

# LAPORAN AUDIT AKADEMIK INTERNAL PROGRAM STUDI (A2IPS)

# 2023

LINGKUP POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN

**POLITEKNIK  
AHLI USAHA PERIKANAN**



**#AUPWAVE**

 [politeknikaup.ac.id](http://politeknikaup.ac.id)  [@politeknikaup](https://www.instagram.com/politeknikaup)

 [@bppsdm\\_politeknikaup](https://twitter.com/bppsdm_politeknikaup)  [@PoliteknikAUP](https://www.facebook.com/PoliteknikAUP)  [PoliteknikAUP](https://www.youtube.com/PoliteknikAUP)

## KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkah dan kemudahan yang dikaruniakan kepada kita dalam menjalankan tugas dan aktivitas selama tahun 2023 ini.

Dalam rangka mewujudkan Visi, Misi, Sasaran dan Strategi Capaian Politeknik Ahli Usaha Perikanan (Politeknik AUP) di Tahun 2022 melalui Renstra 2020-2025 adalah berfokus dan sinergi pada kemajuan sistem tata kelola manajemen perguruan tinggi dengan mengimplemantasikan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) pada berbagai proses pengelolaan manajemen perguruan tinggi baik pada bidang akademik dan non akademik.

Untuk melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) diperlukan adanya dasar dan kebijakan sebagai acuan pelaksanaan sehingga suatu pedoman akselerasi mutu dapat dijamin oleh kesatuan sebuah lembaga atau unit yang konsisten dan mandiri di pendidikan tinggi. Adalah Pusat Penjaminan Mutu (Pusmintu) sebagai penguat proses tata kelola manajemen perguruan tinggi baik pada bidang akademik di Politeknik Ahli Usaha Perikanan.

Audit Akademik Internal Program Studi (A2IPS) merupakan salah satu persyaratan yang harus dipenuhi oleh institusi Pendidikan sebagai bentuk refleksi evaluasi diri yang dilakukan institusi itu sendiri. A2IPS ini dimaksudkan untuk meninjau tingkat kesesuaian dan efektivitas penerapan system manajemen mutu (SMM) yang telah ditetapkan dan menjadi dasar arah strategi dan sasaran mutu Politeknik AUP yang ingin di capai dan tertuang di dalam manual mutu Politeknik AUP. Manajemen Politeknik AUP juga harus memastikan penetapan proses A2IPS berjalan secara efektif dan efisien untuk mengakses kekuatan dan kelemahan system manajemen mutu (SMM).

Semoga laporan ini dapat berguna dan dimanfaatkan sebagaimana mestinya untuk kesuksesan implementasi sistem penjaminan mutu di Politeknik Ahli Usaha Perikanan yang kita banggakan.

Jakarta, Desember 2023  
ttd

Pusmintu

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	i
Daftar Isi .....	ii
Daftar Tabel .....	iii
Daftar Lampiran .....	iv
1. Latar Belakang .....	1
2. Tujuan .....	1
3. Waktu dan Tempat .....	1
4. Pelaksanaan Kegiatan .....	2
5. Hasil Kegiatan .....	2
6. Dukungan Anggaran .....	2
7. Permasalahan dan Solusi .....	3
8. Kesimpulan .....	3
Lampiran	

## DAFTAR TABEL

1. Waktu dan Tempat .....	2
2. Permasalahan dan Solusi .....	3

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat Permohonan Studi Banding 2023
2. Surat Tugas Kegiatan Benchmarking ke IPB
3. SK Tim Penyelenggara Audit Akademik Internal Program Studi Tahun 2023\_edited
4. SK Tim Audit Akademik Internal Program Studi Tahun 2023
5. Rapat sosialisasi A2IPS 2023

## 1. Latar Belakang

Audit Akademik Internal Program Studi (A2IPS) merupakan salah satu persyaratan yang harus dipenuhi oleh institusi Pendidikan sebagai bentuk refleksi evaluasi diri yang dilakukan institusi itu sendiri. A2IPS ini dimaksudkan untuk meninjau tingkat kesesuaian dan efektivitas penerapan system manajemen mutu (SMM) yang telah ditetapkan dan menjadi dasar arah strategi dan sasaran mutu Politeknik AUP yang ingin di capai dan tertuang di dalam manual mutu Politeknik AUP. Manajemen Politeknik AUP juga harus memastikan penetapan proses A2IPS berjalan secara efektif dan efisien untuk mengakses kekuatan dan kelemahan system manajemen mutu (SMM).

Proses A2IPS berfungsi sebagai alat manajemen untuk melakukan penilaian mandiri terhadap semua proses atau kegiatan yang telah diselenggarakan oleh Politeknik AUP dan ditunjuk oleh Direktur. Proses A2IPS dengan menyediakan perangkat untuk memperoleh bukti objektif bahwa persyaratan klausul Standar Pendidikan Tinggi yang ada telah dipenuhi.

A2IPS, penting dan wajib dilakukan oleh Politeknik AUP yang telah mengimplementasikan Standar Pendidikan Tinggi, untuk memastikan dilukukannya perbaikan sesuai temuan A2IPS yang telah dilakukan. Tanggapan pimpinan terhadap hasil temuan ini diwujudkan dalam Rapat Tinjauan Manajemen (RTM), Dalam rapat tersebut dibahas seluruh temuan untuk segera ditindaklanjuti.

## 2. Tujuan

A2IPS merupakan bagian penting dari proses penjaminan mutu bagi Politeknik AUP dan wajib melakukannya melalui Pusat Penjaminan Mutu secara berkala dengan tujuan sbb :

- 1) Memeriksa kesesuaian atau ketidak sesuaiannya unsur-unsur system mutu dengan standar yang telah ditentukan, yaitu borang akreditasi program studi dan standar nasional Pendidikan tinggi
- 2) Memeriksa kesesuaian pencapaian tujuan mutu yang telah dilakukan
- 3) Memberikan masukan berdasarkan hasil audit agar auditee dapat memperbaiki sistem mutu sehingga memenuhi persyaratan standar nasional Pendidikan tinggi

## 3. Waktu dan Tempat

Kegiatan ini dilaksanakan oleh Penjaminan Mutu Internal sebagai PIC pada setiap akhir tahun akademik (bulan Oktober & November) jadwal disesuaikan dengan kesepakatan antara auditor dan auditee), dan didahului dengan kegiatan benchmarking ke Kantor Manajemen Mutu (KMM) IPB.

No	Uraian	Agt	September				Oktober				November				Desember			
		V	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1	Benchmarking	31																
2	Penyusunan Laporan Borang Program Studi																	
3	Pengumpulan Borang Program Studi																	
4	Distribusi Borang Program Studi ke Auditor																	
5	Audit Dokumen/Desk Evaluation																	
6	Audit Kepatuhan/Visitasi/Lapangan																	
7	Rapat Pleno Hasil Audit																	
8	Pelaporan Hasil Audit																	
9	Rapat RTM																	

A2IPS melibatkan tim Gugus Kendali Mutu (GKM) masing-masing program studi dengan sistm silang (SK terlampir). Ruang lingkup A2IPS meliputi LKPS dan LED yang mengacu pada borang akreditasi dari BAN-PT

#### 4. Pelaksanaan Kegiatan

- 1) Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan penjaminan mutu pendidikan tinggi yang diselenggarakan oleh Politeknik AUP maka Pusat Penjaminan Mutu (Pusmintu) melaksanakan kegiatan *benchmarking* ke perguruan tinggi yang bereputasi di tingkat internasional dalam hal ini salah satunya adalah Institut Pertanian Bogor (IPB). Hal ini perlu dilakukan agar penyelenggaraan pendidikan tinggi di Politeknik dapat terselenggara dengan perencanaan yang matang dan berkelanjutan.. Kegiatan *benchmarking* ini dilakukan untuk memberikan masukan pandangan dan alternatif bagi Pusmintu agar mampu mengawal capaian VMTS Politeknik AUP sehingga menjadi salah satu Perguruan Tinggi Vokasi di Indonesia yang memiliki *recognisi* internasional. Kegiatan ini melibatkan Gugus Kendali Mutu dan unsur manajemen Politeknik AUP dan dilaksanakan pada tanggal 12 September 2023.
- 2) A2IPS saat ini sedang berlangsung dan diharapkan dalam waktu dekar masing-masing auditor sudah bisa menyimpulkan dan melaporkan hasil kegiatan nya kepada tim PIC (Pusmintu), untuk kemudian di rakapitulasi sebagai sallah satu bahan untuk kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen yang menurut rencana akan dilaksanaka pada minggu II bulan Desember 2023

#### 5. Hasil Kegiatan

- 1) Kegiatan *benchmarking* ini dilakukan untuk memberikan masukan pandangan dan alternatif bagi Pusmintu dan Gugus Kendali Mutu (GKM) agar mampu mengawal capaian VMTS Politeknik AUP sehingga menjadi salah satu Perguruan Tinggi Vokasi di Indonesia yang memiliki *recognisi* internasional.
- 2) A2IPS saat ini sedang berlangsung

#### 6. Dukungan Anggaran

Anggaran yang tersedia di DIPA Politeknik AUP belum cukup optimal untuk mendukung kegiatan *benchmarking* dan A2IPS

## 7. Permasalahan dan Solusi

No	Permasalahan	Solusi	Keterangan
01.	Dukungan SDM di Pusmintu sangat minim	Penambahan/Pergantian personal yang punya komitmen tinggi untuk penyelenggara penjaminan mutu yang secara berkesinambungan	Saat ini Pusmintu terdiri dari : 1 orang Kepala 1 orang sekretaris 1 orang admin 3 orang anggota (tetapi yang 2 orang tdk aktif)
02	Unit terkait masih belum menyadari pentingnya A2IPS yang menjadi penopang kegiatan re-akreditasi program studi	Peningkatan kesadaran dengan memberikan perhatian penuh dari unsur pimpinan	
03	Dukungan anggaran masih belum optimal terutama terkait kegiatan benchmarking	Perlu dukungan manajemen Politeknik AUP terkait masalah ini dengan memberikan waktu dan pendanaan yang cukup	

## 8. Kesimpulan

Bechmarking menjadi penting bagi system penjaminan mutu internal program studi dan institusi sehingga perlu mendapatkan dukungan yang nyata dari Manajemen Politeknik AUP

A2IPS belum sepenuhnya menjadi kegiatan utama di unit terkait



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN**

JALAN AUP NO.1, PASAR MINGGU, JAKARTA 12520, PO BOX 7239/PSM  
TELEPON (021) 7806874, 78830275, FAKSIMILE (021) 7805030, 78830275  
LAMAMAN: [www.politeknikaup.ac.id](http://www.politeknikaup.ac.id)

Nomor : B.4595/BRSDM-POLTEK.AUP/RSDM.440/IX/2023 5 September 2023  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 lembar  
Hal : Permohonan Studi Banding (*Benchmarking*)

Yth. Kepala Kantor Manajemen Mutu IPB  
Gedung Rektorat Lt. 3 Kampus IPB.  
di Bogor.

Dalam rangka meningkatkan penyelenggaraan penjaminan mutu pendidikan tinggi yang terencana dan berkelanjutan, perlu dilakukan kunjungan ke perguruan tinggi yang mempunyai reputasi internasional dalam bentuk studi banding (*benchmarking*). Berkenaan dengan hal tersebut, mohon kiranya dapat diijinkan dan difasilitasi rencana kunjungan kami ke instansi yang Bapak pimpin.

Adapun kegiatannya akan dilaksanakan pada :

Hari, Tanggal : Selasa, 12 September 2023  
Waktu : Pukul 09.00 WIB s.d selesai  
Jumlah peserta : 13 orang

Untuk melakukan komunikasi lebih lanjut, kami menunjuk nara hubung sdr Basuki Rachmad (Hp. 081310014237).

Atas perhatian dan perkenan Bapak diucapkan terima kasih.



Direktur,

Ani Leilani

Tembusan Yth:  
Plt. Kepala Pusat Pendidikan KP.

Lampiran

Nomor : B.4595/BRSDM-POLTEK.AUP/TU.330/IX/2023

Tanggal : 05 September 2023

### Daftar Peserta Kunjungan

1. Dr. Heri Triyono, A.Pi., M.Kom. / Wakil Direktur 1
2. Nur Syarif Hidayat, S.P. / Ka.Sub Bagian Umum
3. Aman Saputra, S.Pi, M.S.T.Pi. / Tim Gugus Kendali Mutu
4. I Ketut Daging, A.Pi., M.T. / Tim Gugus Kendali Mutu
5. Dr. Resmi Rumenta Siregar, S.St.Pi., M.Si. / Tim Gugus Kendali Mutu
6. Maria Goreti Eny Kristiany, S.St.Pi., M.M.Pi. / Tim Gugus Kendali Mutu
7. Mira Maulita, S.Pi., M.M. / Tim Gugus Kendali Mutu
8. Abdul Hanan, S.P., M.Si. / Tim Gugus Kendali Mutu
9. Dr. Danu Sudrajat, A.Pi., M.AP. / Tim Gugus Kendali Mutu
10. Ir. Basuki Rachmad, M.Si. / Tim Pusat Penjaminan Mutu
11. Dra. Ratna Suharti, M.Si. / Tim Pusat Penjaminan Mutu
12. Nur Hidayah, M.Biotech. / Tim Pusat Penjaminan Mutu
13. Fadhilah Anshori, S.Kom. / Tim Pusat Penjaminan Mutu



Direktur,

Ani Leilani



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KELAUTAN DAN PERIKANAN  
POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN**

JALAN AUP NO.1, PASAR MINGGU, JAKARTA 12520, PO BOX 7239/PSM  
TELEPON (021) 7806874, 78830275, FAKSIMILE (021) 7805030, 78830275  
LAMAM: [www.politeknikaup.ac.id](http://www.politeknikaup.ac.id)

**SURAT TUGAS**

Nomor : B.4668/BRSDM-POLTEK.AUP/KP.440/IX/2023

Menimbang : Bahwa dalam rangka meningkatkan penyelenggaraan penjaminan mutu pendidikan tinggi yang terencana dan berkelanjutan dengan ini menugaskan pejabat/pegawai seperti tersebut dibawah ini :

Dasar : Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Politeknik Ahli Usaha Perikanan Nomor : SP DIPA-032.12.2.427511/2023 tanggal 29 Mei 2023.

**Memberi Tugas**

Kepada : Daftar Terlampir

- Untuk :
1. Melaksanakan tugas perjalanan dinas dalam rangka meningkatkan penyelenggaraan penjaminan mutu pendidikan tinggi yang terencana dan berkelanjutan di Kampus Institut Pertanian Bogor Jawa Barat pada tanggal 12 September 2023;
  2. Biaya yang ditimbulkan dari kegiatan ini dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Politeknik Ahli Usaha Perikanan Nomor : SP DIPA-032.12.2.427511/2023 tanggal 29 Mei 2023;
  3. Membuat laporan secara tertulis kepada Direktur Politeknik Ahli Usaha Perikanan setelah acara selesai.

Terima Kasih untuk tidak memberikan sesuatu atau janji yang dapat mengakibatkan KKN, gratifikasi dan benturan kepentingan.

Jakarta, 8 September 2023  
Direktur,

Ani Leilani

Lampiran : Surat Tugas  
Nomor : B. 4668 /BRSDM-POLTEK.AUP/KP.440/IX/2023  
Tanggal : 8 September 2023

Daftar Nama yang Ditugaskan

No	Nama	Jabatan	Keterangan
1	Heri Triyono	Lektor Kepala	
2	Basuki Rachmad	Lektor Kepala	
3	Ratna Suharti	Lektor Kepala	
4	I Ketut Daging	Lektor Kepala	
5	Aman Saputra	Lektor Kepala	
6	Maria Gorety Eny K.	Lektor Kepala	
7	Mira Maulita	Lektor Kepala	
8	Mohammad Sayuti	Lektor Kepala	
9	Abdul Hanan	Lektor Kepala	
10	Nur Syarif Hidayat	Kepala Sub Bagian Umum	
11	Nur Hidayah	Asisten Ahli	
12	Fadhilah Anshori	Pengadministrasi Pusat Penjaminan Mutu	
13	Dinar	Pengemudi	

Direktur,



Ani Leilani



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KELAUTAN DAN PERIKANAN  
POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN**

JALAN AUP NO.1, PASAR MINGGU, JAKARTA 12520, PO BOX 7239/PSM  
TELEPON (021) 7806874, 78830275, FAKSIMILE (021) 7805030, 78830275  
LAMAN : [www.politeknikaup.ac.id](http://www.politeknikaup.ac.id)

**KEPUTUSAN**

**DIREKTUR POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN**

Nomor : 478 /BRSDM-POLTEK.AUP/RSDM.410/VIII/2023

**Tentang**

**TIM PENYELENGGARA AUDIT AKADEMIK INTERNAL PROGRAM STUDI  
LINGKUP POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN TAHUN 2023**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**DIREKTUR POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN**

- Menimbang** :
- a. bahwa dalam rangka persiapan Akreditasi Program Studi Teknologi Penangkapan Ikan, Permesinan Perikanan, Teknologi Pengolahan Hasil Perikanan, Teknologi Akuakultur, Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan, Penyuluhan Perikanan dan Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan perlu ditetapkan Tim Audit Akademik Internal sebagai implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal Politeknik Ahli Usaha Perikanan;
  - b. bahwa nama-nama yang tercantum dalam lampiran Keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam diktum a.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
  2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
  4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2009 tentang Perikanan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2014 tentang Perikanan;
  5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
  6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  7. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 90/PERMEN-KP/2020 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Ahli Usaha Perikanan Jakarta;
  8. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor PER.46/PERMEN-KP/2021 Tahun 2021 tentang Statuta Politeknik Ahli Usaha Perikanan;

9. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan RI Nomor 26/KEPMEN-KP/KP.430/VI/2023 tanggal 21 Juni 2023 tentang Pemberhentian dari dan Pengangkatan Dosen yang diberi tugas tambahan sebagai Direktur Pendidikan Tinggi Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan, Kementerian Kelautan dan Perikanan.

### MEMUTUSKAN

Menetapkan

- KESATU** : Mengangkat nama yang tercantum dalam lampiran keputusan ini sebagai Tim Penyelenggara Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan tahun 2023;
- KEDUA** Penyelenggaraan Audit Akademik Internal pada diktum KESATU meliputi Program Studi Teknologi Penangkapan Ikan, Permesinan Perikanan, Teknologi Pengolahan Hasil Perikanan, Teknologi Akuakultur, Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan, Penyuluhan Perikanan dan Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan;
- KETIGA** : Tugas Tim Penyelenggara Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :
- A. Pengarah :
- Memberikan arahan dalam rangka penyelenggaraan Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
- B. Penanggung Jawab :
1. Memberikan bimbingan dalam rangka penyelenggaraan Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
  2. Merencanakan tim penyelenggara Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
  3. Mengkomunikasikan kegiatan Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan kepada pihak terkait.
  4. Membuat laporan hasil Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
- C. Ketua Tim :
- 1 Memberikan arahan kepada tim penyelenggara dalam melaksanakan kegiatan Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
  - 2 Melakukan pengawasan, pemantauan, dan evaluasi pelaksana kegiatan, dan;
  - 3 Melaporkan pelaksanaan program kegiatan Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
- D. Sekretariat :
1. Mempersiapkan pelaksanaan kegiatan penyelenggaraan Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
  2. Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan penyelenggaraan Audit Akademik Internal Program Studi di lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
  3. Mengagendakan dan menyusun laporan kegiatan penyelenggaraan Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.

4. Melaporkan pelaksanaan penyelenggaraan Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan kepada ketua tim.
5. Membuat Surat Keputusan Tim Penyelenggara Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
6. Mengkompilasi dokumen hasil Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
7. Mencetak dokumen Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.
8. Melaporkan pelaksanaan Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan kepada ketua tim.

- KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugas, Tim bertanggung jawab kepada Direktur Politeknik Ahli Usaha Perikanan, hingga batas waktu kegiatan pada pekan ke 4 bulan November 2023;
- KELIMA : Seluruh biaya yang diperlukan sebagai akibat ditandatanganinya Keputusan ini dibebankan kepada DIPA Politeknik Ahli Usaha Perikanan Tahun Anggaran 2023;
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

ditetapkan di Jakarta

Pada tanggal : 21 Agustus 2023

Direktur,



Ani Leilani

Tembusan Yth;

1. Plt. Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan BRSDMKP;
2. Yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan.

Lampiran : Keputusan Direktur Politeknik Ahli Usaha Perikanan  
Nomor : 410 /BRSDM-POLTEK.AUP/RSDM.410/VIII/2023  
Tanggal : 21 Agustus 2023

**TIM PENYELEGGARA AUDIT AKADEMIK INTERNAL PROGRAM STUDI  
LINGKUP POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN TAHUN 2023**

Pengarah : Dra. Ani Leilani, M.Si.

Penanggung Jawab : 1. Dr. Heri Triyono, A.Pi., M.Kom.  
2. Yenni Nuraini, S.Pi., M.Sc.  
3. Dr. Ita Junita Puspa Dewi, A.Pi., M.Pd.  
4. Ir. Basuki Rachmad, M.Si.

Ketua Tim : Nur Hidayah, M.Biotech

Anggota : 1. Dra. Ratna Suharti, M.Si.  
2. Nayu Nurmalia, S.Pd., M.Si.

Sekretariat : Fadhilah Anshori, S.Kom.





**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KELAUTAN DAN PERIKANAN  
POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN**

JALAN AUP NO.1, PASAR MINGGU, JAKARTA 12520, PO BOX 7239/PSM  
TELEPON (021) 7806874, 78830275, FAKSIMILE (021) 7805030, 78830275  
LAMAMAN : [www.politeknikaup.ac.id](http://www.politeknikaup.ac.id)

**KEPUTUSAN**

**DIREKTUR POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN**

Nomor : 419 /BRSDM-POLTEK.AUP/RSDM.410/VIII/2023

**Tentang**

**TIM AUDIT AKADEMIK INTERNAL PROGRAM STUDI TEKNOLOGI PENANGKAPAN IKAN,  
PERMESINAN PERIKANAN, TEKNOLOGI PENGOLAHAN HASIL PERIKANAN,  
TEKNOLOGI AKUAKULTUR, TEKNOLOGI PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERAIRAN,  
PENYULUHAN PERIKANAN DAN PEMANFAATAN SUMBERDAYA PERIKANAN  
DI POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN TAHUN 2023**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**DIREKTUR POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN**

- Menimbang** : a. Bahwa dalam rangka persiapan Akreditasi Program Studi Teknologi Penangkapan Ikan, Permesinan Perikanan, Teknologi Pengolahan Hasil Perikanan, Teknologi Akuakultur, Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan, Penyuluhan Perikanan dan Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan perlu ditetapkan Tim Audit Akademik Internal sebagai implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal Politeknik Ahli Usaha Perikanan;
- b. bahwa nama-nama yang tercantum dalam lampiran Keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam diktum a.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2009 tentang Perikanan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2014 tentang Perikanan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor : 4 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor: 44 Tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 90/PERMEN-KP/2020 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Ahli Usaha Perikanan Jakarta;

8. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor PER.46/PERMEN-KP/2021 Tahun 2021 tentang Statuta Politeknik Ahli Usaha Perikanan;
9. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan RI Nomor 26/KEPMEN-KP/KP.430/VI/2023 tanggal 21 Juni 2023 tentang Pemberhentian dari dan Pengangkatan Dosen yang diberi tugas tambahan sebagai Direktur Pendidikan Tinggi Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan, Kementerian Kelautan dan Perikanan.

### MEMUTUSKAN

Menetapkan

- KESATU : Mengangkat nama yang tercantum dalam lampiran keputusan ini sebagai Tim Audit Akademik Internal Program Studi Teknologi Penangkapan Ikan, Permesinan Perikanan, Teknologi Pengolahan Hasil Perikanan, Teknologi Akuakultur, Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan, Penyuluhan Perikanan dan Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan;
- KEDUA : Tugas Tim Audit Akademik Internal Program Studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :
1. Memeriksa laporan tertulis dalam bentuk Laporan Kinerja Program Studi (LKPS) dan Laporan Evaluasi Diri (LED);
  2. Memverifikasi dan memvalidasi hasil laporan tertulis tersebut melalui kunjungan disertai bukti dokumen;
  3. Menilai dan menentukan status mutu Program Studi yang diaudit.
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugas, Tim bertanggung jawab kepada Direktur Politeknik Ahli Usaha Perikanan, hingga batas waktu kegiatan pada minggu ke 4 bulan November 2023;
- KEEMPAT : Seluruh biaya yang diperlukan sebagai akibat ditandatanganinya Keputusan ini dibebankan kepada DIPA Politeknik Ahli Usaha Perikanan Tahun Anggaran 2023;
- KELIMA : Keputusan ini dinyatakan berlaku mulai tanggal ditetapkan dan segala sesuatu akan diubah dan diatur kembali sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

ditetapkan di Jakarta  
Pada tanggal : 21 Agustus 2023

Direktur



Ani Leilani

Tembusan Yth;

1. Plt. Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan BRSDMKP;
2. Yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan.

Lampiran : Keputusan Direktur Politeknik Ahli Usaha Perikanan  
Nomor : 019 /BRSDM-POLTEK.AUP/RSDM.410/VIII/2023  
Tanggal : 21 Agustus 2023

**TIM AUDIT AKADEMIK INTERNAL PROGRAM STUDI TEKNOLOGI PENANGKAPAN IKAN,  
PERMESINAN PERIKANAN, TEKNOLOGI PENGOLAHAN HASIL PERIKANAN,  
TEKNOLOGI AKUAKULTUR, TEKNOLOGI PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERAIRAN,  
PENYULUHAN PERIKANAN DAN PEMANFAATAN SUMBERDAYA PERIKANAN  
DI POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN TAHUN 2023**

No	Auditor	N a m a
1	Prodi PSP	1. Bambang Murtiyoso G, A.Pi., M.M.
		2. Randi Bokhy Syuliana Salampessy, A.Pi., M.Si.
2.	Prodi TPI	3. Maria Goreti Eny Kristiany, S.St.Pi, M.M.Pi.
		4. Aditya Brahmana, S.Pi., M.Si.
3.	Prodi MP	5. Dr. Mugi Mulyono, S.St.Pi., M.Si.
		6. Mohammad Sayuti, S.St.Pi, M.P.
4.	Prodi TPH	7. Abdul Hanan, S.P., M.Si.
		8. Nia Nurfitriana, S.Pi., M.Si.
5.	Prodi TAK	9. Dr. Yusrizal, S.Pi., M.Si.
		10. I Ketut Daging, A.Pi., M.T.
6.	Prodi TPS	11. Teguh Binardi, A.Pi., M.T.
		12. Erick Nugraha, S.St.Pi., M.Si.
7.	Prodi PP	13. Dr. Moch. Nurhudah, A.Pi., M.Sc
		14. Dr. Moch. Farkan, A.Pi., SE., M.Si



Lampiran : Keputusan Direktur Politeknik Ahli Usaha Perikanan  
 Nomor : 479 /BRSDM-POLTEK.AUP/RSDM.410/VIII/2023  
 Tanggal : 21 Agustus 2023

**JADUAL AUDIT AKADEMIK INTERNAL PROGRAM STUDI TEKNOLOGI PENANGKAPAN IKAN,  
 PERMESINAN PERIKANAN, TEKNOLOGI PENGOLAHAN HASIL PERIKANAN,  
 TEKNOLOGI AKUAKULTUR, TEKNOLOGI PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERAIRAN,  
 PENYULUHAN PERIKANAN DAN PEMANFAATAN SUMBERDAYA PERIKANAN  
 DI POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN TAHUN 2023**

No	Uraian	Agt	September				Oktober				November				Desember			
		V	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1	Benchmarking	31																
2	Penyusunan Laporan Borang Program Studi																	
3	Pengumpulan Borang Program Studi																	
4	Distribusi Borang Program Studi ke Auditor																	
5	Audit Dokumen/Desk Evaluation																	
6	Audit Kepatuhan/Visitasi/Lapangan																	
7	Rapat Pleno Hasil Audit																	
8	Pelaporan Hasil Audit																	
9	Rapat RTM																	

Direktur,  
  
 Ani Leilani





**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN**

JALAN AUP NO.1, PASAR MINGGU, JAKARTA 12520, PO BOX 7239/PSM  
TELEPON (021) 7806874, 78830275, FAKSIMILE (021) 7805030, 78830275  
LAMAMAN: [www.politeknikaup.ac.id](http://www.politeknikaup.ac.id)

Nomor : 4624/BRSDM-POLTEK.AUP/TU.330/IX/2023 6 September 2023  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 lembar  
Hal : Undangan Rapat

Yth. daftar terlampir

Dengan ini kami mengundang kehadiran Bapak/Ibu/Saudara untuk hadir dalam rapat yang akan diselenggarakan :

Pada hari, tanggal : Senin, 11 September 2023

Waktu : Pukul 09.00 Wib s/d selesai

Metode : Daring dengan Aplikasi Zoom

Meeting ID : 882 0601 4520

Passcode : 253093

Agenda : 1. Sosialisasi Audit Akademik Internal Program Studi  
Tahun 2023 Lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan.  
2. Sosialisasi Audit Eksternal ISO 9001:2015 dan  
ISO 21001:2018

Mengingat pentingnya acara tersebut, mohon ikut serta tepat pada waktunya. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Direktur,  
  
Ani Leilani



Lampiran Undangan

Nomorn : 4624/BRSDM-POLTEK.AUP/TU.330/IX/2023

Tanggal : 6 September 2023

### Daftar Undangan

1. Wakil Direktur I.
2. Plt. Wakil Direktur II
3. Wakil Direktur III.
4. Kepala Subbag. Umum.
5. Kepala Program Pascasarjana.
6. Ketua Program Studi TPI.
7. Ketua Program Studi MP.
8. Ketua Program Studi TPH.
9. Ketua Program Studi TPS.
10. Ketua Program Studi TAK.
11. Ketua Program Studi PP.
12. Ketua Program Studi PSP.
13. Sekretaris Pogram Studi TPI.
14. Sekretaris Pogram Studi MP.
15. Sekretaris Pogram Studi TPH.
16. Sekretaris Pogram Studi TPS.
17. Sekretaris Pogram Studi TAK.
18. Sekretaris Pogram Studi PP.
19. Sekretaris Program Studi PSP.
20. Kepala Pusat Pelayanan Akademik.
21. Satuan Pengawas Internal (SPI)
22. Tim Gugus Kendali Mutu (GKM)
23. Tim Auditor Akademik Internal Program Studi
24. Tim Pusat Penjaminan Mutu.



Direktur,

Ani Leilani



## **PUSAT PENJAMINAN MUTU**

### **POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAAN**

Jl. AUP No.1 RT.001 RW.009

Pasar Minggu Jakarta Selatan 12520

Telp/Faks: (021) 7805030, 78830275

 [pusmintu.aup@gmail.com](mailto:pusmintu.aup@gmail.com)

**#AUPWAVE**

 [politeknikaup.ac.id](http://politeknikaup.ac.id)

 [@politeknikaup](https://www.instagram.com/politeknikaup)

 [@bppsdm\\_politeknikaup](https://twitter.com/bppsdm_politeknikaup)

 [@PoliteknikAUP](https://www.facebook.com/PoliteknikAUP)

 [PoliteknikAUP](https://www.youtube.com/PoliteknikAUP)