	33,001
000007	- Ambeven CAP 100'S (147117)	147,117
1010314005	OBAT GEL/ SALEP (BARANG KONSUMSI)	4,236,491
000002	- Erla Salep Mata (7150)	143,000
000012	- Caviton White (180000)	180,000
000013	- Oxyfresh Dental Gel 113gr - Stabilized (231000)	231,000
000014	- Bioplacenton Jelly 15 gr (18700)	224,400
000015	- Erlamycetin Salep Mata 3.5 g (8580)	163,020
000016	- Erlamycetin Salep Mata 3.5 g (8581)	8,581
000017	- Hydrocortisone 2,5% IF 5g (4911)	117,864
000018	- Betason 5 g Krim (8745)	34,980

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
000019	- Thromecon Gel 20 g (30800)	308,000
000020	- Betason 5 g Krim (8746)	139,936
000021	- Fuji IX (919600)	919,600
000022	- Oxyfresh (270600)	270,600
000023	- Caviton White (165000)	330,000
000024	- Daryant Tulle Steril 10S (205920)	617,760
000025	- Diclofenac Diethylamine Novell @20gr (9900)	99,000
000026	- Hico Gel (14875)	148,750
000027	- Hidrokortison 2,5% (6250)	300,000
1010314999	OBAT LAINNYA (BARANG KONSUMSI)	38,259,831
000002	- Sensi Headloop Mask 5S (24200)	484,000
000003	- Sensi Earloop Mask 50S (20735)	207,350
000005	- Cotton Roll Prodental # 1 (62700)	125,400
000007	- Bur Diamond Meisinger C 801 021 (47300)	94,600
000009	- K File Svenska (399999)	399,999
000010	- Sensi Gloves XS @100S (49500)	1,485,000
000012	- Tensocrepe 7,5 cm x 4,5 m (60501)	242,004
000013	- Kapas Pembalut 500 gr (55990)	55,990
000014	- Selang Oxygen (91300)	456,500
000015	- Gelas Kumur (11000)	550,000
000016	- Paper Point Dentplus #15-40 (48400)	48,400
000019	- Kasa Steril 16 x 16 (9680)	968,000
000020	- Hansaplast Plastik Amplop Isi 10x30 (174999)	174,999
000021	- Tensocrepe 7,5 cm x 4,5 m (72000)	360,000
000022	- Plastik Klip (250)	5,000,000
000023	- Obat obatan Umum Klinik (27607589)	27,607,589
1010399999	ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA	399,513,500
000804	- Drum roll, Diameter 1 m (4400000)	8,800,000
000812	- Kanebo (27500)	110,000
000813	- Kemasan , uk 20 x 25 cm (3300)	2,541,000
000814	- Kemasan plastik klip, size 12 x 20 cm (2750)	1,375,000
000815	- Kemasan plastik klip, size 14 x 22 cm (2750)	137,500
000826	- Emergensi stop buttom, 10 A / 600 VCA (66000)	132,000
000847	- Tali PE, PE Ø 12 mm (110000)	660,000
000848	- Webbing Trammelnet "13m" PE Ø 12 mm (170500)	36,828,000
000849	- Pelampung, jenis 2,2 x 3,8 bentuk roda (3300)	13,200,000
000850	- Pelampung kapsul 32 cm Ø12,5 cm (22000)	4,488,000
000851	- Pemberat timah, 1,5 x 1 cm @ 30 gram (44000)	4,576,000
000852	- Pemberat "semen cor" @ 2 kg (27500)	5,197,500
000853	- Tali ris Atas, PE diameter 6 mm (220000)	18,920,000
000854	- Tali Ris Bawah, PE diameter 4 mm (110000)	9,460,000
000855	- Benang "twine", multifilament 0,25 mm (137500)	6,600,000
000856	- Benang , PE/12 (71500)	3,432,000

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
000857	- Benang PA/ 12 (77000)	3,696,000
000858	- Benang PA/ 9 (66000)	3,168,000
000859	- Benang PE/ 9 (88000)	4,224,000
000860	- Tali PE/10 (324500)	6,165,500
000868	- Gear roll, ukuran rantai 3 (7700000)	15,400,000
000869	- Strip roll, dia 1,1 m,tebal 10mm, lebar 100mm (3300000)	13,200,000
000870	- LPG burner, 300.000 kalori (27500000)	55,000,000
000873	- Gerinda wheel, 4 inchi (8800)	352,000
000874	- Blower van, 200 watt 3 phase (990000)	3,960,000
000875	- Aluminium foil, isolation (tahan panas) (660000)	660,000
000876	- Insert pahat bubut, tmng 08 (110000)	330,000
000889	- Asap cair, grade 2 (food grade) (38500)	192,500
000890	- Kain Blacu, berwarna putih (17600)	88,000
000891	- Kantong plastik/kemasan cetak, Uk. 28x40 (2200)	5,500,000
000892	- Kemasan, uk 13 x 36 cm (vinyl) (3025)	3,327,500
000894	- pH paper setara Merck (16500)	66,000
000895	- Aksesoris Imitasi Plastik (33000)	165,000
000896	- Aksesoris kristal Plastik, Ukuran 1,9mm -6,5mm (44000)	440,000
000897	- Aksesoris Rumput Bahan plastik, Uk. 25 cm persegi (11000)	55,000
000898	- Aneka jenis daun plastik Ukuran Daun Plastik 2-3 cm (16500)	165,000
000899	- Aneka jenis pot bunga Diameter 18 cm (22000)	220,000
000900	- Arang kayu (16500)	660,000
000901	- Automatic feeder setara resun auto feeder 1f 2003 (165000)	1,980,000
000902	- Baja Ringan (Canal C75) pjng 6 meter (79200)	1,584,000
000903	- Balok kayu Kamper Ukuran 6 x 12 cm panjang 400 cm (220000)	3,300,000
000904	- Bambu Tali Besar, diameter 10-15 cm (55000)	2,200,000
000905	- Batu akuascape jenis batu seiryu/gurek (44000)	440,000
000906	- Batu split 4-5 cm (132000)	660,000
000907	- Benang/Senar bahan nilon, ukuran 0,3 mm (16500)	82,500
000908	- Besi L Galvanis tebal 5 mm panjang 6 m (302500)	6,050,000
000909	- Besi siku uk. 30x30x3 mm; panjang 6 m (137500)	4,812,500
000910	- Besi wermesh M5, uk 5mm (275000)	2,200,000
000911	- Bola Diameter 15 cm, bahan plastik (49500)	495,000
000912	- Bor listrik setara Setara Maktec MT80B (550000)	2,750,000
000913	- Bor listrik setara merk krisbow lengkap (1650000)	1,650,000
000914	- Busa Bunga decorasi Bahan moss (5500)	55,000
000915	- Cable Pin set Operating Temperature (22000)	44,000
000916	- Cable ties plastik, 30CM X 4.8MM (38500)	192,500
000918	- Cangkang Kerang Mutiara Ukuran besar (88000)	440,000
000919	- Cangkul -Bahan : Full Besi (Gagang + Pacul) (165000)	1,155,000
000920	- Catridge Kompresor Filter Cartridge Bauer (715000)	1,430,000
000921	- Conductivity sensor Specifications (1375000)	2,750,000
000922	- Cutter Pen Sepaket lengkap (55000)	275,000

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
000923	- Dempul kayu Setara Merk Sanpolac, Uk. 4 Kg (165000)	825,000
000924	- Dissolved Oxygen sensor Specification (4675000)	9,350,000
000925	- Dop ukuran 3 inch (22000)	220,000
000926	- Filter gantung hang on setara amara 501 (66000)	990,000
000927	- Garam krosok/cristal (7700)	3,657,500
000928	- Garpu sampah kecil (44000)	440,000
000929	- Gerinda potong setara merk krisbow 540 watt (440000)	440,000
000930	- Glue gun Setara Merk Ken Master, 15 Watt (22000)	110,000
000931	- Gunting potong aquascape ukuran 28 cm bahan stainless steell (99000)	495,000
000932	- Hormon Tunas Esha flora (per liter) (137500)	687,500
000933	- Jarum Pentul (16500)	82,500
000934	- Kabel ties 1 pak isi 100 pcs panjang 30 cm (38500)	346,500
000935	- Kain kelambu nyamuk Lebar 150 cm x 100 cm (22000)	1,100,000
000936	- Kain Strimin 'Tinggi 90 cm, Panjang 14 M/Gulung (192500)	962,500
000937	- Karet Packing/karet gelang (27500)	412,500
000938	- Kawat ayakan anti karat (33000)	990,000
000939	- Kawat Bengkrat, Tembaga Putih (27500)	137,500
000941	- Keyestudio Super Starter kit/Learning Kit(UNO R3) (880000)	4,400,000
000942	- Knee 1/2 inch, PVC, setara Rucika wavin (16500)	825,000
000943	- Knee 3 inch, PVC (16500)	330,000
000944	- Knee ukuran 2 inch (16500)	330,000
000945	- Kolam bundar bahan terpal orchid (605000)	7,260,000
000946	- Krat buntu industri,Ukuran 62x43x25cm (110000)	5,500,000
000947	- Kuas setara Eterna,ukuran 2 inch (13750)	68,750
000948	- Mangkok kecil pelastik, Diameter atas : 12 cm, Tinggi : 6cm (16500)	165,000
000949	- Masker, Setara Masker earlopp 3ply (22000)	220,000
000950	- Mata gerinda potong setara Krisbow diameter 10 cm (192500)	1,540,000
000951	- Melamin Impru Meuble Lack Nc 141 (82500)	412,500
000952	- Mesin Gerinda Duduk, Setara Merk Makita, 250watt (1925000)	3,850,000
000953	- Mesin Gerinda Potong beserta mata gerinda (550000)	1,100,000
000954	- mesin las geomembran, unit penyambung terpal (615000)	615,000
000955	- Meteran kain (16500)	165,000
000956	- Mur Baut hexagon, panjang 0,5 inch uk. kunci 12 (2750)	825,000
000957	- Nampan penyemaian 54x28x5cm bahan plastik (16500)	165,000
000958	- Net Pot plastik, diameter 5 cm (3300)	825,000
000959	- Obat-obatan, Fungisida (velvet) 1 pak isi 12 botol @600ml (110000)	220,000
000960	- Open Aqua Basic Kit (Cooking-hacks) (1650000)	3,300,000
000961	- Open Aqua Sensor (Cooking-hacks) (1100000)	2,200,000
000962	- Oring diving karet o ring tabung scuba (165000)	1,650,000
000963	- Oven Listrik, Setara Merk Kirin (660000)	1,320,000
000964	- Paku Kayu 'Panjang 10 cm (22000)	110,000
000965	- Paku Kayu Panjang 12 cm (22000)	110,000
000966	- Paku Kayu Panjang 7 cm (22000)	110,000

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
000967	- Paku kayu, 'Panjang 5 cm (22000)	110,000
000968	- Paralon 1/2 inch, setara Rucika wavin (88000)	2,640,000
000969	- Paralon 3 inch, setara Rucika Wavin (165000)	1,320,000
000970	- Paralon T 1/2 inch, PVC, setara Rucika wavin (5500)	275,000
000971	- Paralon ukuran 2 inch, wavin/rucika (24750)	247,500
000972	- Paranet, 75% (16500)	495,000
000973	- Pengait kalung / gelang capitan (27500)	137,500
000974	- Peniti Bros Besar, Uk. 3.8 CM (22000)	220,000
000975	- Peniti Bros Kecil, Uk. 1,5 CM (27500)	275,000
000976	- Peniti Bros Sedang, Uk. 2,5 CM (38500)	385,000
000977	- Pernis Batu Alam, Cair, I kaleng=1 liter varian glossy (77000)	770,000
000978	- PH sensor, Specifications (550000)	1,100,000
000979	- Pinset panjang aquascape, ukuran 27 cm (38500)	192,500
000980	- Pipa Akuarium bening A071 (5500)	550,000
000981	- Pipa paralon, PVC, Ukuran 4" (275000)	2,750,000
000982	- Pipa paralon PVC, Wavin AW 1.00, ukuran 1 inch (55000)	2,750,000
000983	- Planktonet, mes 200 diameter 30 cm (825000)	825,000
000984	- Plastik Packing benih, tahan panas 50 x 75 cm (55000)	1,650,000
000985	- Plastik polybag, Uk. 25 cm x 25 cm (55000)	1,100,000
000986	- Pompa air 150 watt setara submersible WP 108 (660000)	3,960,000
000987	- Pompa akuarium 150 watt, setara yamano (522500)	6,270,000
000988	- Pupuk Cair, merk em4 (33000)	495,000
000989	- Refil Glue gun, Diameter 1 cm (3850)	385,000
000990	- Reng Baja Ringan (AAA) (44000)	264,000
000991	- Resin + katalis, Resin Bening 1560 carbon fiber 1 KG (137500)	687,500
000992	- Rockwool, serat (9900)	2,970,000
000993	- Roll Mtr, Setara YUNIOR 10 MTR (110000)	550,000
000994	- Salinity sensor, Working voltage: DC 5V (165000)	495,000
000996	- Sambungan T , ukuran 1 inch (5500)	275,000
000997	- Sapu ijuk kecil, Sapu + Pengki Mini (16500)	330,000
000998	- Sarung tangan kulit tebal (55000)	440,000
000999	- Sarung tangan, 'karet latex tipis (11000)	1,100,000
001000	- Sekop kecil, gagang terbuat dari plastik (16500)	264,000
001001	- Sekrup Baja, panajng 5 cm,diameter ulir 5 mm (22000)	110,000
001002	- Selotip daun/flower tape, Lebar: 1,2 cm (11000)	110,000
001003	- Sepatu boots, -Setara Merek : Sepatu Boot Forli (82500)	825,000
001004	- Serat Fiber Aquaproof/ Fiberglass Matt (990000)	990,000
001005	- Serokan plastik kecil, Diameter = 22cm (22000)	440,000
001006	- Serokan uk , 15x30 cm (33000)	825,000
001007	- Sikat cuci setara nagata (11000)	110,000
001008	- Siringe, 3 ml (11000)	132,000
001009	- Solder set, Small size, powerful (550000)	1,650,000
001010	- Standing Baner uk. 60x120 cm (165000)	330,000

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
001012	- Stopkran 1/2 inch , PVC (16500)	495,000
001013	- Talek lioning, Powder, Ukuran 1 Kg (13750)	68,750
001014	- Tali nylon , Nylon, 4.75 meter/ikat (82500)	825,000
001015	- Tali Rafia, Tali plastik berat 1 kg (22000)	220,000
001016	- Tali Tambang Besar, Bahan Nylon 12 mm (990000)	1,980,000
001017	- Tali Tambang Sedang, Bahan nylon Ukuran tali 5 mm (192500)	770,000
001018	- Tang Mini Plier 5 set, Penjepit Diagonal (110000)	1,100,000
001019	- Tang potong, Ukuran 5 inch (27500)	275,000
001021	- Temperatur sensor, This sealed digital temperature (27500)	55,000
001022	- Termometer skala 1 derajat panjang 30 cm (165000)	3,300,000
001023	- Terpal, setara orchid uk ketebalan,0,5mm (27500)	5,500,000
001024	- Terpal Talang, uk 90m x 3mm, warna merah (22000)	1,760,000
001025	- Thermometer udara, UKuran Layar :7,8 x 6.3 cm (220000)	660,000
001026	- Timbangan duduk, Akurasi/ketelitian 100 gram (275000)	550,000
001027	- Timbangan gantung, dengan ketelitian 500 gram (330000)	660,000
001028	- Timer, timer 24 jam 220 volt setara kaiser (165000)	825,000
001029	- Triplek , Berjenis Playwood MC (165000)	3,300,000
001030	- Waring, Benang Single Hitam, ukuran mesh size 3 mm (5500)	550,000
001031	- Waspnote gases sensor board pro (1650000)	1,650,000
001032	- Waspnote smart metering sensors kit (275000)	275,000
001033	- Weather Station Outdoor set (1375000)	2,750,000
001034	- Wemos® ESP32 0.96 OLED HX711 Digital Load Cell 1KG (440000)	880,000
001035	- Wemos® ESP32 OLED Module For Arduino ESP32 (110000)	330,000
001036	- Wemos® TTGO WiFi + Bluetooth Battery ESP32 0.96 Inch (440000)	1,760,000
001038	- Sambungan elbo, ukuran 1 inch (5500)	275,000
1010701001	MAKANAN/SEMBAKO	954,000
000289	- Garam dapur (7700)	154,000
000291	- Bawang putih, lokal (10000)	20,000
000292	- Kunyit segar (25000)	50,000
000293	- Lengkuas segar (20000)	40,000
000294	- Serai segar (15000)	30,000
000295	- Tepung Tapioka/Sagu, kemasan 25 Kg (330000)	660,000
1010702002	PAKAN IKAN	3,399,000
000060	- Pakan Ikan Hias, 1 botol 100gr (55000)	550,000
000061	- Pakan ikan ukuran 2-3 mm, protein > 30%, Hi-pro-vite (15400)	1,694,000
000062	- Pakan Induk Vitalyti (19250)	1,155,000
117113	BAHAN UNTUK PEMELIHARAAN	
1010305002	ALAT-ALAT PEL DAN LAP	660,000
000048	- Lap pel setara "Gading" (33000)	660,000
1010305003	EMBER, SLANG, DAN TEMPAT AIR LAINNYA	7,313,900
000055	- Baskom/bak plastik anti pecah uk.20 liter (27500)	275,000
000056	- Ember + tutup Kapasitas 12 L (55000)	275,000

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
000057	- Ember grading BB, TT, BT (110000)	330,000
000058	- Ember plastik + Tutup, Volume 120 lt (165000)	3,300,000
000059	- Ember plastik+Tutup, Volume 50 lt (121000)	1,452,000
000060	- Ember volume 20 liter bekas kaporit atau cat 20 kg (55000)	550,000
000061	- Gayung mandi bahan plastik (9900)	59,400
000062	- Selang air , 1 inc, serat (16500)	495,000
000063	- Selang air , Uk. 1/2 inc dengan serat (8250)	577,500
1010305008	BAHAN KIMIA UNTUK PEMBERSIH	1,100,000
000092	- Sabun cair (55000)	1,100,000
117131	BAHAN BAKU	
1010101002	SEMEN	264,000
000014	- Semen, eq. Holcim serba guna, 40 kg/sak (66000)	264,000
1010101003	KACA	880,000
000006	- Mirror glass/Cermin, ukuran 122 x 86 cm, Tebal 2mm (88000)	880,000
1010101004	PASIR	715,000
000015	- Pasir Laut, Putih dan Bersih Grade A (16500)	165,000
000018	- Pasir, cileungsi (275000)	550,000
1010101006	CAT	330,000
000098	- Cat Semprot Setara Pylox 1 kaleng 300cc (33000)	330,000
1010101021	MINYAK CAT/THINNER	550,000
000022	- Thinner, Setara Merk Impala, Uk. 5 liter/Klng (137500)	550,000
1010101999	BAHAN BANGUNAN DAN KONSTRUKSI LAINNYA	434,500
000238	- Amplas, ukuran 50,100,200 (masing" 20 lbr) (5500)	297,000
000239	- Amplas kayu Nomor 1, yang roll-an (5500)	137,500
1010102001	BAHAN KIMIA PADAT	21,048,500
000134	- KOH teknis (44000)	880,000
000135	- NaOH teknis (110000)	660,000
000136	- Artemia, cyste, Supreme, berat 454 gr (429000)	10,296,000
000137	- DO Test Kit setara merk hanna, HI 3810 (1045000)	2,090,000
000139	- Kaporit Bubuk, setara Merk Tjiwi Kimia (82500)	412,500
000140	- Nitrat Test Kit, setara merk hanna, HI 3874 (1980000)	3,960,000
000141	- Nitrite Test Kit setara merk hanna, HI 3873 (1375000)	2,750,000
1010102002	BAHAN KIMIA CAIR	28,352,500
000241	- H2O2 50% Teknis (33000)	165,000
000242	- HCl Teknis (16500)	247,500
000244	- Alkalinitas Test Kit setara merk hanna, HI3811 (1650000)	4,950,000
000245	- Amoniak test Kit setara merk hanna, Sea Water HI-3826 (1650000)	3,300,000
000246	- Aquades Cair, kemasan 5 liter (16500)	165,000
000247	- CO2 Test Kit merk hanna, HI 3818 (715000)	1,430,000
000248	- H2O2 (Hydrogen Peroxide 30%) (2145000)	8,580,000
000249	- HCG 5000 iu cair (495000)	4,950,000

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-E1 : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
000250	- NaCl 0.9%,per botol 500 ml, cair (27500)	440,000
000251	- Ovaspec, cair 10ml (275000)	4,125,000
1010102999	BAHAN KIMIA LAINNYA	4,235,000
000226	- PH Paper 1 unit isi 100 lembar skala 0-14 setara MERCK (137500)	825,000
000227	- Phospat Test Kit setara merk hanna, HI 3833 (1100000)	2,200,000
000228	- Phospat Test Kit setara merk hanna, HI 3873 (1210000)	1,210,000
1010104002	MINYAK PELUMAS (BAHAN BAKU)	3,080,000
000091	- Oli Mesin, Oli Khusus Mesin Kompresor - 1 Liter (165000)	330,000
000092	- Oli Nabati, OIL Compressor N22138 - 1 Liter (1375000)	2,750,000
1010104004	BAHAN BAKAR GAS(BAHAN BAKU)	385,000
000026	- Gas kemasan 12 kg, isi ulang Gas (385000)	385,000
1010105001	KAWAT	1,320,000
000008	- Kawat Las (elektroda) AWS A5, 1 E6013/JIS Z 3211 D4313 (235000)	1,320,000
1010105002	KAYU	4,070,000
000014	- Kaso Setara Kayu Menteru Ukuran 4x6 cm (27500)	1,650,000
000015	- Papan, Kayu Kamper, Uk. 4 Mx20 CMx2 CM (302500)	2,420,000
117199	PERSEDIAAN LAINNYA	
1010401001	OBAT CAIR(PERSEDIAAN LAINNYA)	550,000
000159	- Erla Plus Tetes Mata (11000)	550,000
1010401002	OBAT PADAT(PERSEDIAAN LAINNYA)	127,358
000527	- Loratadine HJ @5SX10 Tab (16654)	33,308
000566	- Cetirizine 10 mg HJ @5SX10 (15675)	94,050
1010401003	OBAT GAS(PERSEDIAAN LAINNYA)	396,000
000011	- Ethylchloride Spray (198000)	396,000
1010801002	BIOTA LAUT/IKAN	57,651,600
000352	- Ikan bandeng, segar (40000)	16,000,000
000353	- Ikan cakalang, segar (55000)	10,945,000
000356	- Rumput laut Glacillaria kering (15000)	375,000
000357	- Rumput laut kering E. cottonii super (50000)	500,000
000359	- Benih bandeng Ukuran 5 cm (2200)	440,000
000360	- Benih ikan lele sangkuriang ukuran 8-9 cm (550)	1,100,000
000361	- Benih Ikan nila ukuran 5-7 cm (1100)	1,100,000
000362	- Benur Udang Windu Ukuran PL 12 (28)	5,600
000363	- Bibit Indukan Maggot (110000)	1,100,000
000365	- Cacing sutra (1 gayung setara 1 liter) hidup (24750)	5,445,000
000366	- Guppy lemon Ukuran M (uk.2,2 - 2,3 cm) (5500)	1,375,000
000367	- Keong Tanduk, uk diameter 1-2 cm (2750)	275,000
000368	- Induk ikan patin umur 3 thn, min 4 kg/ekor jantan 10 betina 15 (121000)	11,616,000
000369	- Larva ikan patin, umur 3 hari (10)	6,000,000
000370	- Neon tetra ukuran M, ukuran M (uk, 2,2 - 2,3 cm) (5500)	1,375,000
1010801003	TANAMAN	13,172,500

UAPB : KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-EI : BADAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
 UAPPB-W : Prop. DKI Jakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2019
TAHUN ANGGARAN :2019

UAKPB : STP JAKARTA
 KODE UAKPB : 032120100427511000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2019
000023	- Anubias minimal 5 daun (16500)	495,000
000024	- Bibit tanaman cabe santika F1 (1 pak isi 350 butir) (22000)	110,000
000025	- Bibit Tanaman kangkung isi 1500 biji per pak (27500)	137,500
000026	- Bibit Tanaman selada air haira seed (1 pak isi 1000 butir) (22000)	110,000
000027	- Bonsai aquascpae jenis rumputnya moss (44000)	1,320,000
000028	- Propagal jenis Avicinea, siap semai uk 20 cm (1100)	11,000,000
Jumlah		654,725,081

Keterangan:

1. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi rusak.
2. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi usang.

Disetujui tanggal 31 Desember 2019


Kuasa Pengguna Barang,
 Ketua Sekolah Tinggi Perikanan



Ir. Mochammad Heri Edy, MS
 19800620 198503 1 005

DKI Jakarta, 31 Desember 2019

Petugas Pengelola Persediaan,
 Operator Persediaan



Agus Cahyo Pderwanto, SE
 19780207 200502 1 002

Nomor : R04.RWP/593 /2019
Tanggal : Jakarta, 16 Desember 2019
Lampiran : -

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.
Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda
Jl. Pemuda Kav. 64
Telp. (021) 4757 450
Fax. (021) 4757 451

Kepada:
Pejabat Pembuat Komitmen
Satker Sekolah Tinggi Perikanan
Jl. AUP Pasar Minggu
Jakarta 12520

Perihal : Konfirmasi Bank Garansi

Menunjuk perihal tersebut diatas, dengan ini kami sampaikan bahwa Bank Garansi Jaminan Pelaksanaan dengan data sebagai berikut:

Nama Applicant : CV Karya Cemerlang
Nama Beneficiary : Pejabat Pembuat Komitmen
Satker Sekolah Tinggi Perikanan

Nomor BG	Nomer Bilyet BG	Tanggal Terbit	Jangka Waktu	Nominal
MBG774026998219N	008B - 047218	11 Desember 2019	11 Desember 2019 s.d 08 Juni 2020	Rp. 20.628.000

Adalah benar diterbitkan oleh PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.

Demikian surat konfirmasi ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana semestinya.

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk 
Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda

PT. BANK MANDIRI (PERSERO) Tbk.
JAKARTA RAWAMANGUN PEMUDA

RR Hanun Ludfany
Branch Operation Manager

JAMINAN PEMELIHARAAN (BANK GARANSI)

No. MBG774026998219N Tanggal 11 Desember 2019

Tempat dan Tanggal Jatuh Tempo

Jakarta, 08 Juni 2020

Beneficiary
Pejabat Pembuat Komitmen,
Satker Sekolah Tinggi Perikanan
Jl. AUP Pasar Minggu Jakarta 12520

Applicant
CV KARYA CEMERLANG
Komp. Perkantoran Pulo Mas Blok II No. 1
Jl. Perintis Kemerdekaan,
Jakarta Timur 13260

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk, berkedudukan di Jakarta, dalam hal ini bertindak melalui Kantor Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda beralamat di Jl. Pemuda Kav. 64, Jakarta Timur, (untuk selanjutnya disebut "Bank"); dengan melepaskan hak istimewanya yang diberikan oleh undang-undang terutama yang tercantum dalam pasal 1831 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, dengan ini menjamin CV KARYA CEMERLANG, beralamat di Komp. Perkantoran Pulo Mas Blok II No. 1 Jl. Perintis Kemerdekaan, Jakarta Timur 13260 (untuk selanjutnya disebut sebagai Terjamin"); terhadap Pejabat Pembuat Komitmen, Satker Sekolah Tinggi Perikanan beralamat di Jl. AUP Pasar Minggu Jakarta 12520 (untuk selanjutnya disebut sebagai "Penerima Bank Garansi"); untuk membayar sejumlah uang setinggi-tingginya Rp. 20.628.000,00 (Terbilang: dua puluh juta enam ratus dua puluh delapan ribu Rupiah), dengan ketentuan :

1. Apabila Terjamin melakukan wanprestasi, yaitu tidak dapat menyelesaikan pekerjaan pemeliharaan sebagaimana mestinya berdasarkan BAST Nomor : BAST.25/KC-STP/XII/2019 untuk Pekerjaan Pengadaan Pemeliharaan Asrama Thunus, Octopus dan Ephyra di Sekolah Tinggi Perikanan Tahun Anggaran 2019, maka Bank akan membayar kepada Penerima Bank Garansi untuk jumlah tersebut diatas selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari kerja setelah diterimanya oleh Bank tagihan tertulis dari Penerima Bank Garansi yang menyatakan bahwa Terjamin tidak memenuhi kewajibannya atau telah melakukan wanprestasi.
2. Bank Garansi ini berlaku sejak tanggal 11 Desember 2019 dan akan berakhir pada tanggal 08 Juni 2020.
3. Batas waktu pengajuan dan penerimaan tuntutan penagihan/klaim kepada Bank, selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari kalender sejak berakhirnya Bank Garansi ini, dengan ketentuan apabila tanggal tersebut jatuh pada hari libur atau di luar hari kerja Bank, maka pembayaran dilakukan selambat-lambatnya pada satu hari kerja Bank sebelumnya dengan melampirkan asli Bank Garansi ini disertai dengan Surat Pernyataan Wanprestasi (Certificate of Default).
4. Bank Garansi ini tidak berlaku lagi apabila tidak dilakukan pengajuan tuntutan penagihan/klaim dalam batas waktu seperti yang telah ditentukan diatas atau jika pekerjaan tersebut dalam butir 1 telah selesai dilaksanakan walaupun jangka waktu Bank Garansi ini belum berakhir.
5. Jika Bank Garansi ini telah dipenuhi dan atau tidak dipergunakan lagi, maka asli Bank Garansi harus dikembalikan kepada Bank.
6. Mengenai Bank Garansi ini dengan segala akibat hukumnya, Bank memilih domisili yang tetap di Kantor Panitera Pengadilan Negeri di Jakarta Timur.

Jakarta, 11 Desember 2019
PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.
Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda



Rp. 20.628.000,00



Nomor : R04.RWP/ 591/2019
Tanggal : Jakarta, 16 Desember 2019
Lampiran : -

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.
Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda
Jl. Pemuda Kav. 64
Telp. (021) 4757 450
Fax. (021) 4757 451

Kepada:
Pejabat Pembuat Komitmen
Satker Sekolah Tinggi Perikanan
Jl. AUP Pasar Minggu
Jakarta 12520

Perihal : Konfirmasi Bank Garansi

Menunjuk perihal tersebut diatas, dengan ini kami sampaikan bahwa Bank Garansi Jaminan Pelaksanaan dengan data sebagai berikut:

Nama Applicant : CV Karya Cemerlang
Nama Beneficiary : Pejabat Pembuat Komitmen
Satker Sekolah Tinggi Perikanan

Nomor BG	Nomer Bilyet BG	Tanggal Terbit	Jangka Waktu	Nominal
MBG774026998519N	008B - 047217	11 Desember 2019	11 Desember 2019 s.d 08 Juni 2020	Rp. 12.586.000

Adalah benar diterbitkan oleh PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.

Demikian surat konfirmasi ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana semestinya.

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk
Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda




PT. BANK MANDIRI (PERSERO) Tbk.
JAKARTA RAWAMANGUN PEMUDA

RR Hanun Ludfany
Branch Operation Manager

JAMINAN PEMELIHARAAN (BANK GARANSI)

No. MBG774026998519N Tanggal 11 Desember 2019

Tempat dan Tanggal Jatuh Tempo

Jakarta, 08 Juni 2020

Beneficiary

Pejabat Pembuat Komitmen,
Satker Sekolah Tinggi Perikanan
Jl. AUP Pasar Minggu
Jakarta 12520

Applicant

CV KARYA CEMERLANG
Komp. Perkantoran Pulo Mas
Blok II No. 1
Jl. Perintis Kemerdekaan,
Jakarta Timur 13260

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk, berkedudukan di Jakarta, dalam hal ini bertindak melalui Kantor Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda beralamat di Jl. Pemuda Kav. 64, Jakarta Timur, (untuk selanjutnya disebut "Bank"); dengan melepaskan hak istimewanya yang diberikan oleh undang-undang terutama yang tercantum dalam pasal 1831 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, dengan ini menjamin CV KARYA CEMERLANG, beralamat di Komp. Perkantoran Pulo Mas Blok II No. 1 Jl. Perintis Kemerdekaan, Jakarta Timur 13260 (untuk selanjutnya disebut sebagai Terjamin"); terhadap Pejabat Pembuat Komitmen, Satker Sekolah Tinggi Perikanan beralamat di Jl. AUP Pasar Minggu Jakarta 12520 (untuk selanjutnya disebut sebagai "Penerima Bank Garansi"); untuk membayar sejumlah uang setinggi-tingginya Rp. 12.586.000,00 (Terbilang: dua belas juta lima ratus delapan puluh enam ribu Rupiah), dengan ketentuan :

*** Rp. 12.586.000,00 ***

1. Apabila Terjamin melakukan wanprestasi, yaitu tidak dapat menyelesaikan pekerjaan pemeliharaan sebagaimana mestinya berdasarkan BAST Nomor : BAST.26/KC-STP/XII/2019 Untuk Pekerjaan Pengadaan Pemeliharaan Gedung Albacore, Rumah Dinas Ketua, Guest House, BST, Gedung Utama, Gedung Baracuda, Gedung Nautilus dan Loligo di Sekolah Tinggi Perikanan Tahun Anggaran 2019, maka Bank akan membayar kepada Penerima Bank Garansi untuk jumlah tersebut diatas selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari kerja setelah diterimanya oleh Bank tagihan tertulis dari Penerima Bank Garansi yang menyatakan bahwa Terjamin tidak memenuhi kewajibannya atau telah melakukan wanprestasi.
2. Bank Garansi ini berlaku sejak tanggal 11 Desember 2019 dan akan berakhir pada tanggal 08 Juni 2020.
3. Batas waktu pengajuan dan penerimaan tuntutan penagihan/klaim kepada Bank, selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari kalender sejak berakhirnya Bank Garansi ini, dengan ketentuan apabila tanggal tersebut jatuh pada hari libur atau di luar hari kerja Bank, maka pembayaran dilakukan selambat-lambatnya pada satu hari kerja Bank sebelumnya dengan melampirkan asli Bank Garansi ini disertai dengan Surat Pernyataan Wanprestasi (Certificate of Default).
4. Bank Garansi ini tidak berlaku lagi apabila tidak dilakukan pengajuan tuntutan penagihan/klaim dalam batas waktu seperti yang telah ditentukan diatas atau jika pekerjaan tersebut dalam butir 1 telah selesai dilaksanakan walaupun jangka waktu Bank Garansi ini belum berakhir.
5. Jika Bank Garansi ini telah dipenuhi dan atau tidak dipergunakan lagi, maka asli Bank Garansi harus dikembalikan kepada Bank.
6. Mengenai Bank Garansi ini dengan segala akibat hukumnya, Bank memilih domisili yang tetap di Kantor Panitera Pengadilan Negeri di Jakarta Timur.

Jakarta, 11 Desember 2019
PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.
Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda



Nomor : R04.RWP⁵⁹²/2019
Tanggal : Jakarta, 16 Desember 2019
Lampiran : -

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.
Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda
Jl. Pemuda Kav. 64
Telp. (021) 4757 450
Fax. (021) 4757 451

Kepada:
Pejabat Pembuat Komitmen
Satker Sekolah Tinggi Perikanan
Jl. AUP Pasar Minggu
Jakarta 12520

Perihal : Konfirmasi Bank Garansi

Menunjuk perihal tersebut diatas, dengan ini kami sampaikan bahwa Bank Garansi Jaminan Pelaksanaan dengan data sebagai berikut:

Nama Applicant : PT Arkananta Putra Persada
Nama Beneficiary : Pejabat Pembuat Komitmen
Satker Sekolah Tinggi Perikanan

Nomor BG	Nomer Bilyet BG	Tanggal Terbit	Jangka Waktu	Nominal
MBG774027032719N	008B - 047219	12 Desember 2019	10 Desember 2019 s.d 06 Juni 2020	Rp. 11.550.000

Adalah benar diterbitkan oleh PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.

Demikian surat konfirmasi ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana semestinya.

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk
Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda

PT. BANK MANDIRI (PERSERO) Tbk.
JAKARTA RAWAMANGUN PEMUDA

RR Hanun Ludfany
Branch Operation Manager

JAMINAN PEMELIHARAAN (BANK GARANSI)

No. MBG774027032719N Tanggal 12 Desember 2019

Tempat dan Tanggal Jatuh Tempo

Jakarta, 06 Juni 2020

Beneficiary
Pejabat Pembuat Komitmen
Satuan Kerja Sekolah Tinggi Perikanan
Jl. AUP Pasar Minggu Jakarta Selatan 12520

Applicant
PT ARKANANTA PUTRA PERSADA
Ruko Duren Sawit Center No. 9D
Jl. Raya Duren Sawit, Duren Sawit,
Jakarta Timur

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk, berkedudukan di Jakarta, dalam hal ini bertindak melalui Kantor Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda beralamat di Jl. Pemuda Kav. 64, Jakarta Timur, (untuk selanjutnya disebut "Bank"); dengan melepaskan hak istimewanya yang diberikan oleh undang-undang terutama yang tercantum dalam pasal 1831 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, dengan ini menjamin PT ARKANANTA PUTRA PERSADA, beralamat di Ruko Duren Sawit Center No. 9D Jl. Raya Duren Sawit, Duren Sawit, Jakarta Timur (untuk selanjutnya disebut sebagai Terjamin); terhadap Pejabat Pembuat Komitmen Satuan Kerja Sekolah Tinggi Perikanan beralamat di Jl. AUP Pasar Minggu Jakarta Selatan 12520 (untuk selanjutnya disebut sebagai "Penerima Bank Garansi"); untuk membayar sejumlah uang setinggi-tingginya Rp. 11.550.000,00 (Terbilang: sebelas juta lima ratus lima puluh ribu Rupiah), dengan ketentuan :

 Rp. 11.550.000,00

1. Apabila Terjamin melakukan wanprestasi, yaitu tidak dapat menyelesaikan pekerjaan pemeliharaan sebagaimana mestinya berdasarkan Berita Acara Serah Terima (BAST): BAST-35/APP/XII/2019 Tanggal 10 Desember 2019 Untuk Pekerjaan Pengadaan Pemeliharaan Kelas Arwana, Bawal, Cakalang, Gedung Navigasi, Sarana Laut, TPH, Perpustakaan, Klinik dan Aula di Sekolah Tinggi Perikanan Tahun Anggaran 2019, maka Bank akan membayar kepada Penerima Bank Garansi untuk jumlah tersebut diatas selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari kerja setelah diterimanya oleh Bank tagihan tertulis dari Penerima Bank Garansi yang menyatakan bahwa Terjamin tidak memenuhi kewajibannya atau telah melakukan wanprestasi.
2. Bank Garansi ini berlaku sejak tanggal 10 Desember 2019 dan akan berakhir pada tanggal 06 Juni 2020.
3. Batas waktu pengajuan dan penerimaan tuntutan penagihan/klaim kepada Bank, selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari kalender sejak berakhirnya Bank Garansi ini, dengan ketentuan apabila tanggal tersebut jatuh pada hari libur atau di luar hari kerja Bank, maka pembayaran dilakukan selambat-lambatnya pada satu hari kerja Bank sebelumnya dengan melampirkan asli Bank Garansi ini disertai dengan Surat Pernyataan Wanprestasi (Certificate of Default).
4. Bank Garansi ini tidak berlaku lagi apabila tidak dilakukan pengajuan tuntutan penagihan/klaim dalam batas waktu seperti yang telah ditentukan diatas atau jika pekerjaan tersebut dalam butir 1 telah selesai dilaksanakan walaupun jangka waktu Bank Garansi ini belum berakhir.
5. Jika Bank Garansi ini telah dipenuhi dan atau tidak dipergunakan lagi, maka asli Bank Garansi harus dikembalikan kepada Bank.
6. Mengenai Bank Garansi ini dengan segala akibat hukumnya, Bank memilih domisili yang tetap di Kantor Panitera Pengadilan Negeri di Jakarta Timur.

Jakarta, 12 Desember 2019
 PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.
 Cabang Jakarta Rawamangun Pemuda



SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN DAN KEBENARAN GARANSI BANK PM0034001419

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Anton Ferdian Lumantaw
Jabatan : Manager Bisnis Komersial

Nama : Ivan Susento
Jabatan : Manager Operasional

Bertindak untuk dan atas nama :

Nama Bank : PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten, Tbk.
: Kantor Cabang Rawamangun

Berkedudukan di : Jakarta
Alamat : Jl. Pemuda No. 97 Pulogadung, Jakarta Timur.

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Garansi Bank yang diterbitkan oleh:
Nama Bank : bank **bjb** Cabang Rawamangun
Nomor/ Tanggal : PM0034001419/ 13 Desember 2019

Untuk pekerjaan sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan Pengadaan Pemeliharaan Asrama Aster Baru, Aster Lama, Sephia dan Jaladri Di Sekolah Tinggi Perikanan Tahun Anggaran 2019 No. BAST-62/DML/XII/2019 tanggal 10 Desember 2019 sebesar Rp. 341.480.628,- (Tiga Ratus Empat Puluh Satu Juta Empat Ratus Delapan Puluh Ribu Enam Ratus Dua Puluh Delapan Rupiah), adalah Garansi Bank Pemeliharaan yang sah/benar diterbitkan oleh Bank bersangkutan.

2. Isi dan uraian yang tertera dalam Warkat Garansi Bank tersebut diatas telah diteliti kebenarannya.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

Jakarta, 16 Desember 2019



bank **bjb**
KANTOR CABANG RAWAMANGUN

Anton Ferdian Lumantaw
Manager Bisnis Komersial

Ivan Susento
Manager Operasional



**GARANSI BANK
sebagai
JAMINAN PEMELIHARAAN**

No. PM0034001419

Yang bertanda tangan dibawah ini : Andi Cakra Yudha, tanggal lahir 13 Juli 1986, bertempat tinggal di Perum Panji Buwono Blok BM2 No. 01 RT 007 RW 002 Kel Kedung Pengawas Kec Babelan Kab Bekasi dan Ivan Susento dalam jabatannya selaku Manager Operasional sesuai dengan kutipan Surat Keputusan Pemimpin PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten, Tbk. Cabang Rawamangun No. 001/RWM-SDM/SK/1/2017 tanggal 12 Januari 2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat Dan Banten, Tbk. Kantor Cabang Rawamangun berkedudukan di Jalan Pemuda No. 97 Jakarta Timur.

untuk selanjutnya disebut: **PENJAMIN**

dengan ini menyatakan akan membayar kepada:

Nama : Pejabat Pembuat Komitmen Kementerian Kelautan dan Perikanan Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan Sekolah Tinggi Perikanan
Alamat : Jl. AUP Pasar Minggu Jakarta 12520.

selanjutnya disebut: **PENERIMA JAMINAN**

sejumlah uang Rp. 21.959.700,- (Dua Puluh Satu Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Sembilan Ribu Tujuh Ratus Rupiah) dalam bentuk garansi bank sebagai Jaminan Pemeliharaan atas Pekerjaan Pengadaan Pemeliharaan Asrama Aster Baru, Aster Lama, Sephia dan Jaladri di Sekolah Tinggi Perikanan Tahun Anggaran 2019 berdasarkan Beria Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan Pengadaan Pemeliharaan Asrama Aster Bar, Aster Lama, Sephia dan Jaladri Di Sekolah Tinggi Perikanan Tahun Anggaran 2019 No. BAST-062/DML/XII/2019 tanggal 10 Desember 2019, apabila :

Nama : PT. Delton Mars Liebe
No Rekening : 0096221142001
Alamat : Jl. Arjuna I No. 7 RT/RW 008/007 Kel. Utan Kayu Selatan Kec. Matraman Kota Administrasi Jakarta Timur

selanjutnya disebut: **YANG DIJAMIN**

ternyata sampai batas waktu yang ditentukan, namun tidak melebihi tanggal batas waktu berlakunya Garansi Bank ini, lalai/tidak memenuhi kewajibannya kepada Penerima Jaminan berupa:

Yang Dijamin tidak memenuhi kewajibannya melakukan Pemeliharaan sebagaimana ditentukan dalam Dokumen Beria Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan Pengadaan Pemeliharaan Asrama Aster Bar, Aster Lama, Sephia dan Jaladri Di Sekolah Tinggi Perikanan Tahun Anggaran 2019

Garansi Bank ini dikeluarkan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Garansi Bank sebagai Jaminan Pemeliharaan berlaku selama 180 (seratus delapan puluh) hari kalender, dari tanggal 10 Desember 2019 s/d 06 Juni 2019.
2. Tuntutan pencairan atau klaim dapat diajukan secara tertulis dengan melampirkan Surat Pernyataan Wanprestasi dari Penerima Jaminan paling lambat 14 (empat belas) hari kalender setelah tanggal jatuh tempo Garansi Bank sebagai Jaminan Pemeliharaan sebagaimana tercantum dalam butir 1.
3. Penjamin akan membayar kepada Penerima Jaminan sejumlah nilai jaminan tersebut di atas dalam waktu paling lambat 14 (empat belas) hari kerja tanpa syarat setelah menerima tuntutan pencairan dari Penerima Jaminan berdasar Surat Pernyataan Wanprestasi dari Penerima Jaminan mengenai pengenaan sanksi akibat Yang Dijamin cidera janji.
4. Penjamin melepaskan hak-hak istimewa untuk menuntut supaya benda-benda yang diikat sebagai jaminan lebih dahulu disita dan dijual untuk melunasi hutangnya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1831 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata.
5. Garansi Bank sebagai Jaminan Pemeliharaan ini tidak dapat dipindahtangankan atau dijadikan jaminan kepada pihak lain.
6. Mengenai segala hal yang mungkin timbul sebagai akibat dari Garansi Bank sebagai Jaminan Pemeliharaan ini, masing-masing pihak memfih domisil hukum yang umum dan tetap di Kantor Panitera Pengadilan Negeri Jakarta Timur.

Dikeluarkan di : Jakarta
Pada tanggal : 13 Desember 2019

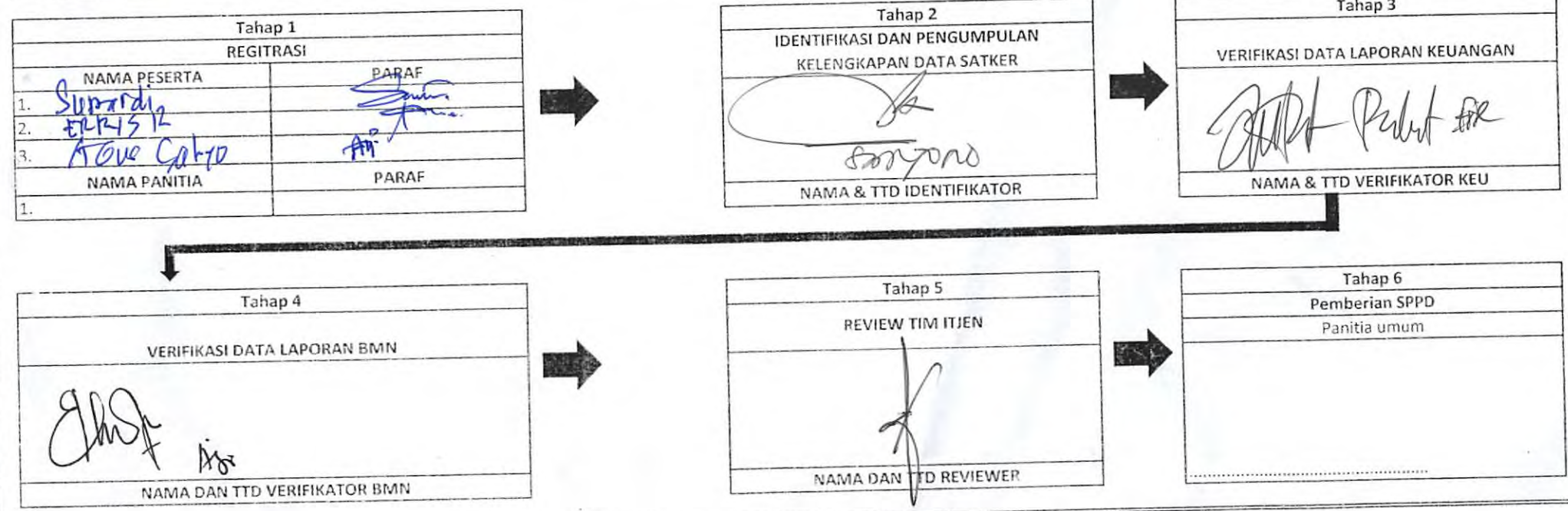
PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA BARAT DAN BANTEN, Tbk.
KANTOR CABANG RAWAMANGUN


 Andi Cakra Yudha Ivan Susento
 Officer Operasional Kredit Manager Operasional

TAHAPAN REKONSILIASI & PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN KKP T.A.2019
LINGKUP BRSDM KP
 Bogor, 14-17 Januari 2020

KODE SATKER	(032.11).....427511
NAMA SATKER	Sepuluh Tinggi Perikanan

E-REKON-LK		
USER NAME	PASSWORD	E1
Supardi		



Kementerian Kelautan dan Perikanan Inspektorat Jenderal	Disusun oleh/Tanggal	Eko / 17 Januari 2020	
	Direviu oleh/Tanggal	Evin / 17 Januari 2020	
	Disetujui oleh/Tanggal	Sri Leni Handayani / 17 Januari 2020	
UAPA	<input type="checkbox"/>	Kementerian Kelautan dan Perikanan	
UAPPA-E1	<input type="checkbox"/>	BRSDM KP	
UAPPA-W	<input type="checkbox"/>	KPKNL Jakarta II	
UAKPA	<input type="checkbox"/>	STP Jakarta (032.12.0100.427511)	
Uraian Catatan Hasil Reviu Atas Laporan Keuangan BRSDM KP Tahunan 2019			Indeks KKR
Penyelenggaraan Akuntansi:			
<p>Satker telah menggunakan Aplikasi SAIBA Versi 19.02, SIMAK BMN versi 19.1, Persediaan versi 19.01a;</p> <p>1. Permasalahan pada e-Rekon: Tidak terdapat koreksi</p> <p>2. Kesalahan akun: Tidak terdapat koreksi</p> <p>3. Pengungkapan Lainnya: Tidak terdapat koreksi</p>			
Penyajian LK:			
A. Laporan Realisasi Anggaran (LRA):			
<p>a. Realisasi anggaran 91,75%, pagu anggaran Rp68.480.059.000 dari realisasi sebesar Rp62.833.129.993,00</p> <p>b. Tidak terdapat pengembalian belanja melebihi realisasi</p> <p>c. Tidak terdapat Saldo tidak normal</p> <p>d. PNBPN senilai Rp1.973.033.893,00</p>			
B. Laporan Operasional:			
-			
C. Laporan Perubahan Ekuitas:			
-			
D. Neraca :			
-			
E. Catatan atas Keuangan (CaLK) dan CLBMN			
<p>Perolehan KM Silver Sea II arahan dari Eselon I BRSDM dicatat melalui perolehan lainya sebagai alat angkutan (kapal pengangkut ikan) sesuai KIB, pencatatan tersebut berdasarkan BAST BMN No.4398/BRSDM.1/PL.780/VII/2019 tanggal 16 Juli 2019 antara Sekretaris BRSDM KP dengan Ketua STP Jakarta dengan nilai perolehan sebesar Rp11.799.085.000,00.</p>			


Usulan Koreksi /Perbaikan

Agar diungkapkan dalam CaLK terkait pencatatan perolehan KM Silver Sea II senilai Rp11.799.085.000,00

Tindak Lanjut

Telah ditindaklanjuti dengan mengungkapkan pencatatan perolehan KM Silver Sea II senilai Rp11.799.085.000,00

Bogor, 17 Januari 2020

Tim Reviu, Itjen KKP  Sri Leni Handayani	Petugas SAIBA  Sumardi	Petugas SIMAK  Erris Rukiyanto
---	---	--